



מדינת ישראל
משרד האוצר – אגף החשב הכללי
חטיבת נכסים רכש ולוגיסטיקה
מינהל הדיור הממשלתי

הרחבת מאגר קבלנים ממשלתי
לביצוע עבודות בניה קטנות, שינויים, תוספות, שיפוצים ותחזוקה
בעבור משרדי הממשלה
מכרז משלים למאגר הקבלנים הממשלתי לביצוע
עבודות גינון ואחזקת גינות והשכרת שירותים כימיים

מכרז מרכזי פומבי מספר דמ-2012-1-26

חוברת המכרז

פברואר 2012

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל © 2012

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שום שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על בקשה זו להצעות מחיר

תוכן העניינים

<u>עמוד</u>	<u>פרק</u>
3	1. ריכוז מועדים
4	2. תיאור כללי של מכרז משלים זה
6	3. הגדרות
8	4. מינהלה
12	5. תנאים מוקדמים (תנאי סף)
12	6. ערבות בגין הגשת ההצעה
13	7. מסמכים ואישורים נדרשים
14	8. פרק 8פרק 8 - שיוך לסוגי קבלנים ותקרת עבודה
14	9. הגשת הצעות
15	10. בחירת הקבלנים הזוכים
15	11. מכרזים משלימים וביטול רשימות
16	12. אופן התיחור בין הקבלנים
18	13. יציאת קבלן מרשימה פעילה
20	14. מערכות מיחשוב תומכות ודמי השימוש במאגר המאוחד ובמערכת SRM
25	15. דמי שימוש
26	16. דגשים מיוחדים לביצוע העבודות
29	17. נספח א' – הצעת הקבלן
32	18. נספח ב' – מפת האזורים
33	19. נספח ג'
33	נספח ג'-1 למכרז – טופס פרטי המציע ונציגו
34	נספח ג'-2 הצהרת זכויות יוצרים
35	נספח ג' – 3 טופס ממליצים
36	נספח ג' – 4 טופס ניסיון
37	20. נספח ד' - חוזה מסגרת
51	21. נספח ה' - חוזי התקשרות
52	נספח ה'1 - טופס חוזה לעבודות מוגדרות
55	נספח ה'2 - תנאים כלליים לעבודות מוגדרות
94	22. נספח ו' – נתוני קבלן ומקצועות מבוקשים

- 95 נספח ו'1 – טבלת מקצועות ואזורים למילוי
- 95 נספח ו'2 – קישור מקצועות ותתי פרקי משנה במאגר
- 96 23. נספח ז' – הוראות סעיפים 2-ב', 2-ג' לחוק עסקאות גופים ציבוריים
- 98 24. נספח ח' – הצהרת איש קשר (נציג המשתמש) ואישור על סמכויות
הקבלן כמשתמש במערכת ה-SRM
- 100 25. נספח ט' – נוסח פירסום המכרז בעיתונות ובאינטרנט

פרק 1 - ריכוז מועדים

פעילות	מועד / מועד אחרון	מקום / ביצוע
1. פירסום המכרז	05-03-2012	עיתונות ואינטרנט
2. תשלום בעבור השתתפות במכרז	05-03-2012 עד ליום 25-03-2012	בבנק הדואר לזכות משרד האוצר – החשב הכללי, חשבון מס' 09-001-250922
3. הורדת מסמכי המכרז (קבצים)	החל מיום 05-03-2012 ועד מועד הגשת ההצעות למכרז.	ראה סעיף 4.1 להלן
5. הגשת שאלות המציעים בכתב (בלבד)	עד 20-03-2012 שעה 16:00	ראה סעיף 4.8 להלן
6. מסירת תשובות עורך המכרז	לא יאוחר מיום 27-03-2012 אלא אם יודיע המזמין על דחיית מועדי סגירת המכרז.	תשובות והודעות עורך המכרז יופצו בדוא"ל לנרשמים למכרז וכמו כן יפורסמו באתר המכרז
7. מועד אחרון להגשת הצעות המציעים	יום ה' 02-04-2012, שעה 14:00 לתיבת המכרזים כמפורט בסעיף 4.12.1 להלן	אין להגיש הצעות לפני פרסום התשובות לשאלות הספקים !!
8. תוקף ההצעה	עד 02-07-2012	
כתובת באינטרנט לקבלת מידע על ניהול המכרז לרבות עדכונים, תשובות לשאלות והורדת מסמכים	http://diur.mof.gov.il/tenders ולבחור "מכרזים יעודיים"	
<p>שירותי ניהול טכני של המכרז (לרבות המיקום להגשת ההצעות במכרז) יבוצעו באמצעות מינהלת שרותי ניהול נכסים של הדיור הממשלתי היושבת במשרדי חברת אשד משאבי ניהול והנדסה, רח' המפעל 13, אור-יהודה, (מול הכניסה למחנה תל השומר), קומה ג' מעל חנות סופר-מחיר, כניסה ישירה לחניה מכביש 461 (צומת מסובים - צומת בני-עטרות). טלפון – 03-5386688, מספר פקסימיליה - 03-6342172, דוא"ל – kablan@eshed-m.co.il</p>		

פרק 2 - תיאור כללי של מכרז משלים זה

- 2.1 משרדי הממשלה שוכנים בדיוור שחלקו נכסים בבעלות המדינה וחלקו דיוור שכור כאשר מתן פתרונות דיוור הינו באחריות מינהל הדיוור הממשלתי, בחטיבת נכסים רכש ולוגיסטיקה שבאגף החשב הכללי במשרד האוצר. המשרד הממשלתי השוכן בדיוור (להלן – "המשרד" או "המשרדים" כהגדרת "המשרד" להלן) אחראי על תחזוקתו השוטפת של הדיוור בכפוף להנחיות הדיוור הממשלתי.
- בעבודות שיבוצעו במתחמי המשרד תחול חובת השימוש במאגר הקבלנים, בכפוף להיקפים הכספיים והמקצועות הכלולים בו וכפי שמפורט בהמשך במסגרת גבולות אלה. משרדי הממשלה יהיו רשאים, עפ"י שיקול דעתם הבלעדי, להשתמש במאגר הקבלנים גם למבנים ומתחמים מכל מין וסוג שהו שבאחריותם או בטיפולם וכן מבנים שלגביהם הוענקו מענקים ו/או שטופלו באופן מלא או חלקי מהתקציב של משרד ממשלתי וכי"ב.
- 2.2 המבנים המשמשים את המשרדים הינם מסוגים שונים, גיל שונה, ובמצב אחזקה שונה; חלקם חדשים, חלקם ישנים במצב אחזקתי גרוע וחלקם ששופצו בשנים האחרונות. החצרות סביב המבנים כוללות גינות, כבישים, מדרכות, רחבות, גדרות ושערים, רשתות חשמל, עמודי תיאורה, קווי מים, ביוב, ניקוז, תיעול וכדומה. כמו כן, משמש המאגר להזמנת שירותים מסוימים לביצוע משימות המשרדים.
- 2.3 החשב הכללי במשרד האוצר באמצעות מינהל הדיוור הממשלתי הקים מאגר הקבלנים הממשלתי במסגרת המכרז העיקרי (לפי הגדרת "המכרז העיקרי" להלן), מכרז מרכזי פומבי מספר דמ-2010-8 ובו רשימות קבלנים המיומנים במתן שירותי בניו קטן, שיפוצים ושינויים ושירותים מסוימים עבור משרדי הממשלה. המאגר הנ"ל נכנס לתוקפו ב – 01-06-2011. המאגר נועד לייעל את עבודת משרדי הממשלה בהזמנת עבודות בתחומי המכרז ובהיקפיו ואת ההוצאה הציבורית בתחומים אלה. מטרת מכרז משלים זה – להוסיף רשימה חדשה בתחום הקמה ואחזקת גינות ולהשלים רשימה קיימת של השכרת שירותים כימיים.
- 2.4 משרד המעוניין להזמין עבודה בתחומי המאגר ובכללם הרשימות שיוקמו במסגרת מכרז משלים זה, יפנה לקבלנים ברשימה בהתאם לנהלי המכרז המפורטים להלן ובהוראות התכ"ם 7.18.4 בכתובת אינטרנט:
- [http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf/34e22428a0f30b39c225770c003a075e/264dfad34b35c132c225794e003715dc/\\$FILE/7.18.4.doc](http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf/34e22428a0f30b39c225770c003a075e/264dfad34b35c132c225794e003715dc/$FILE/7.18.4.doc)
- 2.5 קבלנים המצוים כבר כיום ברשימות לאספקת שירותים כימיים, אינם נדרשים להגיש הצעה חדשה במסגרת מכרז זה. הקבלנים שיבחרו במכרז זה יצורפו לרשימות הקיימות במקצוע זה (מקצוע מס' 68).
- 2.6 מקצוע "גינות והשקיה" במכרז העיקרי (מקצוע מס' 7 ברשימת המקצועות) התייחס לקבלנים הרשומים בפנקס הקבלנים ע"י רשם הקבלנים (להלן – קבלן רשום) בענף משנה 111 - פיתוח חצרות (שבילים, מדרכות, גידור ומקומות חניה). ביצוע עבודות הקמה ואחזקת גינות שאינן דורשות רישום המבצע ברשם הקבלנים (מפאת היותן עבודות שאינן עבודות הנדסה

בנאית) פוצלו במסגרת מכרז משלים זה ממקצוע "גינן והשקיה" (מקצוע 7) ונפתח בעבורן מקצוע חדש - "הקמה ואחזקת גינות" (מקצוע מס' 69). הקבלנים שהיו רשומים במכרז העיקרי למקצוע 7 יכללו באופן אוטומטי במקצוע "הקמה ואחזקת גינות" נושא מכרז זה, (למעט היכן שיבקשו לא להכלל בהן) **והם אינם נדרשים להציע הצעה למכרז זה.**

2.1. תנאי מפורש להיכלל ברשימה כלשהי הינו הסכמת קבלן המציע להכיר במחירים ובתכולות של המאגר המאוחד¹ (ראה סעיף 4.6 להלן בנוגע לצפיה במאגר) כמפורט להלן כאשר **המחירים הקבועים ושיקבעו במאגר המאוחד ומעודכנים מדי פעם, מהווים מחירים מרביים בעת הגשת הצעות מחיר בהליך התיחור.**

התיחורים יערכו על בסיס מחירי המאגר המאוחד שיהיו בתוקף במועד הפצת הבקשה של המשרד לקבלת הצעות מחיר (ראה פירוט בפרק 12 להלן).

2.2. המזמין (כהגדרתו להלן) רשאי לערוך מעת לעת מכרזים משלימים נוספים כמפורט בהמשך.

2.3. המזמין הקים לשימוש המשרדים, יועציהם, מתכנניהם והקבלנים הזוכים להיכלל ברשימות, מערכת ממוחשבת אשר תשמש לצפייה בנתוני מאגר הקבלנים, עריכת כתבי כמויות, פניית המשרדים לקבלנים ברשימות לקבלת הצעות, הגשת הצעות על ידי הקבלנים, השוואתן וכדומה. לפירוט נוסף אודות מערכת המיחשוב ראה פרק 14 בעמוד 20 להלן.

2.4. קבלן הזוכה להיכלל ברשימה כלשהי חייב לעמוד בדרישות המחשוב המפורטות בפרק 14 להלן.

מודגש בזה שהמזמין אינו מתחייב לגבי היקף העבודות שיוזמנו מקבלן כלשהו שיכלל ברשימות או שהמשרדים יזמינו ממנו עבודות בהיקף מסוים או בכלל.

¹ **המאגר המאוחד** הינו מאגר סעיפי עבודות, מפרטים והמחירים בגין ביצוע העבודות בהתאם לתכולות ו/או המפרטים בו (ככל שישנם ו/או יהיו תכולות ו/או מפרטים כאלה). תוכן המאגר המאוחד מסופק על-ידי ספק חיצוני שנבחר במסגרת מכרז פומבי. במועד פרסום מכרז זה, הספק החיצוני הינו חברת רמדור.

פרק 3 - הגדרות

לצורך מכרז זה, יהיו המונחים המפורטים להלן כהגדרות לצידם אם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור:

מושג	הגדרה
אתר	מקום ביצוע עבודות בהתאם למכרז זה.
בל"מ	בקשה להצעות מחיר שהופצה על ידי משרד באמצעות המערכת הממוכנת בהליך של תיחור בהתאם למכרז זה.
דמי שימוש	תשלום שנתי שישולם ע"י הקבלנים הזוכים להיכלל ברשימות לפי המכרז העיקרי ומכרז משלים זה בגין השתתפות בהוצאות המזמין בנייה המאגר.
המאגר או מאגר הקבלנים	כל רשימות הקבלנים לסוגיהם שהוקמו לפי המכרז העיקרי לרבות אלה שיוקמו בהתאם למכרז משלים זה וכל מכרז משלים נוסף.
המאגר המאוחד	מכלול סעיפים, תכולות ומפרטים (ככל שישנם ויהיו) למעט פרק מוקדמות (פרק 0.00) המתארים עבודות בתחום בניה ושיפוצים הכולל מחירון לביצוע העבודות המפורטות בסעיפים לרבות התכולות ו/או המפרטים ככל שיכללו במאגר. המחירון יעודכן מדי כשישה חודשים והעדכונים יכולים לכלול הן המחירים הן התכולות והן המפרטים והן הוספת או מחיקת סעיפים, פרקים ו/או תת-פרקים שלמים או חלקים מהם.
המזמין	מינהל הדיור הממשלתי, שהינה יחידה בחטיבת נכסים רכש ולוגיסטיקה באגף החשב הכללי במשרד האוצר. ככל שמדובר בהליכי מכרז זה וכל הליך אחר הרלבנטי – לרבות ועדת המכרזים האחראית על הקמת המאגר.
המכרז או מכרז זה	מכרז משלים מרכזי פומבי של החשב הכללי מספר דמ-2012-26-1 מסוג מכרז מסגרת.
המכרז העיקרי	מכרז מרכזי פומבי של החשב הכללי מספר דמ-2010-8 מסוג מכרז מסגרת.
המפרט הכללי	המפרט הכללי לשימוש משרדי הממשלה שהוכן ומעודכן מדי פעם על-ידי הוועדה הבין-משרדית לסטנדרטיזציה של מסמכי החוזה לבנייה ולמיחשובם (הספר הכחול) שניתן לצפות בו בכתובת אינטרנט http://www.online.mod.gov.il/ConstructionSpec/pages/manageSpec.aspx
ועדת אכיפה	ועדה בראשותו של מנהל מינהל הדיור הממשלתי או נציגו, שחבריה מונו על-ידי מנהל נכסי הדיור הממשלתי, שבסמכותה לבדוק את ההתנהלות של הקבלנים הכלולים ברשימות הקבלנים ולהטיל עליהם סנקציות והכל כמפורט להלן.
ועדת המכרזים	ועדת המכרזים האחראית על מכרז זה.
חוברת המכרז או מסמכי המכרז	חוברת מכרז זה על כל נספחיה לרבות קבצי שאלות, תשובות והבהרות והודעות שיפיץ המזמין למציעים.
חוזת התקשרות	חוזת מסגרת משרדי או חוזה לעבודה מוגדרת, עפ"י העניין.
חוזת לעבודה מוגדרת	חוזה בין משרד לבין קבלן בפועל לביצוע עבודה מוגדרת. נוסח החוזה יהיה בהתאם לנוסח המצורף בנספח ד' להלן.
חוזת מסגרת או מכרז	חוזה בין המזמין לבין קבלן זוכה, אשר נוסחו מופיע בנספח ד' להלן ואשר ייחתם ע"י כל קבלן הזוכה להיכלל ברשימת קבלנים כלשהי.
חוזת מסגרת	
חוזת מסגרת משרדי	חוזה בין משרד לבין קבלן בפועל לביצוע עבודה בלתי מוגדרת מראש בהיקפה או עבודה בתחום מסויים כאשר העבודה הספציפית בלתי מוגדרת מראש. נוסח החוזה יהיה לפי הנוסח המקובל במשרד.

מושג	הגדרה
מהדורת המאגר המאוחד למכרז	מהדורת דצמבר 2011 של המאגר המאוחד.
מציע או קבלן מציע	קבלן המציע הצעה במכרז זה.
מקצוע	מקצוע מתוך רשימת המקצועות הרשומים בטבלת המקצועות של מאגר הקבלנים הממשלתי המצורפת כקובץ נפרד בצמוד למכרז זה.
מקצוע בלתי מוגדר	מקצוע מתוך רשימת המקצועות הרשומים בטבלת המקצועות שאינו מובא בתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח - 1988.
מרכב"ה	מערכת רוחבית כוללת במוסדות הממשלה – מערכת ERP המבוססת על כלי SAP והמכילה בין היתר מודול SRM המשמש בין היתר לתמיכה בהפעלת מאגר הקבלנים הממשלתי.
משרד	משרד ממשלתי או יחידת סמך או כל גורם אחר שיאושר על ידי מנהל נכסי הדיור הממשלתי, ואשר יזמין עבודות בהתאם למכרז העיקרי ומכרז זה (משרד הביטחון יכלול בהגדרה זו לפי בחירתו).
ניתוח הנדסי	אומדן עלויות עבודה המסתמך על תכניות מפורטות לביצוע ו/או מפרט מיוחד ו/או מפרט טכני ו/או כל מסמך אחר המצביע על תהליכי ביצוע עבודה, שאושר ע"י גורם מוסמך כפי שיפורט בתכ"ם.
סעיף חריג	סעיף שאינו קיים במהדורה בתוקף של המאגר המאוחד ואשר הוכנס בכתב כמויות של בל"מ מסויים (ייתכן שהסעיף יוכנס במהדורה חדשה מאוחר יותר).
עבודה או עבודות או השירות	עבודות, שירותים ואספקת חומרים המוזמנים בהתאם למכרז העיקרי ומכרז זה לרבות כל פעילות המבוצעת על ידי קבלן בפועל בהתאם למכרז העיקרי ומכרז זה.
עיר מחוז	באזור הצפון – חיפה, חדרה, נצרת, טבריה וצפת. באזור ירושלים – ירושלים ובית שמש. באזור המרכז – אשדוד, תל-אביב-יפו ונתניה. באזור הדרום – באר-שבע ואשקלון.
ענף ראשי	ענף ראשי לעבודות הנדסה בנאיות כמוגדר בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 והתקנות לפיו.
קבלן בפועל	קבלן זוכה שנבחר בהליך של תיחור על ידי משרד לבצע עבודות.
קבלן זוכה	קבלן שנבחר במכרז זה להיכלל ברשימת קבלנים אחת או יותר.
קבלן כללי	בעל רישיון בתוקף מרשם הקבלנים כרשאי לבצע עבודות הנדסה בנאיות בענף ראשי 100. (במכרז העיקרי).
קבלן מוכר	קבלן אשר קיבל אישור מטעם הועדה הבינמשרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים להתקשר עם משרדי הממשלה לבצע עבודות במשרדי הממשלה בסיווג וקבוצה מסוימת. (ראה אתר קבלנים מוכרים http://diur.mof.gov.il/mukar בכתובת:
קבלן מקצועי	קבלן במקצוע מסוים שאינו קבלן שירותים או אחזקה. (במכרז העיקרי).
קבלן משנה	קבלן המבצע עבודות מטעם קבלן בפועל.
קבלן שירותי אחזקה	קבלן הנותן שירותים במקצועות אחזקה. (במכרז העיקרי)..

מושג	הגדרה
קבלן שירותים	קבלן הנותן שירותים שאינם מהווים ביצוע עבודות הנדסה בנאיות. מכרז משלים זה עוסק בקבלנים נותני שירותים בלבד.
רשימה או רשימת קבלנים	רשימה של קבלנים זוכים מסוג ו/או מקצוע מסוימים באזור מסויים.
תכ"ם	תקנון כספים ומשק - הוראות מינהל שמפרסם החשב הכללי. התכ"ם מפורסם בכתובת אינטרנט: http://takam.mof.gov.il

פרק 4 - מינהלה

4.1 מסמכי המכרז ומודעות

לצורך ניהול המכרז ולנוחות המציעים, יפורסמו מידע, מסמכים והודעות בנוגע לניהול המכרז באינטרנט. עדכונים לספקים ישלחו גם במייל לאיש הקשר של המציע. באחריות המציע לוודא בטרם הגיש הצעתו למכרז שלא קיים עדכון שלא הגיע לידיעתו ע"י בדיקה בכתובת שלהלן. ניתן להגיע לעמוד בו יופיעו מסמכי המכרז ומסמכי מידע ותשובות לספקים באמצעות הכתובת <http://diur.mof.gov.il/tenders> ולבחור "מכרזים יעודיים".

4.2 תשלום בגין השתתפות במכרז

התשלום בגין השתתפות במכרז הינו 250 ₪ לקבלן בלא תלות לכמות הקבוצות ולכמה אזורים הוא ניגש. סכום זה לא יוחזר. התשלום יבוצע כמפורט בפרק 1, סעיף 2 בעמוד 3 לעיל. יש לצרף את אישור התשלום למסמכי הצעת קבלן מציע. הקבלה בגין תשלום דמי השתתפות במכרז אינה ניתנת להעברה. חשוב שהשם המדוייק של המציע יופיע עליה.

4.3 רישום מוקדם של פרטי המציע ואיש קשר למכרז מטעמו

מציע המעוניין להשתתף במכרז ישלח את פרטיו והעתק אישור התשלום בבנק הדואר בגין השתתפות במכרז לאיש הקשר למכרז כמפורט בסעיף 4.8.1 להלן. הפרטים הנדרשים הינם – שם המציע, ע.מ/ח.פ, שם איש קשר, טלפון, טלפון נייד, פקס, כתובת מייל. המציע רשאי לשנות פרטי נציגו במהלך הליכי המכרז ע"י מתן הודעה בפקס' או במייל לאיש הקשר של המזמין. באחריות המציע לוודא שקיבל אישור חוזר (במייל) לכל הודעה שהעביר לנציג המזמין.

4.4 קבלת מסמכי המכרז

מציע יקבל את מסמכי המכרז על ידי הורדת הקבצים הרלוונטיים מהאינטרנט - בכתובת המצויינת בסעיף 4.1 לעיל. ההורדה תתאפשר ללא תלות בתשלום דמי ההשתתפות במכרז.

4.5 פרטי המינהלת

שירותי ניהול טכני של המכרז יבוצע באמצעות מינהלת שרותי ניהול נכסים של הדיור הממשלתי היושבת במשרדי חברת אשד משאבי ניהול והנדסה, רח' המפעל 13, אור-יהודה, (מול הכניסה למחנה תל השומר), קומה ג' מעל חנות סופר-מחיר, כניסה ישירה לחניה מכביש 461 (צומת מסובים - צומת בני-עטרות). טלפון – 03-5386688, מספר פקסימיליה - 03-6342172, דוא"ל – kablan@eshed-m.co.il.

4.6 צפייה במאגר המאוחד

ניתן יהיה לצפות בעותק הפיזי של המאגר מאוחד במשרדי מינהלת שרותי ניהול נכסים (של הדיור הממשלתי) היושבת במשרדי חברת אשד משאבי ניהול והנדסה, בכתובת המופיעה בסעיף 4.5 לעיל בימים א'-ה' בין השעות 09.00-15.00 לאורך כל תקופת המכרז.

4.7 תוקף המאגר (הרשימות)

התוקף של הרשימות בהתאם למכרז זה הינו מהמועד שייקבע לכך בהוראת תכ"ם (הודעה על מועד זה יישלח לכל קבלן זוכה בדואר אלקטרוני) ועד 31.05.2013. למזמין הזכות להארכת תוקף הרשימות לתקופות חלקיות נוספות, עד סך כולל של שלוש שנים נוספות וכאשר התקופה המצטברת של התקופה הראשונה וסך התקופות המוארכות לא תעלה על סימו של המכרז העיקרי. הודעה על מועד תחילת תוקף הרשימות תישלח לקבלנים הזוכים.

תשומת לב המציעים לזכות המזמין לערוך מכרזים משלימים כמפורט בפרק 11 להלן.

4.8 שאלות ובירורים

4.8.1 ניתן לשלוח שאלות, בקשות ובירורים בפקסימיליה לגברת מוריה אוחנה מספר פקסימיליה 03-6342172 או בדואר אלקטרוני Kablan@eshed-m.co.il במועדים המפורטים בפרק 1, בעמוד 3 לעיל בלבד.

4.8.2 תשובות המזמין לשאלות הקבלנים והבהרות המזמין (להלן התשובות) תישלחנה בדואר אלקטרוני לכל במציעים שרשמו את פרטיהם ופרטי איש הקשר מטעמם כמפורט בסעיף 4.3 לעיל עד המועד המפורט בפרק 1 בעמוד 3 לעיל בסעיף "מועד קבלת התשובות בכתב" ובאותו מועד הן תפורסמנה באינטרנט בכתובת בסעיף 4.1 לעיל.

תשובות בכתב בלבד יחייבו את המזמין ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. תשובות אחרות בין בכתב או בין בעל פה, לא יחייבו את המזמין.

באחריות המציע לוודא שקיבל את התשובות או להורידן מאתר האינטרנט.

4.9 קשר עם המציע ומעמד נציג המציע

כל מסמכי התשובות, ההבהרות והעידכונים השונים וכל הודעה של המזמין בקשר עם המכרז יועברו למציע באמצעות איש הקשר של המציע בלבד לכתובת דואר אלקטרוני ו/או למספר פקס שלו, כפי שיפורט בנתונים שמסר המציע כמפורט בסעיף 4.3 לעיל. הודעות ומסמכים שתשלחנה ע"י המזמין לאיש הקשר כאמור יחייבו את המציע לכל דבר ועניין ולא יתקבלו טענות המציע כאילו שלא התקבלו מסמכים והודעות כאלה. מודגש שהעתק

מהתשובות הנשלחות לכלל המציעים יפורסמו גם באינטרנט, בכתובת המפורטת בסעיף 4.1 לעיל.

4.10. כנס קבלנים

לא ייתקיים כנס קבלנים אלא אם כן תשלח על כך הודעה לאיש הקשר של כל מציע. היה ויחלט לקיים כנס ספקים, תשלח הודעה על מועדו ומיקומו בדואר אלקטרוני לאיש הקשר של המציעים.

4.11. הצעת המציע

על אופן מילוי ההצעה ראה סעיף 9.1 להלן.

4.11.1. על הקבלן המציע להגיש את הצעתו, מלאה, בהעתק אחד מודפס + צילום של ההצעה (על אחד יוגדר וירשם כ"מקור" ועל השני יירשם "צילום המקור") בצרוף העתק אחד של חוברת המכרז וההבהרות והתשובות למציעים.

4.11.2. על הקבלן המציע להטביע חותמת ולחתום על כל עמוד ועמוד של הצעתו לרבות מסמכי המכרז בראשי תיבות ולחתום חתימה מלאה וחותרמת על חוזה המסגרת ובכל מקום אחר בו נדרש במסמכי המכרז. קבלן שהינו עוסק מורשה אינו מחוייב בחותרמת.

4.11.3. למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במסמכי המכרז, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו ובמידת הצורך, בתוספת מסמכים נוספים, חתומים גם הם.

4.11.4. יחתום בשם המציע רק מי שהוסמך לחייב את המציע ואם המציע הינו תאגיד או שותפות רשומה כדין, אזי יחתום מי שהוסמך לכך בתקנון או הסכם השותפות של המציע, לפי העניין, ובתוספת חותרמת והכל כמפורט לפי אישור על כך של ר"ח או עו"ד כנדרש בנספח א' להלן.

4.11.5. וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה של מציע שהוכנה בניגוד לאמור לעיל.

4.11.6. כל שינוי ו/או הסתייגות שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.11.7. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד לכל אחת מהרשימות, בשמו בלבד, בהתאם ובכפוף להוראות מכרז זה ותנאי הסף.

4.11.8. המציע יגיש את הצעתו, במעטפה סגורה היטב שעליה רשום מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד, כאשר ההצעה חתומה, מלאה ושלמה כאמור, ביחד עם כל המסמכים בו פרוט האזורים בהם הוא מתמודד כמפורט בחוברת זו, את המעטפה לאחר מילוי כל האמור לעיל וסגירתה היטב, יש לשלשל לתוך תיבת המכרזים עליה רשום מספר המכרז, במקום המפורט בטבלת ריכוז המועדים בפרק 1 בעמוד 3 לעיל.

4.12. מיקום וזמני הגשת ההצעות

4.12.1. את ההצעות יש לשלשל, עד המועד האחרון להגשת הצעות המצוין בפרק 1 בעמוד 3 לעיל, לתיבת המכרזים המוצבת במשרד האוצר, רח' קפלן 1 ירושלים בארכיב החשב הכללי, חדר 323 בקומה 3 (או סמוך אליו).

4.12.2. ועדת המכרזים לא תדון בהצעות אשר לא נמצאו בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. מעטפה שלא שולשלה לתוך תיבת המכרזים לפני סגירתה או שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד פתיחתה, מכל סיבה שהיא, תיפתח לצורך החזרתה בלבד.

4.13. תוקפה של ההצעה

תוקפה של ההצעה הינה עד המועד המצוין בטבלת ריכוז מועדים בפרק 1 בעמוד 3 לעיל בסעיף "תוקף ההצעה". המזמין רשאי להודיע למציעים על הארכת תקופת תוקפה של ההצעה לתקופה או תקופות נוספות של עד סה"כ 90 ימים נוספים.

4.14. החלטות ועדת המכרזים לגבי ההצעות

4.14.1. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) תבדוק את ההצעות שיוגשו למכרז והיא רשאית לפסול או לדחות הצעה שהוגשה למכרז או להחליט שלא לפסול או לדחות הצעה שהוגשה למכרז, להזמין מציע כדי לברר פרטים בהצעה ופרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה, לדרוש מסמך או מידע כלשהם (טכני, כלכלי, כספי או אחר) ולבחור את ההצעות המתאימות, לקבל חלק של הצעה או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא, הכל כאמור במסמכי מכרז זה ותקנות חובת המכרזים.

4.14.2. ועדת המכרזים תפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או הצעה בלתי סבירה וכן הצעות שעולה מהן שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

4.14.3. ועדת המכרזים תדחה הצעות שלא מתקיימים בהן התנאים לפי תקנה 6א(א) לתקנות חובת המכרזים זולת אם החליטה אחרת לפי תקנה 6א(ב) לתקנות אלה.

4.14.4. **ביטול המכרז** - ועדת המכרזים רשאית לבטל מכרז זה, בכל שלב שהוא, על-פי שיקול דעתה הבלעדי בלי צורך לנמק החלטתה, ולפרסם מכרז חדש או לאפשר התקשרות עם קבלנים בכל דרך אחרת או לערוך כל הליך אחר בכפוף לכל דין. הודעה על ביטול המכרז תפורסם בפרסום פומבי וכן תישלח הודעה בדואר אלקטרוני לאלו ששילמו בגין השתתפות במכרז.

4.15. שינוי תקרות הסף ו/או ריצפות הסף

המזמין שומר לעצמו את הזכות, במהלך קיום המאגר, לשנות את תקרות הסף ו/או רצפות הסף לביצוע עבודות המפורטות להלן וכל תקרה אחרת המוזכרת במסמכי המכרז.

אם בעקבות שינוי כאמור קבלן זוכה יראה את עצמו נפגע, הוא יהיה רשאי לבטל את השתתפותו ברשימה כלשהי על ידי מתן הודעה בכתב תוך 30 יום ממועד הודעת המזמין על השינוי. במקרה זה, לא ישולמו לקבלן הזוכה פיצויים או פיצוי כלשהם ולא תישמע טענות כלשהן בעקבות שינוי כאמור.

4.16. שיפוט

שיפוט הליך מכרז זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

לגבי תביעה או דרישה כלשהי הנוגעת להתקשרות פרטנית בין משרד לבין קבלן זוכה, סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מחוזה התקשרות בין משרד לבין קבלן זוכה כתוצאה ממכרז זה, תהיה כפי שנקבע בחוזה ההתקשרות ואם לא נקבע, הסמכות תהיה בבית המשפט המוסמך בירושלים או במקום המושב של המשרד, לפי בחירת המשרד.

פרק 5 - תנאים מוקדמים (תנאי סף)

- 5.1 כללי - רשאים להשתתף במכרז זה, קבלן שהינו תאגיד או שותפות הרשומים בישראל כדין, או יחיד, העונה על תנאי הסף המפורטים להלן. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יתקבלו הצעות ממציע שאינו עונה בעצמו לכל תנאי הסף, גם אם הוא מעסיק עובדים ו/או מנהלים העונים בעצמם על תנאי הסף אלא אם כן הדבר נאמר במפורש. כמו כן, לא ניתן לצרף שותפים, חברות אם, חברות בת או כל גורם נוסף להצעה כדי לעמוד בתנאי הסף.
- 5.2 אם המציע הינו גוף או יחיד שהתארגן בעבר בצורה שונה מההתארגנות של המציע בעת הגשת ההצעה, ועדת המכרזים תהיה רשאית להכיר בניסיון ו/או ההנהלה ו/או כוח האדם והציוד של התארגנות הקודמת שהועברו להתארגנות הנוכחית, כדי לקבוע כי המציע עומד בתנאי הסף ולצורך זה, תהיה ועדת המכרזים או מי מטעמה רשאים לבקש הבהרות ו/או לזמן את המציע לשימוע לצורך קבלת בירורים
- 5.3 על המציע להציג ניסיון בעבור כל קטגוריה אליו נרשם כדלהלן: 5 עבודות שבוצעו בשנים 2008-2011 שהיקף כל אחת מהעבודות לא יפחת מהרשום להלן:

סוג קבלן	היקף הניסיון לכל עבודה (אלפי ₪)
הקמה ואחזקת גינות	10
השכרת שירותים כימיים	10

הצגת הניסיון תהיה ע"י מילוי כל הפרטים בנספח ג'-4.

הסכומים לעיל כוללים מע"מ.

העבודות נדרשות להיות עבודות שבוצעו ע"י הקבלן עצמו ולא ע"י קבלני משנה מטעמו.

- 5.4 על כל המציעים להגיש רשימה של 3 ממליצים שונים בכל מקצוע אליו נרשם אשר הינם לקוחות שקיבלו ממנו שרות במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז משלים זה. המצאת פרטי הממליצים תהיה ע"י מילוי כל הפרטים בנספח ג'-3. לצורך זה המציע רשאי לשכפל את נספח ג'-3.
- 5.5 הספק הזוכה יתחייב בחוזה המסגרת, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם לא יעסיק "עובדים זרים" למעט "מומחי חוץ" כמוגדר בחוזה המסגרת.
- 5.6 הצגת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים שבו אינם מצוינים חובות אגרה שנתיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה ולגבי חברה כי לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

פרק 6 - ערבות בגין הגשת ההצעה

- 6.1 לא נדרשת הצגת ערבות בגין השתתפות במכרז.
- 6.2 קבלנים שיזכו להיכלל במאגר ואשר מהם יוזמנו עבודות בפועל עשויים להידרש להגיש ערבויות כמפורט בחוזה לעבודות מוגדרות שבנספח ה' להלן.

פרק 7 - מסמכים ואישורים נדרשים להוכחת נסיון ואיתנות בהתאם לתנאי הסף

על מציע להגיש עם הצעתו את האישורים והמסמכים הבאים (ראה גם את הטבלה בסעיף 5.3 לעיל):

7.1 מציעים חדשים במאגר:

- 7.1.1** הצהרת זכויות יוצרים בעבור כל נציג, חתומה על ידי עו"ד (ראה נספח ג'-2).
- 7.1.2** הצהרת של עד שני אנשי קשר (נציגי המשתמש) ואישור על סמכויות הקבלן כמשתמש במערכת ה-SRM עם אישור עו"ד (נספח ח' לחוזה המסגרת). על המציע לציין איזה איש קשר יהיה הנציג הפעיל.
- 7.1.3** על המציע להמציא את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:
- (א) אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם, ושהוא נוהג לדווח על הכנסותיו, וכן שהוא מדווח על עסקאות שמוטל עליו מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975. הוצאת אישורים תקפים תתבצע באופן ממחושב על ידי המציעים מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים לגבי ספקים המחויבים למערכות אלה.
- (ב) תצהיר לעניין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין בהתאם לנדרש בסעיף 32 שבעמוד 75.
- (ג) אישור מרואה חשבון על עמידת המציע בדרישות ותשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו כדין וכנדרש בסעיף 11.5 לחוזה המסגרת המופיע החל מעמוד 38 להלן.
- 7.1.4** אם המציע הינו תאגיד או שותפות רשומה כדין, תצלום תעודת רישום התאגיד או השותפות ואישור רו"ח או עו"ד על מורשי החתימה המורשים לחייב את המציע בחתימתם.
- 7.2 מציעים הרשומים כבר במאגר** – יצרפו מכתב מלווה להצעתם המודיע שלא צרפו המסמכים המפורטים בסעיף 7.1 לעיל עקב היותם רשומים במאגר ביחד עם העתק הודעת הזכיה במכרז העיקרי.
- 7.3 כלל המציעים:**
- 7.3.1** העתק מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע. (ראה 4.11).
- 7.3.2** העתק אישור תשלום בגין השתתפות במכרז.
- 7.3.3** אישור של רו"ח להיקף כספי מתאים ל-5 העבודות המוצגות שבוצעו במהלך השנים, 2008, 2009, 2010, 2011.
- 7.3.4** תצלומים של כל תעודה או רישיון או היתר הנדרשים על פי דין לגבי כל מקצוע או תת מקצוע שלגביו הוא מגיש הצעה מאושרים כמתאימים למקור על ידי עו"ד (לדוגמת: רשיון).
- 7.3.5** רשימת 3 ממליצים לכל מקצוע אליו נרשמו כמפורט בסעיף 5.4 לעיל.
- 7.3.6** הצגת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים.

פרק 8 - שיוך לסוגי קבלנים ותקרת עבודה

- 8.1. קבלנים במקצועות 68 (השכרת שירותים כימיים) ו-69 (הקמה ואחזקת גינות) – הינם קבלנים נותני שירות.
- 8.2. תקרת היקף עבודות המותרות לקבלנים נותני שירות למקצועות המופיעים במכרז זה הינה 1,500,000 ₪ כולל מע"מ.
- 8.3. החשב הכללי או מי מטעמו יוכל לעדכן את טווח הסכומים המפורטים לעיל וכן את מגבלות הפניה לכמות קבלנים מינימאלית בהתאם להיקף הבל"מ בכפוף לכל דין.

פרק 9 - הגשת הצעות

9.1. מילוי הצעת המציע

- 9.1.1. יש לשים לב כי ההצעות תהיינה מוגשות בעותק מקורי מודפס בו רשום "מקור" ועוד צילום של המקור בו רשום "צילום של המקור" הכל כמפורט בסעיף 4.11.1 לעיל.
- 9.1.2. רשימת המקצועות והאזורים בהם מתמודד המציע ימולאו בטבלה שבנספח ו' ובהתאם להנחית המילוי המפורטת בצמוד לטבלה.
- 9.1.3. על המציעים לרשום בהצעתם במענה למכרז זה את השם המלא של איש הקשר, מספרי הטלפון הנייד והקווי, פקסימיליה ודואר אלקטרוני שלו וזאת בדרך של מילוי נספח א' ונספח ג'. שינוי איש הקשר שפרטיו נרשמו כאמור לעיל אחרי זכיית הקבלן להיכלל ברשימה כרוך בהגשת בקשה על ידי הקבלן זוכה בחתימתו של איש הקשר הרשום ואישור חתימתו בידי עו"ד על החלטת דירקטוריון/הנהלה, הקבלן ביחד עם אישור עו"ד או ר"ח, שהחלטה מחייבת את הקבלן ונחתם כנדרש בתקנון החברה וזאת על גבי טופס שיופץ לקבלן ע"י המזמין. במקרה של שותפות רשומה הבקשה תהיה חתומה ע"י כל השותפים ובמקרה של עוסק מורשה יחיד ע"י העוסק המורשה ובשני המקרים עו"ד יאשר כי הבקשה נחתמה בפניו וכי הוא מאשר כי הוא בדק את תעודות הזהות של החותמים.
- 9.1.4. לצורך המכרז העיקרי ומכרז זה, הארץ מחולקת לארבעה אזורים גיאוגרפיים: אזור הצפון, אזור ירושלים, אזור הדרום ואזור המרכז (ראה מפה בעמוד מפת האזורים בעמוד 32 להלן). מציעים רשאים להגיש הצעות בגין אזור אחד או יותר.
- 9.1.5. מכיוון שהמשרדים נדרשים לעיתים להזמין ביצוע עבודות בפריסה שונה מהאזורים הנ"ל (פריסה הכוללת חלקים של שני אזורים או יותר), אזי הוגדר, בנוסף לארבעת האזורים הגיאוגרפיים, גם אזור ארצי (להלן – "בין-אזורי").
- 9.1.6. קבלן שייכלל ברשימת קבלנים בין-אזורית (ארצית) (להלן – "קבלן בין-אזורי") יהיה חייב להגיש הצעות ולבצע עבודות בכל מקום במדינה בו יידרש, דהיינו בכל אחד מארבעת האזורים.²

9.2. צרוף מסמכים

- 9.2.1. יש לצרף את המסמכים כמפורט בפרק 7 לעיל.

² קבלן המופיע ברשימה הבין-אזורית בלבד יקבל פניות לעבודות בין-אזוריות בלבד. כדי לקבל פניות המופנות לרשימות האזוריות, נדרש להירשם לכל רשימה אזורית בנפרד. ככלל יופנו לקבלנים בין-אזוריים בל"מים הנוגעות ליותר מאזור אחד בו זמנית.

פרק 10 - בחירת הקבלנים הזוכים

10.1. בדיקת ההצעות

בנוגע לכל רשימה ורשימה, ייבדקו ההצעות לעמידתן בתנאי הסף לרשימה. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף תיפסל. אם חסרים פרטים או מסמכים, תהיה אך לא חייבת ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע ולבקש השלמות תוך פרק זמן סביר. אם המציע לא יספק את הנדרש תוך פרק הזמן שנקבע לכך, הצעתו תיפסל.

10.2. כל הקבלנים העומדים בתנאי הסף לרשימה ובתנאי המכרז, הציגו את המסמכים הנדרשים להצגה וביקשו להיכלל ברשימה ייכללו ברשימה. מודגש, כי תנאי להיכלל לרשימה היא שהקבלן הזוכה מקבל על עצמו כי המחירים במאגר המאוחד התקף בעת פרסום בקשה לקבלת הצעות ע"י משרד הינם מחירים מירביים לצורך הגשת הצעות מחיר בשלב של התיחור (12.3).

פרק 11 - מכרזים משלימים – ביטול רשימות

11.1. מכרזים משלימים

המזמין שומר לעצמו זכות לערוך מכרזים משלימים להוספת קבלנים נוספים לרשימות כאשר לדעתו יש צורך לכך לרבות במטרה ליתן אפשרות לקבלנים נוספים להיכנס לרשימות מדי פעם.

המזמין רשאי בכל שלב להוסיף למאגר רשימות נוספות של מקצועות ו/או תחומים וזאת בתנאים שיקבעו לכך.

11.2. ביטול רשימות

המזמין רשאי לבטל רשימות לחלוטין וכן לערוך מכרז משלים/חדש במקום רשימה שבוטלה וזאת בתנאים חדשים או אחרים.

11.3. לא תשמע טענה של קבלן במאגר שהוא לא קיבל עבודה בפועל או קיבל, לדעתו, מעט עבודה, כדי למנוע ביטול רשימה ו/או פרסום מכרז חדש או משלים, כאמור לעיל.

11.4. השתתפות קבלן זוכה במכרזים אחרים

אין בהכללת קבלן במאגר כדי למנוע ממנו להשתתף בכל מכרז פומבי שיפורסם ע"י משרד כלשהו או ע"י החשב הכללי. כמו כן, אין בהכללתו ברשימה כדי לתת לקבלן עדיפות כלשהי בהשתתפות במכרז פומבי כאמור, מעבר למצוין באותם מכרזים.

פרק 12 - אופן התיחור בין הקבלנים

פרק זה מפרט את הליכי התיחור הכלליים במאגר לגבי כלל הקבלנים הכלולים בו.

12.1. תנאי הליך התיחור במאגר.

12.1.1. כל אימת שמשרד מעוניין להזמין עבודה בהתאם למכרז זה, יערוך המשרד הליך תיחור לבחירת הקבלן בפועל ולקביעת מחיר העבודה, כמפורט להלן.

12.1.1. להזמנת עבודה בהיקף עבודה של עד 9,999 ₪ כולל מע"מ (או סכום אחר שיקבע על ידי החשב הכללי כמפורט בסעיף 8.3 לעיל), יפעלו המשרדים בהתאם לתקנות חובת המכרזים והוראות התכ"ם והתקשרויות כאלה לא יבוצעו בהתאם ובמסגרת מכרז זה. יחד עם זאת, האחראי על ביצוע ההתקשרות רשאי לפנות לקבלנים הכלולים במאגר על פי הוראות התכ"ם. אם המשרד ישתמש במערכת הממוחשבת, השימוש יהיה ככלי עבודה בלבד ולא יחולו על ההליך הוראות מכרז זה.

12.1.2. להזמנת עבודה שהיקפה הינו בין 10,000 ₪ לבין 45,000 ₪ כולל מע"מ (או סכום אחר שייקבע על ידי החשב הכללי כאמור בסעיף 8.3 לעיל) יפנה המשרד לקבלנים ברשימה/ות הנוגעת/ות לעניין באזור המתאים או לקבלנים בין-אזוריים, לפי העניין כדלהלן:

(א) אם ברשימה עד 5 קבלנים כולל – יפנה לכולם.

(ב) אם ברשימה יותר מ-5 קבלנים, יפנה המשרד לפחות ל-3 קבלנים, וזאת בסבב מחזורי, באופן הוגן. **ההליך יהיה באחריות האחראי במשרד בהתאם להוראות התכ"ם.**

12.1.3. להזמנת עבודה שהיקפה הינו מעל 45,000 ₪ כולל מע"מ (או סכום אחר שייקבע על ידי החשב הכללי כאמור בסעיף 8.3 לעיל) ועד גבול התקרה לאותה רשימה (או כל תקרה נמוכה יותר על פי דין), יפנה המשרד לכל הקבלנים ברשימה/ות הנוגעת/ות לעניין באזור המתאים או לקבלנים בין-אזוריים, לפי העניין. **ההליך יהיה באחריות ועדת המכרזים של הלקוח, בהתאם להוראות התכ"ם.**

12.1.4. לגבי עבודה שמרכיביה כלולים בתוך שתי רשימות או יותר של קבלנים מקצועיים, יהיה המשרד רשאי לפנות, לפי שיקול דעתו המקצועית לקבלנים כלליים או לקבלנים מקצועיים בלבד.

12.2. משרד לא יהיה רשאי לפרסם מכרז פומבי בהיקפי העבודה שמכרז זה חל עליהם (על פי אומדן מקצועי – לפי המאגר המאוחד), אלא אם כן יינתן אישור לכך על ידי מנהל הדיור הממשלתי או מי שמונה על ידו כמנהל המאגר.

12.3. **מודגש שוב כי מחיר סעיף במאגר המאוחד יהווה את המחיר המירבי להצעת מחיר ע"י קבלן במענה לבל"מ. במסגרת הליך התיחור המציעים יהיו רשאים להציע הנחות למחירים אלו.**

12.4. מקדמים

על אף כל האמור בחוברות ובפרסומים של המאגר המאוחד, יחולו על עבודות את המקדמים המפורטים להלן בלבד ובכפוף להכללתם בבל"מ:

12.4.1. **מקדם סיווג בטחוני** – ברמת סיווג "סודי" ומעלה – תתווסף תוספת של עד 8% מערך העבודה לפני מקדמים ומע"מ.

12.4.2. **מקדם מרחק נסיעה** – בעבודה באתר שהינו מרוחק יותר מ-30 ק"מ מעיר המחוז הקרובה ביותר לאתר העבודה, תינתן תוספת של עד 4% מערך העבודה, לפני מקדמים ומע"מ. המרחק יימדד בין היציאה הקרובה ביותר מתחום עיר המחוז לכיוון ועד אתר העבודה.

12.4.3. מקדם עבודה במבנה מאוכלס – עד 5% תוספת מערך העבודה לפני מקדמים ומע"מ.

12.4.4. אם יחול על עבודה מסויימת יותר ממקדם אחד אזי סך המקדמים לא יעלה על 10% מערך העבודה לפני מקדמים ולפני מע"מ.

12.4.5. עבודה בשעות בלתי שגרתיות – יחול בנוסף למקדמים לעיל במקרים מיוחדים ובהתאם למקדמים במאגר המאוחד. התוספת תחושב לגבי חלק העבודה לביצוע בשעות החריגות בלבד ובכפוף לכך שהעבודה בשעות החריגות נדרשה במסמכי התיחור ע"י המזמין (ולא משיקולי הקבלן).

12.4.6. תוספת בעבור פרמיית ביטוח שתידרש מעבר לנדרש בתנאי מכרז זה (כולל חוזה ההתקשרות המופיע בנספח ד' להלן), תסוכם בין המזמין לבין הקבלן ותעוגן כנספח לחוזה ההתקשרות.

12.4.7. נקבעו מקדמים הרלוונטיים בכתב הכמויות שיצורף לבל"מ – יירשמו המקדמים בערכם הכספי שיחושב על פי ההנחיות לעיל. הקבלנים יהיו רשאים להציע בהצעותיהם גובה המקדמים (בערכם הכספי) שהם מבקשים לקבל ובתנאי שלא יעלו על גובה המקדמים שנקבעו על ידי המשרד.

12.5. מסמכים והליך התיחור באמצעות המערכת הממוחשבת

12.5.1. הקבלנים אליהם הופץ הבל"מ יגישו הצעותיהם במענה לבל"מ בתוך המסמך שיופץ להם באמצעות המערכת הממוחשבת. הצעות הקבלנים יעמדו במלואן בתנאי מכרז זה ויוכנסו מהמחשב שלהם דרך האינטרנט לתיבת המכרזים האלקטרונית של מאגר הקבלנים (המערכת הממוחשבת) בלבד (*). וזאת באמצעות המערכת הממוחשבת – ראה פרק 14 להלן.

(* לא נדרשת הגשת הצעה פיזית לכל תיבת מכרזים אחרת

12.5.2. שמירת העתק מקובץ ההצעה – ראה 14.4.9.

12.5.3. בנוסף לכך, הקבלן בפועל יגיש ערבויות וביטוחים לביצוע העבודה על פי דרישת המשרד בהתאם לאמור בבל"מ וכן יעמוד בכל דרישה נוספת כגון עמידה בדרישות קב"ט המשרד. בכל מקרה, לא יהיה הקבלן בפועל זכאי לתוספת מחיר בגין דרישות המשרד לקבלת ערבויות כנדרש לביצוע אותה עבודה או למילוי דרישות קב"ט המשרד מעבר למקדם הבטחון, אם יהיה.

12.5.4. למען הסר ספק התקשרות יכולה לכלול כל אתר ואתר מאתרי משרד, חלק מאתר או מספר אתרים או חלקיהם וייתכן כי המשרד יתקשר עם מספר קבלנים לביצוע עבודות אחרות באותה עת באתר בו יעבוד הקבלן בפועל.

12.5.5. כמפורט להלן, משרד שיבקש לבצע עבודות מאוחדות במספר אתרים אשר פריסתם הגיאוגרפית מפצלת אותם בין אזורים שונים, כמוגדר במכרז זה, יהיה חייב לפנות רק לקבלנים בין-אזוריים.

12.6. חוזה התקשרות

12.6.1. ההסכם לביצוע העבודה מוגדרת יהיה מורכב כמפורט בנוסח החוזה שהינו נספח ג' להלן.

12.6.2. יצויין כי חוזה ההתקשרות ייכנס לתוקפו רק עם מילוי הדרישות בבל"מ וחוזה ההתקשרות.

12.6.3. ההסכם במקרה של חוזה מסגרת משרדי יהיה בנוסח של המשרד המבקש ביצוע העבודה.

12.6.4. היקפי החוזים הפרטניים יהיו כפי שמפורט בפרק 8 לעיל. הסכומים המפורטים כוללים מע"מ.

12.6.5. פניה לקבלת הצעות תתבצע במהלך תקופת תוקפה של רשימה בלבד.

- 12.6.6.** תקופת חוזה מסגרת משרדי לא תעלה על שנה אחת אולם המשרד רשאי לכלול בחוזה זכות ברירה למשרד להאריך את החוזה לתקופה נוספת של שנה בתנאי שהרשימה והמכרז יהיו בתוקף בעת מימוש זכות הברירה ובכפוף לקבלת אישור של ועדת מכרזים אם נדרש לפי הדין ו/או הוראות התכ"ם.
- 12.6.7.** למרות האמור בסעיף 12.6.6 לעיל, לא תבוצע עבודות בהתאם למכרז זה לאחר תום התקופה של שנה בלבד מתום תוקפה של הרשימה לפיה הוזמנה העבודה.
- 12.7.** קבלן שיזכה במכרז זה יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע העבודה ובלבד שקבלני המשנה, לאותה עבודה יהיו רשאים לבצע את העבודה על פי דין ועל פי ההוראות של כל רשות מוסמכת וכן יעמדו בתנאים המפורטים בסעיף 3 לתנאים הכלליים לחוזה לעבודות מוגדרות בעמוד 60 להלן- בעת הגשת הצעת הקבלן במענה לבל"מ.
- 12.8.** כתנאי מוקדם לקבלת עבודה בפועל מהמשרד, יידרש הקבלן בפועל להציג, לפני חתימת החוזה, אישור על קיום ערבויות וביטוחים בסכומים ובצורה הנקובים בבל"מ ו/או בהתאם לסעיף 19 לתנאים הכלליים לחוזה ההתקשרות המתחיל בעמוד 67 להלן. הקבלן מתחייב לחדש את הביטוחים לכל התקופות בהן הוא יבצע עבודות בהתאם לחוזה ההתקשרות.
- 12.9.** מודגש שעל כל קבלן בפועל כתנאי לכניסת הזמנת העבודה לתוקף להמציא את כל האישורים הנדרשים לפי דין ולפי ההוראות של כל רשות מוסמכת רבות האישורים והתצהירים הנדרשים על-פי חוק עיסקאות גופים ציבוריים והגשת העתק של כל רשיון או תעודה בתוקף הנדרש לצורך ביצוע העבודה.

פרק 13 - יציאת קבלן מרשימה פעילה

- 13.1.** כל קבלן רשאי לפרוש מרשימה כלשהי על ידי מתן הודעה על כך בכתב למזמין של לפחות 30 ימים מראש ובכתב. ההודעה תישלח למנהל מאגר הקבלנים הממשלתי או מי שימונה מטעמו. קבלן שפרש מרשימה לא יוכל לשוב לאותה הרשימה אלא במסגרת מכרז חדש/נוסף.
- 13.2.** קבלן נדרש להגיש הצעה במענה לכל בקשה של כל משרד שיפנה אליו לקבלת הצעות מחיר במסגרת מכרז זה אולם רשאי הוא, הקבלן, שלא להגיש הצעות בהיקף שאינו עולה על 30% מהפניות. מעקב המזמין יבוצע לאחר שבוצעו לפחות 5 פניות לקבלן והכמות המאושרת לאי היענות תעוגל למספר הקרוב.
- ועדת האכיפה תהיה רשאית להשעות באופן חד צדדי פעילות קבלן במאגר, לתקופה מוגבלת בזמן או עד תום תוקפן של הרשימות.
- קבלן שלא הגיש הצעות ל-50% מהפניות ומעלה יושעה באופן אוטומטי לתקופה של 3 חודשים, ובאם לאחר החזרתו לפעילות המשיך לא להגיש הצעות בהיקף של 30% ומעלה יושעה אוטומטית עד תום תוקפן של הרשימות. לקבלן שמורה הזכות להגיש ערעור על השעייתו לועדת האכיפה. הגשת הערעור לא תעכב ביצוע ההשעיה. הערעור יוגש בכתב, תוך פירוט טענות הקבלן ובצירוף כל מסמך התומך בטענותיו.
- לא יוחזר לקבלן תשלום בגין תקופת השעייתו.
- קבלן שיוחזר לרשימה במהלך שנת תשלום חדשה, ישלם טרם חזרתו בגין כל שנת הפעילות בה הוחזר למאגר.
- 13.3.** כל משרד רשאי להגיש תלונה או תלונות בכתב לועדת האכיפה לגבי קבלן הכלול ברשימה כלשהי בדבר טיב עבודתו של הקבלן ו/או הפרת תנאי התקשרות בין המשרד לבין הקבלן ו/או בדבר התייחסותו לבקשה לקבלת הצעות מחיר שלא בתום לב או בדך

המקובלת, או מפאת התנהגות הקבלן או מי מטעמו כלפי המשרד או מי מטעם המשרד לרבות יועציו או מפאת התנהלות הקבלן בביצוע עבודות.

13.4. הוגשה תלונה כאמור לוועדת האכיפה, תהיה הוועדה רשאית לדחות את התלונה על הסף, ללא פניה לקבלן או לתת הזדמנות לקבלן לענות לתלונות בכתב ו/או לזמן את הקבלן לשימוע ובמקרה שהוועדה תחליט שהתלונה מוצדקת היא תהיה רשאית להשעות את הקבלן מרשימה אחת או יותר ולתקופה מוגבלת או עד תום תוקפן של הרשימות.

13.5. הושעה קבלן מרשימה לתקופה מוגבלת, תהיה הוועדה רשאית לקבוע שהחזרתו לרשימה תהיה כפופה לתשלום נוסף מעבר לדמי השימוש הרגילים. עלות התשלום הנוסף לא יעלה על 50% מדמי השימוש השנתיים הרגילים בגין העבודה הכרוכה בהחזרתו למאגר. כמו כן, קבלן שהושע מרשימה כלשהי לא יהיה רשאי להגיש הצעה במכרז משלים שיפורסם במועד שהוא מושעה אלא אם כן החליטה הוועדה אחרת.

13.6. ועדת האכיפה רשאית לקבוע את דרכי פעילותה וכן לפרסם למשתמשי המערכת הממוחשבת הליכים בהם נקטה, ללא פרסום נתונים המזהים את הגורמים המעורבים.

13.7. לא שילם קבלן את דמי השימוש עד המועד שנקבע לכך, יהיה המזמין רשאי להוציא אותו מכל רשימה עד תשלום דמי השימוש ואף להוציאו באופן קבוע מהרשימות. כמו כן, יהיה המזמין רשאי לקבוע תשלום נוסף, כתנאי להחזרת הקבלן לרשימה. סכום נוסף זה לא יעלה על 50% מדמי השימוש הרגילים ויהיה בנוסף לתשלום בגין התקופה בה היה מחוץ לרשימה. לא שילם הקבלן את דמי השימוש ביחד עם הסכום הנוסף שנקבע כאמור תוך 3 חדשים מהמועד שנקבע לתשלום דמי השימוש, יושעה הקבלן מכל הרשימות עד תום תקפן.

13.8. על אף האמור לעיל, מנהל נכסי הדיור הממשלתי יהיה רשאי לקבוע תנאים אחרים ו/או נוספים לגבי השעיית קבלן מהרשימות.

פרק 14 - המערכות הממוחשבת ודמי השימוש בה ובמאגר המאוחד במערכת SRM

14.1. המזמין הקים לשימוש המשרדים, יועציהם, מתכנניהם והקבלנים שייכללו במאגר, מערכת ממוחשבת אשר תשמש לצפייה בנתוני המאגר, עריכת כתבי כמויות, הפצת בל"מ ע"י המשרדים, הגשת הצעות על ידי הקבלנים, השוואתן וכדומה.

14.2. המערכת הנוכחית מבוססת על מודול SRM של מערכת SAP אשר על בסיסה בנויה מערכת מרכז"ה (להלן "SRM"). המערכת תואמת לשינויים שחלו בתקנות חוק חובת המכרזים. ייתכן שבעתיד המערכת הממוחשבת תהיה מבוססת על פלטפורמה אחרת ו/או תהווה מערכת נפרדת ובמקרה זה ייתכן שהדרישות המפורטות להלן ישתנו. במקרה זה תינתן לכל קבלן במאגר הזדמנות לקבל הדרכה נוספת, ללא תשלום בגין ההדרכה.

14.3. ההתחברות ל-SRM הינה דרך האינטרנט ולצורך זה על כל קבלן זוכה לדאוג שיהיה לו מחשב העומד בדרישות התשתית הבאות וזאת תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת זכייתו להיכלל ברשימה, לצורך הפעלת המערכת:

14.3.1. מעבד Pentium 4 לפחות.

14.3.2. זיכרון RAM מינימאלי 256 MB, זיכרון מומלץ 512 MB או יותר.

14.3.3. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים).

14.3.4. דפדפן אינטרנט אקספלורר 6 ומעלה.

14.3.5. מערכת הפעלה: Windows XP/2003/vista/7.

14.3.6. גישה לאינטרנט ברוחב פס של 1.5 Mb ומעלה.

14.3.7. קורא כרטיסים המחובר דרך יציאת USB ותוכנת Sign&Verify (תוכנת חתימה דיגיטאלית) מותקנת במחשב (ניתנת להורדה חינם מאתר <http://www.gov.il>).

14.3.8. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת (לקוראי כרטיסים סטנדרטיים ניתנת להורדה חינם מאתר <http://www.gov.il>).

יודגש כי אם מחשב הקבלן לא יעמוד בדרישות הנ"ל, הסיכוי הוא שהוא לא יהיה מסוגל לעבוד במסגרת המערכת הממוחשבת כנדרש ולא יהיה מסוגל לקבל בל"מ ולהגיש הצעות ו/או לצפות במאגר.

14.3.9. הבל"מ תישלח באמצעות המערכת הממוחשבת לאיש הקשר, נציג הקבלן, וכן תישלח הודעת דוא"ל לכתובת דוא"ל של הקבלן ובעתיד תיתכן פנייה גם בהודעת SMS.

14.4. הגשת הצעות הקבלן בהליך התיחור:

14.4.1. לצורך הגשת הצעה במענה לבל"מ, יזדהה נציג הקבלן בפני המערכת באמצעות כרטיס חכם ולאחר מכן הוא יוכל לצפות בבל"מ שיפנה אליו, להוריד טפסים לצורך מענה לבל"מ, לעיין בקטלוג (המחירון), לעיין בהצעות שהוגשו על ידו וכיוב'. הליכים אלה יפורטו ויוסברו בחוברות הדרכה ובהדרכות הפרונטאליות.

14.4.2. הקבלן יוריד מהמערכת הממוחשבת למחשב שלו את הטופס להגשת הצעות. הטופס יהיה אישי לקבלן ומותאם לבל"מ הספציפי. לא ניתן יהיה להגיש הצעות ע"ג טופס של קבלן אחר או של בל"מ אחר. כל אימת שתופץ הודעה על פרסום גרסה עדכנית לבל"מ מסויים, על הקבלן יהיה להוריד מהמערכת הממוחשבת למחשב שלו את הטופס המעודכן ולהגיש את הצעותו באמצעות הטופס המעודכן בלבד.

14.4.3. קבלן יוכל להציע את הצעותו לבל"מ באחת הדרכים הבאות: מחיר פרטני לכל פריט, הנחה כוללת על כלל הפריטים (המערכת אוטומטית תגדיר את

המחיר לכל פריט בהתאם) ושילוב בין שתי האפשרויות. מודגש כי המחיר של כל סעיף פרטני בבל"מ, בניכוי ההנחה הכוללת, לא יכול להיות גבוה ממחירו במאגר המאוחד.

14.4.4. בזמן הכנת ההצעה הצעתו ע"י הקבלן, טופס ההצעה ימצא במחשב הקבלן בלבד ולכן שמירתו ואבטחתו יהיו באחריותו הבלעדית של הקבלן.

14.4.5. בסיום הכנת ההצעה, הקבלן יחתום על ההצעה בחתימה אלקטרונית באמצעות הכרטיס החכם שהונפק לו, והוא ישלח אותה מהמחשב שלו לתיבת המכרזים הממוחשבת של המערכת. הממוחשבת. בעת השליחה הטופס יוצפן אוטומטית. ופתיחת הטופס המוצפן ע"י המשרד תתאפשר רק לאחר פתיחת תיבת המכרזים האלקטרונית בהתאם לדרישות התכ"ם ותקנות חובת המכרזים.

14.4.6. השלמת הליך העברת הנתונים ממחשב הקבלן למערכת הממוחשבת כרוכה בהעברת נתונים בתוך האינטרנט. זמן העברת הנתונים תלוי, בין היתר, בנפח קובץ ההצעה, ברוחב הפס הפנוי במועד ההעברה, ברכיבי החומרה והתוכנה ובאילווצים נוספים. הליך ההעברה חייב להסתיים בטרם סגירת התיבה ולכן באחריות הקבלן, בעת הגשת ההצעות, לקחת בחשבון את משך זמן העברת הנתונים כאמור והצורך לוודא שהנתונים הגיעו למערכת הממוחשבת של המזמין. אי הגעת הנתונים במועד למערכת הממוחשבת, למעט במקרה של תקלה במערכת זו, תהיה באחריות הקבלן בלבד.

מובהר בזאת שתהליך הגשת ההצעה הכולל את קליטת ההצעה במערכת הממוחשבת של המזמין ושליחת חיווי לקבלן על קליטתה התקינה חייבים להסתיים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ושהשעון הקובע לעניין זה הינו שעון מערכת המזמין המכויל על פי תקנות חובת המכרזים. הצעה שלא תיקלט כאמור במערכת המזמין לפני סגירתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון בפני הוועדה.

14.4.7. עד מועד סגירת תיבת המכרזים, הקבלן יהיה רשאי לבטל את הצעתו ולהגיש או לא להגיש במקומה הצעה מתוקנת. לאחר סגירת תיבת המכרזים לא ניתן יהיה למשוך את ההצעה או לשנות אותה.

14.4.8. למעט נציג הקבלן שהגיש את ההצעה, לאף גורם לא תהיה גישה להצעות הקבלנים הנמצאות בתוך תיבת המכרזים האלקטרונית עד למועד פתיחתה ע"י המשרד/ועדת המכרזים. פתיחת התיבה תתאפשר רק לאחר המועד שנקבע מראש כמועד לפתיחת התיבה.

14.4.9. המציעים הצעות במסגרת הבל"מ ידרשו לשמור עותק חתום ולא מוצפן של הצעתם לבל"מ כפי שהגישו אותה וכפי שיתודרכו לבצע במסגרת ההדרכות על המערכת.

וועדת המכרזים תהיה רשאית לעשות שימוש בעותק זה במקרה והצעת הספק התקבלה אולם עקב תקלה כלשהי לא ניתן היה לקרוא אותה בעת פתיחת ההצעות.

מודגש שעותק זה ישמש אך ורק למקרה של תקלה בקריאת הצעות שהתקבלו עד המועד האחרון להגשת ההצעות בתיבת המכרזים האלקטרונית. המציע יוכל להגיש אך ורק את ההצעה שנחתמה במסגרת הגשת ההצעה המקורית - המערכת מסוגלת לזהות שאכן מדובר באותה הצעה וכל שינוי ולו הקטן ביותר יגרום לפסילת ההצעה. אי שמירת העתקי ההצעות משמעותה שבמקרה של תקלה בקריאת ההצעות תיפסל הצעת המציע שהצעתו לא תהיה קריאה.

הגשת העתקי ההצעות כאמור תבוצע רק במקרה של פניה יזומה של מוקד התמיכה להעברת העתק כאמור, וזאת אך ורק לאחר מועד פתיחת התיבה, ולא בשום מקרה.

היה ויידרש להגיש העתק הצעה ישלח הקבלן העתק הצעתו (כקובץ מצורף למייל) למרכז התמיכה במסגרת לוח הזמנים שיוגדר לו ויוודא קבלת אישור מרכז התמיכה בדבר. היה ויטען על ידי הקבלן ששלח העתק הצעתו ולא ימצא בידו אישור כאמור, לא תתקבל כל תביעה או טענה בדבר משלוח העתק לבדיקה.

מודגש שיש לשמור עותק מההצעה לפני השליחה ולא לאחריה. **לפני המועד האחרון להגשת ההצעות אין להעביר עותק זה בשום מקרה אחר לגורמים המעורבים במכרז (מזמין, מפעילי ותומכי SRM וכד').**

14.5. שימוש בכרטיס חכם

14.5.1. הגישה למערכת הממוחשבת וחתימה אלקטרונית על הצעות תתאפשרנה באמצעות תעודות דיגיטאליות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם". ייתכן שבעתיד יוחלט על מעבר לשימוש בתעודות זהות חכמה, כאשר יונפקו תעודות שכאלו לציבור הרחב.

14.5.2. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לאדם מסוים ואינו ניתן להעברה.

14.5.3. התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן הקבלנים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה.

14.5.4. הפעלת הכרטיס במחשב הקבלן מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בסעיף 14.3 לעיל.

14.5.5. הנפקת כרטיס חכם, לקבלנים אשר ברשותם אין כרטיס, כזה הינה באחריות הקבלן אל מול הגורם המנפיק את הכרטיסים. יודגש כי אין למזמין שליטה על פעולות הגורם המנפיק את הכרטיסים.

14.5.6. אפשרי שהנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס.

14.5.7. **תנאים להנפקת כרטיס חכם** – ראה באתרי החברות המנפיקות. בין היתר נדרש הזדהות אישית של הגורם לו מונפקת התעודה בצרף 2 תעודות מזהות וחתימה על טפסי הצהרה מטעם החברה (במקרה שמדובר בנציג חברה).

14.5.8. איבוד הכרטיס, שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף למנפיק הכרטיס.

14.5.9. כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של הקבלן ותחייב אותו.

14.5.10. **אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על הקבלן לדאוג שתשונה הסיסמה לאלתר.**

14.5.11. נכון למועד פרסום מכרז זה, עלות הנפקת הכרטיס וקורא כרטיס חכם הינה כ-250 ₪ בתוספת מע"מ לתקופה של כשנתיים. רשימת הגורמים המנפיקים ראה בכתובת:

<http://www.tehila.gov.il/SiteCollectionDocuments/smartCardApprove.pdf>

14.6. מציע הנדרש להנפיק כרטיס יוכל לעשות זאת גם במהלך השבועיים לאחר הודעת קבלתו במאגר, אולם לא יוכל לעבוד במערכת כל עוד לא יהיה ברשותו כרטיס. **תנאים נוספים לשימוש בכרטיס חכם**

14.6.1. כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה ב-SRM, כל מציע יחתים כל איש קשר על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ח' – הצהרת (נציג המשתמש ואישור על סמכויות – להלן, ועו"ד או רו"ח של הזוכה יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המציע אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל איש הקשר וכי פעולות אנשי הקשר במערכת SRM יחייבו את המציע.

14.6.2. כל מציע יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו במסגרת הצעותו למכרז.

14.6.3. כאמור לעיל, מותר להציג עד שני נציגים ועל המציע לציין איזה נציג יוגדר כנציג המוביל (לטובת הקשר המינהלתי מול הקבלן).

14.6.4. החלפת איש הקשר תיעשה בהתאם לסעיף 14.6.1 להלן.

14.7. זכויות יוצרים

זכויות היוצרים בנתוני המאגר המאוחד שייכות לחברת רמדור וכתנאי לקבלת גישה למערכת הממוחשבת, כל נציג של קבלן זוכה (בנפרד אם יש יותר מאחד), יחתום על הצהרה שהוא לא ישתמש במערכת הממוחשבת והנתונים שבה אלא למטרת מתן מענה לבל"מ, וביצוע עבודות בהן זכה. אי-הסכמת קבלן זוכה לחתום על הצהרה זו, בנוסח המופיע בנספח ג' 2' להלן, יגרור פסילת הצעת הקבלן הזוכה והוצאתו מכל רשימות הזוכים.

14.8. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

14.8.1. המזמין מינה מנהל/ת משתמשים אשר משמש כתובת של הקבלנים והמשתמשים האחרים מול המזמין, לענייני הרשאות במערכת הממוחשבת, כרטיסים חכמים, תשלום דמי שימוש ותאום הדרכה והטמעה. מנהל המשתמשים לא מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר ותשובותיו, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את המזמין ו/או את המשרדים.

14.8.2. המזמין מפעיל מרכז תמיכה טלפוני לשימוש הקבלנים והמשתמשים האחרים, אשר פועל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 – 16:00. התשלום בגין שירות זה כלול בדמי השימוש. המזמין רשאי לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש דרך המערכת הממוחשבת.

14.8.3. המזמין ידריך את הקבלנים הזוכים (החדשים) על אופן השימוש במערכת הממוחשבת והפעולות שיש לבצע במחשב הקבלן. מועד ההדרכה יקבע ע"י המזמין. ההשתתפות בהדרכה הכרחית לעבודה במערכת. יורשו להיכנס להדרכה רק הקבלנים ששילמו דמי השימוש במאגר.

14.9. שימוש בהליכים חלופיים:

14.9.1. ככלל, המזמין מנחה את כל משרדים להשתמש במאגר המאוחד ובמאגר הקבלנים באמצעות המערכת הממוחשבת בלבד. אולם במקרה שלמשרד אין גישה לאינטרנט או במקרה של כשל של המערכת הממוחשבת או במקרים מיוחדים אחרים, המזמין רשאי להנחות את המשרדים להשתמש במערכות חלופיות, ובכלל זה במערכות בהתקנה מקומית ואף בהליך ידני. במקרים אלה לא תהיה לקבלנים כל תביעה או טענה כלפי המזמין או מי מטעמו ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

14.9.2. במקרה של ביטול קבוע של הפעלת המאגרים באמצעות המערכת הממוחשבת, תחושב מחדש עלות הפעלת המאגרים. רק אם עלות ההפעלה תרד לעומת עלות ההפעלה באמצעות המערכת הממוחשבת יזכה המזמין את הקבלנים ששילמו את דמי השימוש בחלק היחסי של הפחתת עלות ההפעלה.

14.10. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

14.10.1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות שתוארה לעיל ובפרט הגשת ההצעות באמצעות טפסים חתומים ומוצפנים, לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של המערכת הממוחשבת. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל.

14.10.2. פונקציונליות מינימלית לכניסת המערכת לעבודה הינה צפייה במאגר המחירים, עריכת כתבי כמויות ע"י המשרדים והדפסתם לצורך הפצה (ייתכן שמחוץ למערכת הממוחשבת). לא תהיה לקבלנים כל תביעה או טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי

פונקציונליות ובלבד שסופקה הפונקציונאליות המינימאלית שפורטה לעיל או הופעלו הוראות סעיף 14.9.1 לעיל.

14.10.3. המזמין יעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת המערכת הממוחשבת ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת הצעות חוזרות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לקבלנים כל תביעה או טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי המזמין, או מי מטעמו, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

14.10.4. במקרים בהם תקלה במערכת מונעת באופן זמני הגשת הצעות באמצעות המערכת הממוחשבת המשרדים יונחו להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות בפרק הזמן שלא יפחת מפרק הזמן בו לא ניתן היה להגיש הצעות באמצעות המערכת הממוחשבת. במקרה של תקלה מתמשכת המשרדים יונחו להמשיך את ההליך שלא באמצעות המערכת הממוחשבת ובמקרה זה יתכן שהקבלנים יידרשו להגיש הצעה בכתב לתיבת מכרזים פיזית.

14.11. שינויים חקיקתיים

ייתכן שבמהלך הפעלת המאגר ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה יהיה המזמין רשאי להתאים את תהליכי העבודה במאגרים בכלל ובמערכת הממוחשבת בפרט בהתאמה לשינויים אלה. הקבלנים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו או במקרה של התנגדות של קבלן, הוא יהיה רשאי להודיע על פרישתו מהמאגר ואזי הוא יוצא מכל הרשימות בהן הוא נרשם. לחלופין, יהיה המזמין רשאי לבטל את המאגר והרשימות והשימוש בהם ע"י המשרדים.

14.11.1. רשימות הקבלנים יפורסמו למשרדים במערכת הממוחשבת ויפורסמו לציבור הרחב באתר משרד האוצר באינטרנט שכתובתו www.mof.gov.il/kablan.htm. סדר הופעת הקבלנים במאגר יהיה על פי סדר ה-א.ב. הפרסום באינטרנט יעודכן מעת לעת על פי השינויים בפרטי הקבלנים.

14.12. חוזה שירות

על כל קבלן להתחייב על פי המפורט ב "חוזה שירות" שהינו נספח לחוזה המסגרת. קבלן המגיש הצעה במכרז זה יחתום גם על חוזה ההתקשרות (שהינו חוזה המסגרת) וגם על נספח "חוזה השירות" ויגיש אותם ביחד עם הצעתו. במועד משלוח הודעת זכייה לקבלן שהוא נכלל ברשימה כלשהי במאגר ייכנסו לתוקף חוזה ההתקשרות וכן חוזה השירות כאשר הודעת הזכייה שנשלחה ע"י המזמין ייחשב גם כחתימת המזמין על חוזה ההתקשרות וחוזה השירות ותנאי חוזים אלה ייכנסו לתוקפם. לכן על המציעים לעיין בחוזים אלה ולא ייקבלו מקבלן זוכה טענה כלשהי כאילו שלא קראו מסמכים אלה.

פרק 15 - דמי השימוש במאגר המאוחד ובמערכת הממוחשבת

- 15.1. בעקבות מכרז פומבי בו זכתה חברת רמדור, המזמין התקשר בחוזה עם חברת רמדור כספק תוכן לאספקת סעיפים ומחירי המאגר המאוחד (המחירון וקטלוג הסעיפים). המזמין מפתח ומתחזק המערכת הממוחשבת ונושא בעלות רישיונות לשימוש ב-SRM על-ידי כל משתמש לרבות הקבלנים שיכללו ברשימות, וכן בעלויות הפיתוח ומפעיל מנגנון טיפול בפניות המשתמשים לעזרה (HELP DESK). לצורך מימון פעילויות אלה המזמין יגבה דמי שימוש ממשתמשי המערכת, הן החיצוניים והן משרדי הממשלה.
- 15.2. הקבלנים הזוכים יידרשו לשלם למזמין דמי שימוש שנתיים שייקבעו על ידי המזמין מעת לעת ולא יעלו על 1,000 ₪ לשנה לקבלן מקצועי ו- 2,000 ₪ לשנה לקבלן כללי. **קבלן במכרז משלים זה לא יידרש לתוספת תשלום באם הוא כבר רשום במאגר במסגרת מקצועות אחרים.**
- 15.3. דמי השימוש ישולמו למזמין על ידי המשתמשים החיצוניים (קבלנים, מתכננים ויועצים) באמצעות שרת התשלומים הממשלתי בלבד.
- 15.4. דמי השימוש ישולמו כל שנה לתקופה של שנה מראש. במקרה של פרישת קבלן מהמאגר מכל סיבה שהיא או השעיתו, לא יוחזרו דמי השימוש, גם לא בגין התקופה שלא נוצלה. אחת לשנה המזמין יפנה לקבלנים בדרישה לשלם דמי שימוש שנתיים. אי תשלום דמי השימוש במועד יגרום לניתוק הקבלן מהמערכת הממוחשבת וחיבורו מחדש ייתכן ויהיה כרוך בתשלום נוסף. תשלום באיחור יכלול תשלום בגין כל התקופה.
- 15.5. לאחר ניתוק קבלן מהמערכת, הקבלן לא יוכל לקבל בל"מים מהמשרדים ולא יוכל להגיש הצעות עד לחיבורו מחדש. תשומת לב המציעים מופנית לעובדה שהחיבור מחדש אינו מידי לאחר התשלום (הכולל תשלום נוסף לחיבור מחדש) בשל התהליכים הלוגיסטיים הנדרשים אצל המזמין. גובה התשלום הנוסף יקבע על ידי ועדת האכיפה, מדי פעם.
- 15.6. לקבלן אשר נותק מהמערכת בשל אי תשלום דמי השימוש או השעיתו מהמאגר לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי המזמין או מי מטעמו ו/או כלפי משרדי הממשלה או מי מטעמם בגין אי קבלת בל"מים ו/או בגין חוסר יכולת להגיש הצעות.
- 15.7. תמורת דמי השימוש הקבלן יקבל גישה לשירותי המערכת הממוחשבת כמפורט במפרט זה ובחוזה השירות ובכלל זה עיון במאגר המאוחד, קבלת בל"מים והגשת הצעות מחיר.
- 15.8. קבלן יהיה רשאי, אולם לא חייב, לרכוש חוברות מודפסות של המאגר המאוחד מספק התוכן תמורת 279 ₪ (צמוד שנתי ללמדד המחירים לצרכן ינואר 2010) בתוספת מע"מ, לכל מהדורה (המחיר הינו בגין כל הכרכים של החוברות המרכיבים את המהדורה ללא כרך תכולות). ההתקשרות לרכישת החוברות תהיה ישירות בין הקבלן לספק התוכן ולמזמין לא תהיה כל אחריות בנושא זה. ספק התוכן אינו רשאי להתנות את רכישת החוברות במחיר הנ"ל בעריכת מנוי או ברכישת שירותים נוספים כלשהם.
- 15.9. מודגש בזה שאין המזמין או המשרדים אחראים לתוכן המאגר המאוחד בכל צורותיו לרבות במערכת הממוחשבת. התוכן מוכן על ידי ספק חיצוני עבור המזמין והספק החיצוני בלבד יהיה אחראי על תוכן זה.

פרק 16 - דגשים מיוחדים לביצוע העבודות

16.1. ניהול ותיזמון ביצוע עבודות

16.1.1. משרד הקבלן לקבלת הודעות

כל אחד מהקבלנים שיבחרו למאגר יידרש להגדיר "כתובת" לקבלת הודעות בטלפון, פקסימיליה ובדואר אלקטרוני וכן חיבור לאינטרנט (לצורך התחברות למערכת הממוחשבת).

16.1.2. תיזמון העבודות

תיזמון ביצוע העבודות יהיה על פי המפורט להלן אלא אם הוגדר אחרת בחוזה ההתקשרות.

זמן תגובה ולוחות זמנים לביצוע עבודת בינוי, שינויים, שיפוצים וכדומה לתשתיות, מבנים ומערכות ולהגשת החשבונות יהיו על פי הפירוט כדלקמן:

ערך העבודה בש"ח כולל מע"מ	זמן לתחילת ביצוע – בימי עבודה	זמן תגובה – בימי עבודה	זמן הגשת חשבון – בימים קלנדריים
10,000 עד 50,000	7	21	14
50,001 עד 200,000	10	45	21
200,001 עד 3,000,000	20	90	30

היה והקבלן לא עמד בלוחות הזמנים כאמור יהיה הלקוח רשאי להורות על הפסקת העבודה והעברתה לקבלן אחר לרבות פינוי חומרים וציוד שסופקו לאתר העבודה על ידי הקבלן. היה והלקוח יורה לקבלן לסלק חומרים וציוד כאמור והקבלן לא סילקם תוך 3 ימים, רשאי המנהל להורות לסלקם על ידי גורם אחר ועל חשבון הקבלן.

זמן תגובה לתיקון תקלות (במסגרת אחריות ביצוע או כחלק מהסכם מסגרת) יהיה כדלקמן:

א. זמן תגובה לתיקון תקלה בהולה יהיה עד שתי שעות מעת מסירת הודעת התקלה לקבלן. כתקלה בהולה תחשב כל תקלה הגורמת לסיכון בטיחותי או גורמת לנזק מיידי כדוגמת: פיצוץ צינור מים, קצר חשמלי, סתימה והצפת ביוב וכדומה. התקלה תתוקן ברציפות גם לאחר תם שעות הפעילות במבנה.

ב. זמן תגובה לתיקון תקלה דחופה יהיה עד שש שעות מעת מסירת ההודעה. כתקלה דחופה תחשב כל תקלה שאינה מאפשרת המשך תפעול תקין של המבנה אך שתיקונה אינו בהול וניתן לבצעה במהלך אותו יום כדוגמת: שבירת מנעול חיצוני שאינו מאפשר סגירת המבנה, שבירת חלון וכדומה. התקלה תתוקן ברציפות גם לאחר תם שעות פעילות המוסד.

ג. זמן תגובה לתיקון תקלה בדחיפות רגילה יהיה 24 שעות עד 72 שעות מעת מסירת ההודעה ובתיאום עם מנהל המבנה. כתקלה רגילה תחשב תקלה שניתן לדחות את ביצועה ביום או יותר. לדוגמה: טיח שנפל, דלת פנימית מקולקלת, נורות שרופות בהיקף המאפשר המשך פעילות וכדומה. קביעת זמן התגובה והביצוע, בגבולות האמורים, תהיה באחריות הקבלן.

16.1.3. סיווג ביטחוני לעובדי הקבלן

אתרי המזמינים מסווגים בסיווגים שונים, החל מסיווג בלמ"ס וכלה בסודי ביותר. על כן, יפרסם המשרד במסגרת הבל"מ דרישות סיווג מיוחדות, היה וקיימות. במקרים בהם מדובר באתר מסווג, על הקבלן לדאוג להעברת פירטי כל הגורמים המעורבים במתן השרות לידי קב"ט המשרד, לצורך קבלת אישור ביטחוני הולם וכמו כן, אם נדרש, העובדים שיבצעו את העבודה יתייצבו במשרד הקב"ט לצורך קבלת האישורים הנדרשים.

הלקוח ישמור לעצמו את הזכות לפסול את המציע ו/או כל אחד מעובדי המציע ו/או קבלני המשנה עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת. כמו כן לא תהיה לקבלן בפועל זכות כלשהי לדרישות פיצויים או תשלום נוסף עקב פסילת עובד או עובדים כאמור לעיל ועל הקבלן לפעול כנדרש על חשבונו.

במקרים מיוחדים בהם יתיר קב"ט הלקוח לקבלן, על פי בקשת הקבלן, להפעיל עובדים שאינם עומדים בסיווג הביטחוני הנדרש והקבלן יידרש לשם כך להציב מאבטחים שאושרו על ידי קב"ט ו/או להפריד את אזור העבודה, יועסקו המאבטחים ו/או תבוצע ההפרדה על חשבון הקבלן כחלק מעלות העבודה ולא תשולם בגינם תוספת כלשהי.

16.1.4. הוספת סעיפים ועבודות או ביטולם במאגר המאוחד בתקופת תוקפו של המאגר לפי מכרז זה

למאגר המאוחד עשויים להתווסף בתקופת תוקפו של מאגר הקבלנים, פרקים וסעיפים חדשים המגדירים עבודות ומיפרטים לביצוען ומחיריהם. תוספות אלה הינם חלק בלתי נפרד מהמאגר המאוחד מרגע פרסום מהדורה חדשה ומחייבים הן את המשרדים והן את הקבלנים הזוכים.

קבלן זוכה יוכל לעיין בסעיפים ובמחירים, במערכת הממוחשבת.

16.1.5. ביצוע עבודות הכוללות סעיפים שאינם נכללים במאגר המאוחד

כתבי כמויות לביצוע עבודות, עשויים לכלול גם סעיפים שאינם קיימים במאגר המאוחד אשר יוגדרו ע"י המשרד. סעיפים אלה גם מחייבים את הקבלנים הזוכים. במועד פרסום מכרז זה, סעיפים חריגים לא יהוו יותר מ-35% מבל"מ אבל אחוז זה יכול להשתנות.

16.1.6. ביצוע עבודות במחיר סופי (עבודה פאושליית)

לעיתים נדרש המזמין לעבודות שלא ניתן או בלתי סביר להגדירם ברמת הסעיפים הפרטניים. במקרה שכזה רשאי המשרד להתקשר עם הקבלן הרלוונטי לביצוע עבודה באמצעות המערכת הממוחשבת במחיר סופי ובלבד שמתקיימים:

- א. מצורף לבל"מ ניתוח הנדסי של הנדרש מאושר על ידי גורם מוסמך לעניין זה.
- ב. הפעילות מבוצעת לפי האמור בפרק 00 (מוקדמות), סעיף 00.09 (מחיר סופי) שבמפרט הכללי (ראה הגדרות - פרק 3).

16.1.7. ביצוע עבודות על פי המאגר המאוחד

המחיר שישולם לקבלן עבור ביצוע עבודה בהתאם לסעיפים במאגר המאוחד יכללו את ביצוע העבודה המתוארת ומפורטת באותו סעיף ובמיפרטי תכולת העבודה בשלמותה, כולל כל המרכיבים, עד לקבלת פריט גמור באתר.

במאגר המאוחד יש למרבית הסעיפים מספר מחירים המותנים בכמויות המוזמנות והמתבצעות בפועל - עבודה "זעירה", עבודה "קטנה" ועבודה "בינונית". חישוב ערך העבודה לצורך תשלום בפועל יתבצע לאחר חישוב סך הכמויות בכל סעיף בנפרד והכפלת הכמות במחיר לפי הצעת הקבלן לבל"מ (הנחה לכמות לפי מדרגת המחיר לכמות המתוכננת).

16.1.8. כל עוד לא נקבע במפורש אחרת במסמכי חוזה ההתקשרות וכל עוד לא צוין אחרת במאגר המאוחד, מחיר ביצוע עבודה לפי סעיף בספרית המחירים במאגר המאוחד, יכלול:

- (א) כל העבודה הדרושה לרבות הנהלת העבודה והפיקוח על ידי הקבלן, העסקת עובדים וקבלני משנה כנדרש לשם ביצוע מושלם של הסעיף הנדון, ובכלל זה עבודות הלוואי, עבודות הכנה בבתי מלאכה חיצוניים, פרוק הקיים באם נדרש, עבודות העזר הדרושות וסילוק פסולת.
- (ב) כל הציוד, החלקים והחומרים הנדרשים וכרוכים בביצוע העבודה והפחת שלהם, חומרי העזר וכדומה.
- (ג) השימוש בכלי העבודה, מכשירים, מכונות, פיגומים, הוצאות הרכבה ואחזקה באתר הבניה, אלא אם כן צוין אחרת במפורש במאגר המאוחד.
- (ד) כל הוצאות הובלת העובדים, החומרים והציוד לאתר העבודה וממנו, לרבות פינוי פסולת ותוצרי עבודה אל אתר הפינוי הקרוב ביותר לאתר העבודה לרבות תשלום לרשויות עבור השימוש באתר הפסולת. לא תשולם תוספת עבור פינוי פסולת.
- לעניין ההסעות וההובלות, בכל עבודה בנפרד (גם אם מספר עבודות באתרים שונים נכללו תחת הזמנה אחת), מדידת המרחק תהיה מיציאה מעיר המחוז הקרובה ביותר לכל אתר בנפרד.
- (ה) כל ההוצאות להפעלת קבלני משנה.
- (ו) כל הוצאות אחסנת חומרים וציוד.
- (ז) כל ההוצאות הנדרשות לאבטחת העובדים והעבודות, לרבות הצבת מאבטחים במספר ובתנאים שידרשו על ידי קב"ט הממשלה.
- (ח) כל ההוצאות הנדרשות לביצוע ניקיון מושלם של אתר העבודה, לאחר גמר ביצוע כל שלב בעבודה, כדוגמת ניקוי צבע ממשטחים שלא נועדו לצביעה, ניקוי כתמי שמן, פינוי פסולת עפר, בטון או אספלט עודפים וכדומה.
- (ט) מסים והטבות סוציאליות כנדרש בחוק ועל פי כל דין, מס קניה מכס ובלו והיטלים אחרים, למעט מס קניה עבור מתקני מיזוג אוויר מרכזיים המשולמים על המתקן בשלמותו לפי ההספק ב-טון קירור.
- (י) תקורות כלליות ורווח הקבלן לרבות אחריות לתקופת הבדק על טיב העבודה.

16.2. עבודות משלימות

ייתכן ויידרש מקבלן לבצע עבודות משלימות אשר יכללו סעיפים ממקצועות בהם הקבלן לא נכלל ברשימה הפעילה. עבודות אלו יבוצעו גם הן על בסיס תעריפי המאגר המאוחד. ראה גם סעיף 12.1.4.

16.3. רכש של פריטים שאינם בחוזה ההתקשרות.

ייתכן שיידרש מקבלן לרכוש פריטים שאינם נכללים בחוזה ההתקשרות הרלוונטיים למהות העבודה. במקרים אלו יחזיר המשרד לקבלן את מחיר רכישת הפריטים בתוספת תקורה של 12%.

חתימת הקבלן: _____ תאריך: _____

נספח א' - הצעת הקבלן

לכבוד
הדיוור הממשלתי
החשב הכללי
ירושלים

1. אני המציע החתום מטה מציע בזה הצעתי להיכלל ברשימה לביצוע עבודות ושירותים בתחום באזורים ובמקצועות ו/או השירותים אליהם ביקשתי להירשם.

א. _____

שם המציע	מספר חברה	כתובת
ב. תאריך רישום החברה: _____		
ג. מספרי טלפון ופקסימיליה: פקס. _____ טל. _____		
ד. איש הקשר: שם _____ מספר טלפון קווי _____		
נייד _____ פקסימיליה _____ דואר אלקטרוני _____		

2. ידוע לי כי אני רשאי להגיש יותר מהצעה אחת לכל רשימה מסוימת.

3. פרוט האזורים והמקצועות בהם הנני מתמודד מפורטים בספח לנספח זה. ידוע לי שלא ניתן יהי לעדכן רשימה זו לאחר הגשתה.

3. אני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את חוברת המכרז, את התשובות של המזמין לשאלות המציעים והבהרות המזמין (להלן – מסמכי המכרז), השתתפתי בכנס קבלנים, הבנתי את משמעות מסמכי המכרז לרבות החוזה וקיבלתי תשובות לכל שאלותי, ואני מקבל את כל האמור במסמכים הנ"ל במלואם ללא סייג ובין היתר ברור לי כי אי עמידתי בתנאים המוקדמים (תנאי הסף) המפורטים במכרז תפסול אותי מהשתתפות במכרז.

4. כמו כן:

- א. צירפתי מכתב רו"ח המאשר את היקפי 5 העבודות המוצגות להוכחת ניסיוני בשנים 2008, 2009, 2010, 2011 במקצועות בהם אני מבקש להיכלל.
- ב. צירפתי רשימה של 3 ממליצים לגבי כל מקצוע בו אני מבקש להירשם.
- ג. צירפתי העתק אישור תשלום בגין השתתפות במכרז.
- ד. צירפתי אישורים תקפים על ניהול פנקסי חשבונות ומע"מ.
- ה. מצ"ב תצהיר (חתום בפני עו"ד כדין) בהתאם לחוק עיסקאות גופים ציבוריים שהחברה לא עברה עבירות על תשלום שכר מינימום או העסקת עובדים זרים.
- ו. לא ביצעתי כל שינויים במסמכי המכרז וברור לי כי שינוי כזה עלול לפסול את הצעתי.
- ז. מצורף בזה עותק התשובות וההבהרות, שהוכן על ידי המזמין, חתומה על ידי. (ככל שהופץ).

5. ידוע לי כי אם אזכה להיכלל ברשימת קבלנים כלשהי, אין המזמין או כל משרד מתחייב כלפי למסירת עבודות בהיקף כלשהו או בכלל וכי מסירת עבודות נתונה בידי משרד המזמין ובתנאים המפורטים בחוברת המכרז וחוזי ההתקשרות ואני מסכים לכך.
6. ידוע לי כי לא אוכל לסרב לבצע עבודות בהיקפים שונים, קטנות או גדולות לרבות עבודות אחזקה ושירותים בנושאים שלגביהם אכלל ברשימת הקבלנים, כל עוד עומדות ההזמנות בקריטריונים של מכרז זה בכפוף לאמור בסעיף 13.2 למכרז ו/או לכל הוראה אחרת במכרז זה או על פי דין.
7. ברורים לי אופני התשלום ומועדי התשלום וכמו כן ברור לי כי משרדים רשאים לשנותם על פי המקובל במשרדים.
8. הצעה זו מוצעת לאחר שקיבלתי כל ההסברים הנדרשים ואני מוותר בזאת על כל טענה של פגם או אי התאמה וכל ברירה אחרת.
9. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה, חלקיה ונספחיה תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה עד המועד הרשום בטבלת ריכוז המועדים בעמוד 3 לעיל או מועד אחר שעליו יודיע המזמין וכן תקופה נוספת אם תיקבע כקבוע בתנאי המכרז.
10. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על-פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן או הצעה בלתי סבירה והכל כמפורט בחוברת המכרז.
11. ידוע לי כי אהיה כפוף ואני מתחייב כי בביצוע עבודות עבור המשרדים אנהג בהתאם להוראות הביטחון והבטיחות הנהוגות אצל כל משרד בנפרד.
12. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מסמכי המכרז, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת את הצדדים.
13. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור לעיל ובמסמכי המכרז.

שם מלא של המציע: _____

שם מורשה חתימה	חתימה	תפקיד
שם מורשה חתימה	חתימה	תפקיד

חותמת המציע:

תאריך: _____

להוסיף במקרה של תאגיד או שותפות רשומה

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרח' _____
מצהיר בזה כי ה"ה _____ ו _____ חתמו על הצעה זו כולל חוזה
המסגרת (נספח ד') בפני, הם מוסמכים לייצג את המציע _____
וחתימותיהם מחייבות את המציע.

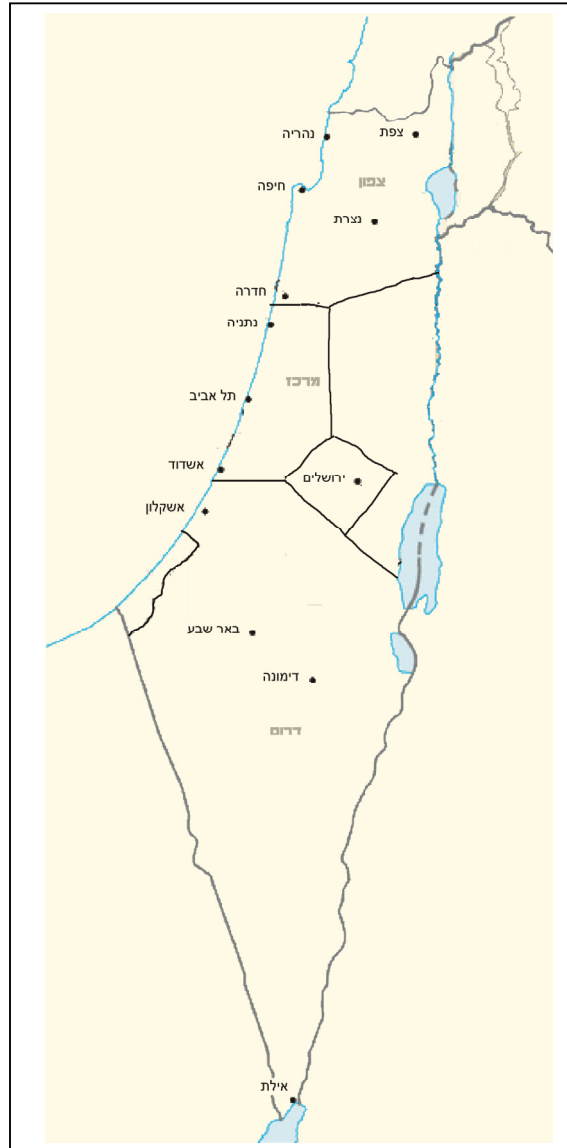
תאריך _____ מספר טלפון _____

חתימה: _____ חותמת: _____

כתובת _____

נספח ב' - מפת האזורים (סכמטית)

אזור	ערי מחוז
צפון	חיפה חדרה נצרת טבריה קרית שמונה
מרכז	נתניה תל-אביב יפו אשדוד
ירושלים	ירושלים בית שמש
דרום	אשקלון באר-שבע מצפה רמון צומת באר-אורה אילת



נספח ג' – פרטי המציע, הצהרת זכויות יוצרים, ממליצים וניסיון

נספח ג'-1 למכרז – טופס פרטי המציע ונציגו

טופס פרטי המציע ונציגו	
	שם המציע
	כתובת המציע
	מס' חברה/ שותפות/ עוסק מורשה
	מספר אישור תשלום דמי השתתפות במכרז
	שם נציג המציע
	כתובת דואר אלקטרוני של נציג המציע
	פקס' של נציג המציע
	טלפון קווי של נציג המציע
	טלפון נייד של נציג המציע

נספח ג'-2 הצהרת זכויות יוצרים

הנדון: הצהרת זכויות יוצרים - המאגר המאוחד - נוסח קבלן

אני _____ ת.ז. _____ עובד חברת _____
(להלן – החברה) מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אני מסכים שיינתנו לי לצורך עבודתי קבלן המפורט מטה מול משרדי הממשלה במסגרת מכרז מרכזי מספר דמ-2012-26-1 של החשב הכללי, הרשאות עבודה לשימוש במאגר המאוחד במערכת S.R.M של החשב הכללי (להלן – המאגר המאוחד).
2. ידוע לי כי זכויות היוצרים בנתוני המאגר המאוחד שייכים לחברת רמדור מערכות ומחשבים (1990) בע"מ לבד או ביחד עם מדינת ישראל ואין להעתיק, לשכפל, להציג בפומבי או למסור לצד שלישי את המידע ו/או כל חלק הימנו, לשנות, לפרסם, לשדר, להעביר, למכור, להפיץ או לעשות שימוש מסחרי כלשהו במידע, ו/או בכל חלק הימנו.
3. הריני מתחייב לא לעשות כל שימוש במידע שבמאגר המאוחד שלא למטרות השתתפות בהליך של תיחור בהתאם למכרז הנ"ל או בביצוע עבודה שנמסרה לקבלן בהתאם להליך התיחור.
4. הריני מתחייב לא לאפשר לאחר להשתמש במאגר המאוחד וכן לשמור בסוד ולא לגלות למאן דהו את שם המשתמש והצופן שימסרו לי לצורך שימוש במערכת וכמו כן לשמור על הכרטיס החכם שיימסר לי לשימוש במערכת ולא לאפשר שימוש בו ע"י אחר.

פרטי המצהיר _____ שם + שם משפחה
חתימה _____
נחתם ביום _____ / _____ / _____ תאריך
חותמת _____

נספח ג' – 3 טופס ממליצים (לשכפל לכל מקצוע בו מגישים הצעה)

מכרז הקבלנים – טבלת פרטי ממליצים (*)

שם מציע	חברה/לקוח	תפקיד (***)	טלפון (**)	נייד (**)	פקסימיליה	דוא"ל	הפרוייקט	סוגי עבודות שבוצעו ע"י המציע בפרוייקט	תקופת הפרוייקט	הערות

(*) הממליצים צריכים להיות מקבלי שירותים מהמציע
(**) יש לוודא עדכניות מספרי הטלפון
(***) במועד ביצוע העבודה עבור הלקוח

נספח ג' – 4 טופס ניסיון (אינו נדרש לקבלנים מוכרים)

מכרז הקבלנים – טבלת ניסיון									
הערות	תקופת הביצוע ע"י מציע	היקף הביצוע של המציע (*)	מהות עבודה	פרויקט	דוא"ל	נייד (**)	טלפון (**)	איש קשר	חברה/לקוח

(*) היקף העבודה של המציע בלבד - נדרש לעמוד בדרישות המכרז
 (**) יש לוודא עדכניות מספרי הטלפון

13. נספח ד' - חוזה מסגרת

[על קבלן המציע למלא את שמו וכתובתו ומספר תאגיד/עוסק מורשה
וכן לחתום על כל עמוד בר"ת ובסוף החוזה בחתימה מלאה]

**חוזה מסגרת שנערך במסגרת מכרז מרכזי של החשב הכללי מספר דמ-2012-1-26 ומכרז
משלים מספר דמ-2012-1-26**

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות מינהל הדיור הממשלתי בחטיבת נכסים, רכש
ולוגיסטיקה באגף החשב הכללי במזמין האוצר (להלן – המזמין)

מצד אחד

לבין הקבלן _____ (ח.פ. / ת.ז.) _____

מרח' _____ (להלן – הקבלן)

מצד שני

כאשר החוזה נחתם והוגש ע"י הקבלן המציע כחלק מהצעתו במכרז

**הואיל והמזמין פרסם מכרז פומבי מרכזי מסוג "מכרז מסגרת" לצורך הקמת מאגר של רשימות של
קבלנים במטרה לאפשר למשרדים להתקשר עם קבלן שיבצע עבורם עבודות במסגרת המכרז והכל
כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה זה וכן מכרז משלים מספר דמ-2012-1-26-1;
והואיל והקבלן זכה להיכלל ברשימה אחת או יותר במאגר הקבלנים שהוקמה במסגרת המכרז
ומכרז המשלים בעקבות הצעתו במענה לבקשת המזמין במכרז המשלים;
והואיל והקבלן מצהיר כי הינו בעל הניסיון הנדרש, כוח האדם הנדרש, ומיומנות ומקצועיות
בביצוע העבודות;
והואיל ובתנאי המכרז נקבע שהקבלנים הזוכים יחתמו על הסכם מסגרת בנוסח שצורף למכרז;
לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. המסמכים והנספחים שבחוברת המכרז והצעת הקבלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה
והביטוי "חוזה זה על נספחיו" יכלול אותם מסמכים.
3. יחולו על ההתקשרות לפי חוזה זה את כל תנאי המכרז.
4. יחולו על חוזה זה ההגדרות המוגדרות במכרז לרבות הכללת פרשנות על פי חוק הפרשנות.
5. נוסח חוזה זה הינו כלול בחוברת המכרז והוא ייחתם על ידי הקבלן בעת הגשת הצעתו במכרז
וכן חוזה זה מהווה חלק מההצעה של הקבלן במכרז המשלים. חוזה זה ייכנס לתוקפו עם
משלוח הודעה מהמזמין לקבלן על זכייתו במכרז המשלים והכללתו ברשימה אחת או יותר גם
ללא חתימת המזמין עליו, כך שההודעה האמורה מהווה קיבול להצעת הקבלן.

6. תקופת החוזה

- 6.1. בכפוף לאמור להלן, תקופת תוקפו של חוזה זה הינו עד ליום 31 במרץ 2013.
- 6.2. המזמין רשאי להאריך חוזה זה לתקופות נוספות חלקיות נוספות, עד סך כולל של שלוש
שנים וכאשר התקופה המצטברת של התקופה הראשונה וסך התקופות המוארכות לא
תעלה על חמש שנים. הארכת התקופה הראשונה או כל תקופה מוארכת תבוצע ע"י
הודעה לקבלן מהמזמין על הארכת רשימה כלשהי בה כלול הקבלן כמפורט בחוברת
המכרז.
- 6.3. המזמין רשאי לבטל רשימה כלשהי בה כלול הקבלן כמפורט בחוברת המכרז.
- 6.4. המזמין רשאי לפרסם מכרזים משלימים או נוספים כמפורט בחוברת המכרז.

7. הזמנת העבודה

- 7.1. מטרת המכרז היא לאפשר למשרד (כהגדרתו במסמכי המכרז) להזמין עבודה (כהגדרתה במסמכי המכרז) מקבלן במאגר הקבלנים.
- 7.2. משרד המעוניין להזמין עבודה יגדיר את העבודה הנדרשת בבל"מ כמפורט בחוברת המכרז כאשר הבסיס לכתב כמויות יהיה סעיפי המאגר המאוחד והמחירים המירביים יהיו אלה המוגדרים במאגר המאוחד והכל בהתאם למהדורה התקפה בעת פרסום הבל"מ. יש אפשרות שבתוך הבל"מ יהיו סעיפים חריגים עד 35% (או אחוז אחר שייקבע ע"י החשב הכללי מדי פעם) של הבל"מ. כמו כן קיימת אפשרות כי המשרד המזמין את העבודה תזמין אותה באופן פאושלי כמפורט במסמכי המכרז.
- 7.3. הבל"מ יופץ לקבלנים במערכת הממוחשבת וכל הליך בחירת קבלן בפועל (כהגדרתו בחוברת המכרז) יערך כמפורט בחוברת המכרז עד לבחירת הקבלן בפועל.
- 7.4. ייחתם חוזה התקשרות בין המשרד לבין הקבלן הזוכה כאשר נוסח חוזה ההתקשרות לעבודות מוגדרות יהיה לפי נספח ה'1 למכרז החל בעמוד 52. ביחד עם "התנאים הכלליים לחוזה לעבודות מוגדרות" (ראה החל בעמוד 55).
- 7.5. הנוסח של חוזה ההתקשרות כשמדובר בחוזה מסגרת משרדי יהיה בהתאם לחוזי מסגרת הנהוגים במשרד המזמין את השירות או ביצוע עבודות מסגרת כאשר נוסח החוזה יצורף לבל"מ.

8. העבודה וביצועה

הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובחוזה ההתקשרות.

9. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזה:

- 9.1. לגבי כל עבודה שתוזמן במסגרת המכרז:
- 9.1.1. כי הינו קבלן רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 אם ביצוע העבודות או חלקן טעון רישום על פי החוק האמור על תקנותיו או;
- 9.1.2. כי הוא אינו רשום בפנקס הקבלנים בתחום וסיווג המאפשרים לו לבצע את העבודה בהיקפים המבוקשים ולכן כי הוא לא יגיש הצעה לבצע את העבודה גם אם נשלח אליו בל"מ בטעות או;
- 9.1.3. כי אם הקבלן ימסור לקבלן משנה הביצוע של חלק מהעבודה, שהוא יקבל את האישור לכך מראש מהמשרד וכן יקבל אישור בכתב מקבלן המשנה שהינו רשאי לבצע את העבודה על פי דין;
- 9.1.4. כי יהיה בידיו (ו/או בידיו של קבלן המשנה) את כל הרשיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי דין ומכל רשות מוסמכת על מנת לבצע את העבודה.

10. חומרים וציוד

הקבלן מתחייב להשתמש לשם ביצוע העבודה בציוד, בחלקים ובחומרים כמפורט בחוזה ההתקשרות וחוברת המכרז.

11. עובדים

ההוראות הבאות באות להוסיף על האמור בחוזה ההתקשרות ולא לגרוע מהן:
 11.1. לצורך ביצוע העבודה מתחייב הקבלן להעסיק עובדים מיומנים ככל הנדרש כדי לבצע את העבודה וכמפורט בחוזה ההתקשרות. כן ידאג הקבלן להנהגת שיטות עבודה בטוחות ולביצוע העבודה על פי כללי הבטיחות החלים או שיחולו על פי הוראות החשב הכללי, המשרד ועל פי דין.

11.2. על אף האמור לעיל, יהא המשרד רשאי להורות לקבלן לחדול מלהעסיק בביצוע העבודה כל עובד מעובדי הקבלן והקבלן יהא חייב להפסיק את עבודת העובד, כאמור, מיד עם דרישת המשרד לעשות כן ולפי דרישות המשרד להחליף אותו בעובד אחר לשביעת רצון המשרד. הוראת המשרד אינה טעונה הנמקה ואין בה כדי לעשות את המזמין ו/או המשרד אחראים לשלם כל תוספת מחיר, פיצוי או פיצויים לקבלן ולעובד והקבלן ישפה את המזמין והמשרד בגין כל דרישה או תביעה לפיצוי או פיצויים שתוגש נגד המזמין ו/או המשרד ע"י העובד.

11.3. במקרה שהמזמין ו/או המשרד או עובדיהם או שליחיהם ייתבעו על-ידי עובד מעובדי הקבלן ישלם הקבלן כל תשלום, פיצוי, פיצויים, הוצאות, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה או דרישה או הצורך של המזמין ו/או המשרד ו/או עובדיהם להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור, ישפה אותם הקבלן בגין כל סכום או תשלום כמפורט לעיל הנובעים מתביעה כאמור או כל דרישה או כל הליך אחר כלשהם.

11.4. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה כי עובדים, קבלני המשנה, היועצים וכל גורם אחר שהועסקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודה הינם עובדיו של או מועסקים ע"י הקבלן/קבלן המשנה בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו של הקבלן, פיקוחו והשגחתו המלאים של הקבלן והוא ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם.

11.5. **תשלומים בגין המועסקים** - הקבלן מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע העבודה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין ועל פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות, או כל חוזה קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה תנאים סוציאליים וכיוצא באלה וכן מתחייב הוא לקיים את כל ההוראות האמורות המתייחסות למועסקים על ידו לרבות קבלני משנה.

11.6. חויב המזמין ו/או המשרד ו/או מי מטעמם לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודה לרבות ספק משנה, ישפה הקבלן את המזמין והמשרד עם הדרישה הראשונה בגין כל סכום שחויבו לשלם כאמור.

11.7. כמו כן, מתחייב הקבלן לקיים בתקופת ביצוע עבודה כלשהי בהתאם למכרז לגבי העובדים שיועסקו על ידו אחר האמור בחוקי עבודה ותיקונים להם, ובין היתר אחר האמור בחוקים אלה:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט 1959.

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.

- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
 חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
 חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשל"ד – 1967.
 חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
 חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט – 1949.
 חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
 חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.
 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
 חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.

11.8. כתנאי מוקדם לחתימת חוזה התקשרות, על הקבלן למלא את כל הדרישות של חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

11.9. בכל הנוגע להעסקת העובדים מטעמו של הקבלן ידאג הקבלן למלא אחר כל הוראות הביטחון כפי שתקבענה ע"י קב"ט הביטחון של המשרד, לרבות ההוראות המפורטות במסמך בטחון שיימסר לקבלן לחתימה ולהחתמת העובדים. למען הסר ספק, מובהר בזאת לקבלן כי לא יועסק במבנה שום עובד שלא קיבל קודם לכן את אישור קב"ט המשרד.

11.10. שמורה לחשב הכללי במשרד האוצר הזכות לבצע בדיקות אצל הקבלן וקבלני המשנה באמצעות מי מטעמו כדי לברר אם הקבלן ו/או קבלני המשנה עומדים בדרישות חוזה זה וחוקי עבודה על תקנותיה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה בבדיקות אלה ולדאוג שכל קבלן משנה גם ישתף פעולה כאמור. אם יתברר שהקבלן או קבלן משנה לא פעלו כלפי עובדיהם כנדרש בחוזה זה ו/או חוקי העבודה, יהיה החשב הכללי ו/או המשרד רשאים לבצע כל תשלום הנדרש על ידי הקבלן ו/או קבלני המשנה לגבי עובד המועסק בביצוע עבודה במסגרת חוזה זה, לפי חוזה זה או על פי דין, ולקזז תשלומים אלה בתוספת עמלת טיפול של 5% מכל תשלום המגיע לקבלן מהמשרד ו/או מכל משרד אחר ו/או לבטל חוזה זה בהודעה של 30 יום.

11.11. עובדים זרים

11.11.1. הגדרות

11.11.2. "עובדים זרים" – למעט עובדים זרים שפרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), התשנ"ה-1994, חל עליהם.

[הכוונה לתושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל].

11.11.3. "מומחה חוץ" – כהגדרתו בתקנה 1 לתקנות מס הכנסה (ניכוי הוצאות שהייה וחישוב המס לתושבי חוץ), התשל"ט-1979 – תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

11.11.3.1. הוא הוזמן מחוץ לישראל בידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית;

11.11.3.2. הוא שוהה בישראל כדין;

11.11.3.3. בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית; בעד עיסוקו בתחום מומחיותו שולמה לו הכנסה בסכום העולה על 10,000 שקלים חדשים, כשהוא מוכפל במספר חודשי שהייתו בה ונוכה ממנה במקור מס כדין; שהה בישראל פחות מחודש – יחושב הסכום האמור, כשהוא מחולק ב-30 ומוכפל במספר ימי שהייתו בישראל; הסכום האמור יתואם על פי סעיף 120ב לפקודה כאילו היה הנחה סוציאלית ויעוגל למאה השקלים החדשים הקרובים.

11.12. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה לא שהוא לא יעסיק "עובדים זרים" למעט "מומחי חוץ" כמוגדר לעיל.

11.13. הפרת ההתחייבות הנ"ל הינה הפרה יסודית והיא תאפשר למשרד ו/או למזמין, לפי שיקול דעתם, לבטל חוזה זה ו/או כל חוזה התקשרות בין המשרד לבין הקבלן במסגרת המכרז או לחלט את הערבות שברשות המשרד, או שניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין ו/או המשרד על-פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

12. תנאים לגבי השירות לענין המערכת הממוחשבת

12.1. פרשנות

יחול על סעיף 12 זה האמור בסעיף 4 לעיל אלא אם כן מוגדר המונח אחרת כלהלן. למונחים שלהלן בסעיף 12 זה תהא המשמעות הכתובה בצידיהם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- (1) **המשתמש** – הקבלן.
- (2) **המערכת** – המערכת הממוחשבת.
- (3) **גורם מאשר** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (4) **מאגר הקבלנים הממשלתי** – מאגר קבלנים.
- (5) **מחשב המשתמש** – המחשב של המשתמש שבאמצעותו הוא יתקשר למערכת וישתמש בו לרבות כל תכנה ואביזר הנדרש לכך כמפורט בחוברת המכרז ובחוזה זה.
- (6) **"מידע מותר"** – כל מידע המצוי במאגרים שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) **"מידע אסור"** – מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים במערכת, למעט מידע מותר.
- (8) **מינהל נכסי הדיור הממשלתי** – מינהל הדיור הממשלתי.
- (9) **המכרז המרכזי** – המכרז.
- (10) **מנהלת המשתמשים** – גורם מתאם מטעם הממשלה בכל ענייני חיבור למערכת, תיאום ההדרכות, כרטיסים חכמים, הרשאות וכויצא באלה.

12.2. הגבלת אחריות

האמור להלן בא להוסיף על האמור בחוברת המכרז ובמיוחד בפרק 14 בו ולא לגרוע ממנו.

(1) המזמין יעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת המערכת הממוחשבת ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת הצעות חוזרות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי המזמין, או מי מטעמו, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(2) המזמין יפעיל במערכת הממוחשבת אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי המזמין, או מי מטעמו, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או פרטי הצעותיהם.

במקרה של פגיעה באבטחת מידע שהביאה לחשיפת פרטי הצעות המשתמשים, יודיע על כך המזמין למשרד המנהל את הליך התיחור והוא יפעל בהתאם.

(3) הנתונים במאגר המאוחד ותוכנו מסופקים לממשלה ע"י ספק חיצוני שנבחר בעקבות מכרז פומבי וספק הנתונים הוא האחראי על נכונות ושלמות המידע והמשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי המזמין, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי-נכונות המידע במערכת הממוחשבת או חוסר מידע במערכת לרבות במקרה של אי-אספקת המידע למזמין או אספקתו באיחור.

המשתמש וכל נציגיו פוטרים את המזמין, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

12.3. תשתית להפעלת המערכת

ההתחברות למערכת מתוארת בפרק 14 לחוברת המכרז בעמ' 20 לעיל.

אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניות הטכנולוגית שתקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך.

12.4. שימוש בכרטיס חכם

12.4.1. הגישה למערכת הממוחשבת וחתימה אלקטרונית על הצעות תתאפשרנה באמצעות תעודות דיגיטאליות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם". ייתכן שבעתיד יוחלט על מעבר לשימוש בתעודת זהות חכמה, כאשר יונפקו תעודות שכאלו לציבור הרחב.

12.4.2. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לאדם מסוים ואינו ניתן להעברה.

12.4.3. התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן הקבלנים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה.

12.4.4. הפעלת הכרטיס במחשב הקבלן מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בסעיף 14.3, 14.3.5 בעמ' 20 לחוברת המכרז.

12.4.5. להלן אופן הנפקת כרטיס חכם:

(א) בכוונת המזמין לערוך הנפקת כרטיסים מרוכזת במהלך ההדרכות. אין המזמין מתחייב לממש כוונה זו.

(ב) הקבלנים הזוכים יקבלו יחד עם הודעת הזכייה אישור להנפקת כרטיס חכם ודף מידע.

(ג) במידה ולא תבצע הנפקת כרטיסים מרוכזת במהלך ההדרכות. אם נציג הקבלן לא ישתתף בהדרכות המרוכזות או אם נציג הקבלן יגיע להדרכות ללא המסמכים הנדרשים להנפקת הכרטיס, יהיה באחריות הקבלן לקבוע מועד חלופי ישירות מול הגורם המנפיק את הכרטיסים. יודגש כי אין למזמין שליטה על פעולות הגורם המנפיק את הכרטיסים.

12.4.6. הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי הספק בתשלום נוסף.

12.4.7. איבוד הכרטיס, שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף למנפיק הכרטיס.

12.4.8. כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של הקבלן ותחייב אותו.

12.4.9. אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על הקבלן לדאוג שתשונה הסיסמה לאלתר.

12.4.10. נכון למועד פרסום מכרז זה, עלות הנפקת הכרטיס וקורא כרטיס חכם היה כ-250 ₪ בתוספת מע"מ בעת פרסום המכרז. מחיר זה יש לשלם ישירות לגורם המנפיק את הכרטיס. תוקף הכרטיס – שנתיים מיום הנפקתו.

12.5. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

12.5.1. כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה ב-SRM, כל מציע יחתיים כל איש קשר על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ח' – הצהרת איש קשר (נציג המשתמש) ואישור על סמכויות 98 להלן, ועו"ד או רו"ח של הזוכה יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המציע אישר כדן הנפקת כרטיס חכם לכל איש הקשר וכי פעולות אנשי הקשר במערכת SRM יחייבו את המציע.

12.5.2. כל מציע יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו במסגרת הצעתו למכרז.

12.5.3. כאמור לעיל, מותר להציג עד שני נציגים ועל המציע לציין איזה נציג יוגדר כנציג המוביל (לטובת הקשר המינהלתי מול הקבלן).

12.5.4. החלפת איש הקשר תיעשה בהתאם לסעיף 8.5 להלן.

12.5.5. יחד עם מכתב הזכייה יקבלו הנציגים, הזמנה להדרכה והנחיות להנפקת כרטיס חכם.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פרסום המכרז אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הספק ו/או אם יוחלף הספק ע"י ספק אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

12.6. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני המאגר המאוחד וכתנאי לקבלת גישה למערכת הממוחשבת, הקבלן מצהיר בזה שהוא לא ישתמש במערכת הממוחשבת והנתונים שבה אלא למטרת מתן מענה לבל"מ, וביצוע עבודות בהן זכה.

12.7. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

12.7.1. המזמין ימנה מנהל/ת משתמשים אשר ישמש כתובת של הקבלנים והמשתמשים האחרים מול המזמין, לענייני הרשאות במערכת הממוחשבת, כרטיסים חכמים, תשלום דמי שימוש ותאום הדרכה והטמעה. מנהל המשתמשים לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר ותשובותיו, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את המזמין ו/או את המשרדים.

12.7.2. המזמין יפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש הקבלנים והמשתמשים האחרים, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 – 16:00. התשלום בגין שירות זה כלול בדמי השימוש. המזמין יהיה רשאי לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש דרך המערכת הממוחשבת.

12.7.3. המזמין יעניק לקבלנים הזוכים יום הדרכה ללא תשלום בו יוסבר אופן השימוש במערכת הממוחשבת והפעולות שיש לבצע במחשב הקבלן. הזימונים להדרכה יישלחו יחד עם מכתבי הזכייה. שינוי מועדי ההדרכה ייעשה מול מנהל המשתמשים על בסיס מקום פנוי. ההשתתפות בהדרכה הכרחית לעבודה במערכת. המזמין יהיה רשאי שלא להעניק הדרכות נוספות לקבלנים שלא יגיעו להדרכה אליה זומנו ו/או לגבות תשלום בגין הדרכות נוספות אלה. יורשו להיכנס להדרכה רק הקבלנים ששילמו דמי השימוש במאגר.

12.8. שימוש בהליכים חלופיים:

12.8.1. ככלל, המזמין ינחה את כל משרדים להשתמש במאגר המאוחד ובמאגר הקבלנים באמצעות המערכת הממוחשבת בלבד. אולם במקרה שלמשרד אין גישה לאינטרנט או במקרה של כשל של המערכת הממוחשבת או במקרים מיוחדים אחרים, המזמין יהיה רשאי להנחות את המשרדים להשתמש במערכות חלופיות, ובכלל זה במערכות בהתקנה מקומית ואף בהליך ידני. במקרים אלה לא תהיה לקבלנים כל תביעה או טענה כלפי המזמין או מי מטעמו ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

12.8.2. במקרה של ביטול **קבוע** של הפעלת המאגרים באמצעות המערכת הממוחשבת, תחושב מחדש עלות הפעלת המאגרים. רק אם עלות ההפעלה תרד לעומת עלות ההפעלה באמצעות המערכת הממוחשבת יזכה המזמין את הקבלנים ששילמו את דמי השימוש בחלק היחסי של הפחתת עלות ההפעלה.

12.8.3. במקרה שהמשרד אינו יכול לפתוח את תיבת הדואר האלקטרונית אזי רשאי ועדת המכרזים של המשרד להפעיל בדיקת ערך הגיבוב.

12.9. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

12.9.1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות שתוארה לעיל ובפרט הגשת הצעות באמצעות טפסים חתומים ומוצפנים, לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת

של המערכת הממוחשבת. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל.

12.9.2. פונקציונליות מינימלית לכניסת המערכת לעבודה הינה צפייה במאגר המחירים, עריכת כתיבי כמויות ע"י המשרדים והדפסתם לצורך הפצה (ייתכן שמחויב למערכת הממוחשבת). לא תהיה לקבלנים כל תביעה או טענה כלפי המזמין/או מי מטעמו או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות ובלבד שסופקה הפונקציונליות המינימאלית שפורטה לעיל או הופעלו הוראות סעיף 14.9.1 לעיל.

12.9.3. המזמין יעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת המערכת הממוחשבת ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת הצעות חוזרות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לקבלנים כל תביעה או טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנגקטו על ידי המזמין, או מי מטעמו, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

12.9.4. במקרים בהם תקלה במערכת מונעת באופן זמני הגשת הצעות באמצעות המערכת הממוחשבת המשרדים יונחו להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות בפרק הזמן שלא יפחת מפרק הזמן בו לא ניתן היה להגיש הצעות באמצעות המערכת הממוחשבת. במקרה של תקלה מתמשכת המשרדים יונחו להמשיך את ההליך שלא באמצעות המערכת הממוחשבת ובמקרה זה יתכן שהקבלנים יידרשו להגיש הצעה בכתב לתיבת מכרזים פיזית.

12.10. שינויים חקיקתיים ונהול המאגר

12.10.1. ייתכן שבמהלך הפעלת המאגר ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה יהיה המזמין רשאי להתאים את תהליכי העבודה במאגרים בכלל ובמערכת הממוחשבת בפרט בהתאמה לשינויים אלה. הקבלנים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו או במקרה של התנגדות של קבלן, הוא יהיה רשאי להודיע על פרישתו מהמאגר ואזי הוא יוצא מכל הרשימות בהן הוא נרשם. לחלופין, יהיה המזמין רשאי לבטל את המאגר והרשימות והשימוש בהם ע"י המשרדים.

12.10.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול המאגר ע"י הודעה מראש לקבלנים/משתמשים דרך המערכת הממוחשבת ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה הקבלן יידרש לחתום על חוזה תחלופי ו/או על נספח לחוזה זה. קבלן הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להוציא את עצמו מכל הרשימות במאגר בהן הינו כלול ע"י הודעה בכתב תוך 30 יום מיום משלוח המודעה על השינויים כאמור.

12.11. דמי השימוש במאגר המאוחד ובמערכת SRM:

12.11.1. לצורך מימון השירותים שתעניק הממשלה בהתאם לחוזה זה ובהתאם למכרז המרכזי, תגבה הממשלה דמי שימוש ממשלתי המערכת, הן החיצוניים (קבלנים ויועצים) והן משרדי הממשלה.

12.11.2. דמי השימוש יהיו חדשיים וישולמו מראש כמפורט להלן. שיעורם ייקבע מדי פעם על ידי הממשלה לפי שיקול דעתה הבלעדי לגבי כל קבוצה וקבוצה ו/או קטגוריה וקטגוריה ו/או סוג וסוג של משתמשים (הן קבלנים, הן יועצים הן משרדי ממשלה והן כל סוג, קבוצה או קטגוריה אחר או נוסף של משתמש), אולם דמי השימוש השנתיים לא יעלו על 1,000 ₪ לקבלן מקצועי ו- 2,000 ₪ לשנה לקבלן כללי.

12.11.3. דמי השימוש ישולמו לממשלה על ידי המשתמש באמצעות שרת התשלומים הממשלתי או באמצעות שובר בבנק הדואר או בדרך אחרת שתקבע ע"י הממשלה מדי פעם.

12.11.4. תשלום דמי השימוש החדשיים הינו לשנת הפעלה מראש עבור התקופה החל מהאחד ביוני בכל שנה ומסתיים ב- 31 במאי בשנה שלאחר מכן. משתמש המצטרף למערכת אחרי ה- 01 ביוני בשנה מסויימת ישלם דמי שימוש חלקיים בגין שנת ההצטרפות כלהן:

א. מי שמצטרף לפני ה- 15 בחודש מסויים ישלם את דמי השימוש בגין חודש ההצטרפות ובגין החדשים הבאים ועד ל- 31 בחודש מאי בשנה לאחר ההצטרפות,

ב. מי שמצטרף החל מה- 16 בחודש מסויים ישלם מחצית התשלום החדשי עבור חודש ההצטרפות ובגין החדשים הבאים ועד ל- 31 במאי בשנה לאחר ההצטרפות.

12.11.5. לא יינתנו החזרים כלשהם במקרה של הפסקת עבודתו של המשתמש במערכת מכל סיבה שהיא, למעט במקרה של ביטול קבוע של הפעלת המאגרים באמצעות **SRM**, אשר במקרה זה תחושב מחדש עלות הפעלת המאגרים וישקל החזר דמי השימוש באופן יחסי למשתמש.

12.11.6. אי תשלום דמי השימוש במועד יגרום לניתוק המשתמש ממערכת ה- **SRM** ורשאית הממשלה לגבות תשלום נוסף לצורך חיבורו מחדש. גובה התשלום הנוסף יקבע על ידי הממשלה, מדי פעם.

לאחר ניתוק המשתמש מהמערכת, המשתמש לא יוכל לקבל פניות לקבלת הצעת מחיר ממשרדים, לא יוכל לקבל הודעות במערכת ולא יוכל להגיש הצעות וזאת עד לחיבורו מחדש. החיבור מחדש אינו מיידי גם אם יידרש תשלום נוסף, בשל התהליכים הלוגיסטיים הנדרשים אצל הממשלה.

למשתמש אשר נותק מהמערכת בשל אי תשלום דמי השימוש לא תהיה כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי משרדי הממשלה או מי מטעמם בגין אי קבלת הפניות להגשת הצעות, אי קבלת הודעות מהממשלה או בגין חוסר יכולת להגיש הצעות.

12.12. חבלה ומידע אסור

12.12.1. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים במערכת פרט למתן הודעות והגשת הצעות במענה לבקשות להגשת הצעות שהופנו אלינו.

12.12.2. המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת מתן מענה לבקשות משרדי הממשלה להצעת מחיר, לקבלת הודעות מהמשרדים ומתן הודעות למשרדים וביצוע עבודות בהן זכה לבצע עבור המשרדים במסגרת הליך תיחור בהתאם למכרז והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

12.12.3. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למנהלת המשתמשים טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל המזמין, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע למנהלת המשתמשים.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

12.12.4. המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

12.12.5. המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה הפעיל שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת. המשתמש מתחייב לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת ואם יגיע מידע אסור אל נציג המשתמש או המשתמש בדרך כלשהי, מתחייב המשתמש:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למנהלת המשתמשים מיד כשיוודע לו טלפונית וגם בכתב. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מנהלת המשתמשים, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע למנהלת המשתמשים.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך מילוי התחייבויותיו כאמור לעיל.

12.12.6. המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף 12.12 זה.

12.12.7. הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמין לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לו מאת הנציג המורשה.

12.12.8. המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך למנהלת המשתמשים טלפונית וגם בכתב.

12.12.9. הודיע המשתמש למנהלת המשתמשים כאמור בפסקה (8) לעיל, יבטל המזמין את זכאותו של הנציג המורשה של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם יהיה המזמין רשאי (ולא חייב) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.

12.12.10. המזמין יהיה רשאי לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהמזמין ינמק את סיבת הביטול.

12.13. ניתוק המשתמש מהמערכת

12.13.1. באם יוצרו תנאים הכרחיים המחייבים את המזמין להפסיק השימוש במערכת או חלקו, יהא המזמין רשאי להפסיק את פעילות המערכת, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

12.13.2. המזמין יהיה רשאי לנתק את המשתמש מהמערכת במקרה של אי תשלום דמי שימוש.

12.13.3. המזמין יהיה רשאי לנתק את המשתמש מהמערכת במקרה של השעיית המשתמש ממאגר הקבלנים או יציאתו מרצון.

12.13.4. אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגו שניתנו למזמין או אם המשתמש או נציגו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 12.12 לעיל או ניסה לחבל במערכת או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי יהא רשאי המזמין לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי המזמין או מי מטעמו ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת הפניות להגשת הצעות והודעות או בגין חוסר יכולת להגיש הצעות.

13. הסבת החוזה

13.1. הקבלן מתחייב לא להסב למסור או להעביר לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן אלא אם כן הוא קיבל על כך הסכמת המזמין בכתב מראש.

13.2. המזמין יהיה זכאי להמחות את זכויותיו ו/או את התחייבויותיו על פי חוזה זה לכל מי שימצא לנכון והקבלן מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו, כלפי מי שהועברו לו הזכויות כאמור, בכלל זה ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי להמחות ולהסב זכויותיו על פי חוזה זה לגוף ניהולי ככל שימצא לנכון.

14. הפרות

14.1. על הפרת חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א-1970.

14.2. הפרת סעיפים 5, 8, 9, 11, 12.4.2, 12.4.9 ו-13 תהווה הפרה יסודית של חוזה זה כמשמעותה בחוק.

14.3. בכל מקרה שהקבלן יפר הפרה יסודית את החוזה, יהיה המזמין זכאי בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיו - על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לבטל את החוזה על ידי מסירת הודעה בכתב על כך לקבלן ובמקרה כזה יהיה חוזה זה בטל ומבוטל עם מסירת הודעה בכתב כאמור לקבלן.

14.4. מבלי לגרוע מכל זכות או תרופה העומדות, או שיעמדו למזמין, על פי חוזה זה או על פי דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדי הקבלן לצורך ביצוע שירותים כמוסכם בחוזה זה, יהא המזמין זכאי אך לא חייב להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים שיבצעו את העבודה על חשבון הקבלן ולקזז את המחיר וההוצאות מתוך הכספים המגיעים לקבלן ו/או לגבות מהקבלן את המחיר וההוצאות ששילם במקומו לעובדים או לקבלנים בגין העבודה, זאת בנוסף לכל סעד אחר או נוסף העומדים לרשות המזמין והקבועים בחוזה זה או על פי דין.

15. הפסקת החוזה

מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בחוזה זה, תהיה המזמין רשאי להביא את ההתקשרות על פי חוזה זה לידי סיום בכל עת מבלי לתת כל נימוק ומבלי שיחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול על ידי מתן הודעה בכתב של לפחות 60 ימים מראש.

16. ויתור

ויתור של צד אחד למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת, הדומה לה או שונה ממנה. כל ויתור, הארכה או הנחה במסגרת חוזה זה לא יהיה בר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי המוותר או הנותן, לפי העניין.

17. תנאים לביצוע תשלומים

במעמד חתימת חוזה זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של חוזה זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לקבלן על פי חוזה זה, ימציא הקבלן למזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן החוק) וכן אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים - (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן), התשל"ו-1976 או מרואה חשבון או יועץ מס כי הקבלן מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרישומים שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה ולפי החוק וכמו כן שהקבלן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי החוק.

18. כללי

18.1. אם בית משפט יקבע שסעיף מסעיפי חוזה זה או חלקו הינו בלתי חוקי ואינו ניתן לאכיפה, יימחק אותו סעיף או החלק הרלבנטי בלי לפגוע בתוקף יתרת סעיפיו והסעיפים או החלקים שנמחקו יוחלפו בסעיף מתאים אחר בר-אכיפה.

18.2. בכל מקום בחוזה זה או בתנאי המכרז המרכזי בו מתחייב הקבלן לשפות ו/או לפצות את המזמין או עובדיו בגין תביעות ודרישות, השיפוי יכלול גם הוצאות משפט, שכר טרחה והוצאות עורכי דין ומומחים.

18.3. כל סכום שחובת תשלומו על פי חוזה זה חלה על הקבלן ושולם על-ידי המזמין, יוחזר למזמין מאת הקבלן צמוד למדד ממועד התשלום על-ידי המזמין ועד ההחזר ובתוספת 5% כדמי טיפול. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לקזז סכום זה מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לקבלן ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע, הכול לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

18.4. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור בחוזה זה או הנובע ממנו, תהא לבית המשפט המוסמך בירושלים.

18.5. הודעות

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כדלקמן:
המזמין – החשב הכללי, משרד האוצר, רחוב קפלן 1, ירושלים.

הקבלן – באמצעות נציגו בהתאם למכרז ו/או לכתובתו הרשום בכל חוזה התקשרות.

כל הודעות בכל הקשור לחוזה זה תשלחנה בדואר רשום לכתובות המצוינות לעיל או במסירה ביד בצירוף אישור מסירה לפי המען וכן בפקסימיליה. הודעה שתשלח בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה לאחר עבור 72 שעות מעת מסירתה למשלוח כאמור באישור מזמין הדואר, והודעה שתימסר ביד תחשב כאילו הגיעה ליעדה במועד מסירתה ביד. מועד שיגור ההודעה בפקסימיליה, בהתאם לאישור שנתקבל על פי מכשיר הפקסימיליה השולח והמאשר משלוח תקין יחשב אף הוא כמשלוח הודעה כד"ן.

ולראיה בא הקבלן על החתום בעת הגשת הצעתו למכרז

הקבלן:

שם מלא ותפקיד	חתימה	חותמת
שם מלא ותפקיד	חתימה	חותמת

14. נספח ה' - חוזי התקשרות

52 נספח ה'1 - טופס חוזה לעבודות מוגדרות

55 נספח ה'2 - תנאים כלליים לעבודות מוגדרות

נספח ה'3 - חוזה מסגרת משרדית – חוזה שיוכן על ידי המשרד
בהתאם לנוסח הנהוג בכל משרד ומשרד המזמין (לא מצורף)

נספח ה'1 - טופס חוזה לעבודות מוגדרות

מדינת ישראל

משרד _____

חוזה מספר _____ שנערך בהתאם למכרז מרכזי של החשב הכללי
מספר דמ-2012-1-26 (להלן - המכרז)

חוזה זה נחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת 2010

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות משרד

המיוצג על ידי ו-..... (להלן - המזמין)

מצד אחד

לבין:

חברת (מספר תאגיד) המיוצגת על ידי
מורשי החתימה מטעמה גב'מר וגב'מר (להלן - הקבלן)

מצד שני

הואיל והמזמין רוצה בביצוע עבודות כמפורט להלן (להלן - העבודות) והקבלן הציע
למזמין הצעה על פי כתב הכמויות;
והואיל והמזמין קיבל את הצעתו של הקבלן לביצוע העבודות תמורת סכום של
..... ש"ח (במילים:) או כל
סכום נוסף או מופחת שייקבע בהתאם להוראות חוזה זה (להלן - שכר החוזה).

לכן הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה והמסמכים שלהלן יהוו חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן - החוזה):

- | | |
|-----|--|
| 1.1 | הצעתו של הקבלן; |
| 1.2 | כתב כמויות; |
| 1.3 | התוכניות; |
| 1.4 | המפרט המיוחד המצ"ב, המגדיר את העבודות; |
| 1.5 | התנאים הכלליים לביצוע עבודות מוגדרות המפורטות במכרז (להלן - התנאים הכלליים); |
| 1.6 | התנאים המיוחדים המצ"ב ו/או התנאים המיוחדים המפורטים בפרק 8 למכרז. |
| 1.7 | אישור ביטוח. |

- 1.8 כתב ערבות.
- 1.9 נספח "פירוט ספר מבנה ומתקנים" – (ראה סעיף 6 (1) (3) לתנאים הכלליים).
2. תמורת תשלום שכר החוזה, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בהתאם לחוזה.
3. כל הוראה או פקודה הניתנות לקבלן על ידי המנהל או המפקח שיגררו תוספת תשלום לקבלן טעונית גם חתימתו של חשב המזמין.
4. תמורת ביצוע העבודות על ידי הקבלן כאמור לעיל, מתחייב המזמין לשלם לקבלן את שכר החוזה בהתאם לחוזה.
5. לצורך סעיף 62 לתנאים הכלליים, הגדרת המדד הינו כלהלן:
- "מדד" - מדד מחירי תשומות הבניה למגורים כפי שמתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או לפי כל מדד אחר שנקבע על ידי המזמין מראש, המבוסס על נתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כמפורט בחוזה. לא קבע המזמין מראש מדד אחר, יהיה המדד הקובע מדד מחירי תשומות הבניה למגורים.
- או
- "מדד" – [כאן יש אפשרות להגדיר מדד פרויקטלי כאמור בפרק 7.17.4 לתכ"ם]
5. תקופת הזמן לביצוע העבודות הינה [.....] ימים מהיום שנקבע לתחילת העבודות בצו התחלת העבודה] או [כמפורט בסעיף 11(2) לתנאים הכלליים]. או התקופה לביצוע כל שלב משלבי העבודה הינה מספר הימים מהיום שנקבע לתחילת העבודה בצו התחלת העבודה הנוגע לענין, כלהלן:
- | <u>שלב</u> | <u>מספר ימי ביצוע</u> |
|------------|-----------------------|
| (1) | |
| (2) | |
| (3) | |
| (4) | |
| (5) | |
6. לצורך סעיף 45 לתנאים הכלליים, הפיצויים המוסכמים מראש הינם
7. הערבות הנדרשת לפי סעיף 8 לתנאים הכלליים היא ערבות על סך _____ תקפה עד _____ . אם העבודות לא תסתיימנה עד מועד זה, על הקבלן יהיה לחדש את הערבות לפני מועד זה לפי דרישת חשב המזמין.
8. הסיווג הבטחוני של האתר הוא _____
9. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים או במחוז
- וגם יחול החוק הישראלי.

10. כתובות הצדדים הינם:

המזמין:

הקבלן:

11. נציגי המזמין החתומים על חוזה זה מצהירים כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה תוקצבו בחוק התקציב הנוכחי.

לראיה באו הצדדים על החתום:

_____ המזמין: _____

_____ הקבלן: _____

נספח ה'2 – התנאים הכלליים לחוזה לעבודות מוגדרות

מדינת ישראל

מכרז מספר דמ-2011-1-26

מדינת ישראל

תנאים כלליים לביצוע עבודות מוגדרות

מפתח

פרק א' – כללי

- סעיף 1 – הגדרות
 - סעיף 2 – תפקידיו וסמכויותיו של המפקח – ניהול יומן
 - סעיף 3 – הסבת החוזה
 - סעיף 4 – היקף החוזה
 - סעיף 5 – סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים
 - סעיף 6 – אספקת תוכניות עדות וספר מבנה ומיתקנים
 - סעיף 7 – ביצוע העבודות
 - סעיף 8 – ערבות לקיום החוזה ולביצוע תשלומים
 - סעיף 9 – מסירת הודעות
 - סעיף 9א – משרד הקבלן לקבלת הודעות
- פרק ב' – הכנה לביצוע
- סעיף 10 – בדיקות מוקדמות
 - סעיף 11 – דרכי ביצוע ולוח זמנים
 - סעיף 12 – סימון ונקודת גובה

פרק ג' – השגחה, נזיקין וביטוח

- סעיף 13 – השגחה מטעם הקבלן
- סעיף 14 – רישיונות כניסה והרחקת עובדים
- סעיף 15 – שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים במקום ביצוע העבודות
- סעיף 16 – נזיקין למבנה
- סעיף 17 – נזיקין לנוף או לרכוש
- סעיף 18 – נזיקין לעובדים
- סעיף 19 – ביטוח על ידי הקבלן

- סעיף 20 – ביטוח על ידי המנהל
- סעיף 21 – פיצוי המזמין עקב אי קיום התחייבות על ידי הקבלן

פרק ד' – התחייבויות כלליות

- סעיף 22 – גישת המפקח למקום ביצוע העבודות
- סעיף 23 – מציאת עתיקות וכי"ב
- סעיף 24 – זכויות פטנטים וכי"ב
- סעיף 25 – תשלום תמורת זכויות הנאה
- פרק 26 – פגיעה בנוחיות הציבור ובזכויותיהם של אנשים
- סעיף 27 – תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכי"ב
- סעיף 28 – מניעת הפרעות לתנועה
- סעיף 29 – אמצעי הגנה להעברת משאות מיוחדים
- סעיף 30 – הקשר עם קבלנים אחרים
- סעיף 31 – סילוק פסולת וניקוי מקום ביצוע העבודות עם השלמת העבודה

פרק ה' – עובדים

- סעיף 32 – אספקת כוח אדם ותנאי עבודה על ידי הקבלן

פרק ו' – ציוד חומרים ועבודה

- סעיף 33 – אספקת ציוד, מתקנים וחומרים
- סעיף 34 – רכש של פריטים שאינם בחוזה ההתקשרות
- סעיף 35 – טיב החומרים והעבודה
- סעיף 36 – חומרים במקום ביצוע העבודות
- סעיף 37 – בדיקת חלקי המבנה שנועדו להיות מכוסים
- סעיף 38 – סילוק חומרים פסולים ועובדה פסולה

פרק ז' – מהלך ביצוע המבנה

- סעיף 39 – התחלת ביצוע המבנה
- סעיף 40 – העמדת מקום ביצוע העבודות לרשות הקבלן
- סעיף 41 – מועד השלמת המבנה
- סעיף 42 – רכה או קיצור להשלמת המבנה
- סעיף 43 – עבודה בשעות היום בימי חול
- סעיף 44 – החשת קצב ביצוע המבנה
- סעיף 45 – פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים
- סעיף 46 – הפסקת עבודה
- סעיף 47 – שימוש או אי שימוש בזכויות על ידי הצדדים

פרק ח' - שינויים, תוספות והפחתות

סעיף 48 - שינויים

סעיף 49 - הערכת שינויים

סעיף 50 - תשלומי עבודה יומית

סעיף 51 - רשימת תביעות

פרק ט' - מדידות

סעיף 52 - מדידת כמויות

סעיף 53 - סדר עדיפויות בביצוע מדידות לפי המאגר המאוחד

סעיף 53א - ביצוע עבודות על פי המאגר המאוחד

פרק י' - השלמה, בדק ותיקונים

סעיף 54 - תעודת השלמה למבנה

סעיף 55 - בדק ותיקונים

סעיף 56 - פגמים וחקירת סיבותיהם

סעיף 57 - אי מילוי התחייבויות הקבלן לפי סעיפים 46, (2), 55, (2), 56

פרק י"א - תשלומים

סעיף 58 - מקדמה על חשבון שכר החוזה

סעיף 59 - תשלומי ביניים

סעיף 60 - סילוק שכר החוזה

סעיף 61 - תשלומי יתר

סעיף 62 - תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה

פרק י"ב - סיום החוזה או אי המשכת ביצוען

סעיף 63 - סילוק יד הקבלן ממקום ביצוע העבודות

סעיף 64 - קיזוז

סעיף 65 - אי אפשרות המשכת ביצוע המבנה

סעיף 66 - ביול החוזה

סעיף 67 - מס ערך מוסף

פרק י"ג - מניעת שריפות במקום ביצוע העבודות

סעיף 67 - כללי

סעיף 68 - תקנות עבודה באש

סעיף 69 - הגדרות

סעיפים 70 - 71 אחריות וביקורת

מדינת ישראל

התנאים הכלליים לביצוע עבודות מוגדרות במסגרת מכרז מרכזי של החשב הכללי מספר דמ-2011-1-26

פרק א' – כללי

הגדרות

<p>חוזה לביצוע עבודות בהתאם למכרז, שנחתם בין משרד ממשלתי או גורם אחר שאושר בהתאם למכרז (המזמין) לבין קבלן במאגר המאוחד (הקבלן) המחיל תנאים כלליים אלה כהגדרתם בחוזה.</p>	<p>1.1 (1) "החוזה"</p>
<p>המבנה בו יבוצעו העבודות ו/או העבודה שיש לבצע בהתאם לחוזה, לרבות כל מבנה ארעי או עבודה ארעית.</p>	<p>"המבנה"</p>
<p>מכרז מרכזי של החשב הכללי מספר מד-8-2010 להקמת מאגר קבלנים ממשלתי לביצוע עבודות בניה קטנות, שינויים, תוספות, שיפוצים ותחזוקה בעבור משרדי הממשלה וגורמים אחרים בהתאם למכרז, בכל חלקי הארץ.</p>	<p>"המכרז"</p>
<p>משרד ממשלתי או גורם אחר בהתאם למכרז המזמין עבודות כמוגדר בחוזה בהתאם למכרז.</p>	<p>"המשרד" או "המזמין"</p>
<p>מי שנקבע כמנהל מטעם המזמין, לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך החוזה או כל חלק ממנו.</p>	<p>"המנהל"</p>
<p>הקבלן כמפורט בחוזה, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו ו/או עבורו ו/או מטעמו בביצוע העבודות או כל חלק מהן.</p>	<p>"הקבלן"</p>
<p>מי שנקבע, מזמן לזמן, על ידי המנהל לפקח על ביצוע העבודות או כל חלק מהן.</p>	<p>"המפקח"</p>
<p>עבודות תחזוקה, שיפוץ, בניה קלה, תוספות או שינויים, שיש לבצע בהתאם לחוזה.</p>	<p>"העבודות"</p>
<p>כל מבנה שיידרש באורח ארעי לביצוען או בקשר לביצוען של העבודות.</p>	<p>"מבנה ארעי"</p>
<p>חומרים שסופקו על ידי הקבלן למקום ביצוע העבודות, למטרת ביצוע העבודות והשלמתן, לרבות אביזרים ומוצרים – בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים – וכן ציוד ומתקנים העתידים להיות חלק מן העבודות.</p>	<p>"חומרים"</p>
<p>מאגר, של סעיפים ומחירים לעבודות בניה, אחזקה, תפעול ושירותים שהופץ ע"י החשב הכללי שעליו מבוססת הצעת הקבלן לבצע את העבודות.</p>	<p>"המאגר המאוחד"</p>
<p>המפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאת הועדה הבינמשרדית לסטנדרטיזציה של מסמכי החוזה לבניה ולמחשובם, בהשתתפות משרד הביטחון/אגף בינוי, משרד הבינוי ושיכון/מינהל התכנון וההנדסה, משרד האוצר/החשכ"ל, משרד התחבורה ומע"ץ בנוסחו בעת חתימת החוזה.</p>	<p>"המפרט הכללי"</p>

מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודות, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי לרבות התנאים המיוחדים והנוספים לכל אחד ממסמכי החוזה המפורטים בסעיף 1 לחוזה. המפרט הכללי והמפרט המיוחד כאחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.	"המפרט המיוחד"
התוכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתוכנית שאושר בכתב על ידי המזמין לעניין החוזה וכן כל תוכנית אחרת שתאושר בכתב על ידי מזמין לעניין החוזה, מזמן לזמן.	"תוכניות"
הוראה בכתב לקבלן המורה לקבלן להתחיל בביצוע העבודות או חלקן; צו התחלת הביצוע שהוצע לפני חתימת החוזה יהיה חתום בידי מורשי חתימה מטעם המזמין, ואילו צו התחלת ביצוע שהוצע לאחר חתימת החוזה יהיה חתום על ידי המנהל.	"צו התחלת עבודה"
הריבית בשיעור המתפרסם מידי פעם על ידי החשב הכללי, לרבות חישוב הריבית שייעשה בהתאם להנחיות החשב הכללי כפי שיתפרסמו מזמן לזמן.	"ריבית החשב הכללי"
מכלול עבודות שירותים הכוללות: אחזקה, הדברה, גינון וכיוצא באלה.	"תחזוקה"
כמוגדר בחוזה.	"שכר החוזה"

(2) חוק הפרשנות, התשמ"א-1981 יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק האמור.

תפקידו וסמכויותיו של המפקח – ניהול יומן

2. (1) המפקח רשאי לבדוק את ביצוע העבודות ולהשגיח על ביצוען וכן לבדוק את טיב החומרים שהקבלן משתמש או ישתמש בהם וטיב העבודות ואופן ביצוע הוראות החוזה.
- (2) אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל ו/או למפקח על ביצוע העבודות אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו. הפיקוח האמור לא יעשה את המזמין אחראי על ביצוע העבודות או טיבן ולא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו.
- (3) במקום ביצוע העבודות, ינוהל יומן עבודה בשני עותקים - ואם נדרש על ידי המנהל עד 5 עותקים (להלן – היומן) בו יירשמו מידי יום הפרטים המפורטים להלן על ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, אלא אם קבע המפקח, כי הרישומים כאמור ייעשו על ידו:
 - (א) מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע העבודות;
 - (ב) הציוד המכני המועסק בביצוע העבודות;
 - (ג) תנאי מזג האוויר השוררים במקום ביצוע העבודות;
 - (ד) העבודות שבוצעו במשך היום;
 - (ה) כל דבר אחר או נוסף אשר לדעת הקבלן או המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות.
- (4) בנוסף לפרטים כאמור בסעיף קטן (3) רשאי המפקח לרשום ביומן הוראות שניתנו לקבלן, הסתייגויות והערות בדבר מהלך ביצוע העבודות, וכן כל דבר אחר שלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות, בציון תאריך הרישום. הקבלן או בא-כוחו המוסמך רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע העבודות, בציון תאריך רישומן, אולם רישומים אלה יחייבו את המזמין רק בתנאי שהמנהל או המפקח לא הסתייגו מהם בהודעה בכתב לקבלן או בגוף היומן.
- (5) כל דף של יומן העבודה ייחתם, בתום הרישום בו, על ידי הקבלן או בא-כוחו המוסמך, ולאחר מכן על ידי המפקח.
- (6) העתק חתום מרישומי המפקח ביומן יימסר לקבלן או לבא-כוחו המוסמך אשר רשאי להסתייג מכל פרט הרשום בו, תוך 7 ימים ממסירת ההעתק כאמור, על ידי מסירת הודעה בכתב למפקח. דבר הסתייגותו של הקבלן יירשם ביומן. לא הודיע הקבלן או בא-כוחו המוסמך על הסתייגות כאמור, רואים כאילו אישרו הצדדים את נכונות הפרטים הרישומים ביומן.

(7) הרישומים ביומן, פרט לאלה שהקבלן או בא-כוחו המוסמך הסתייג מהם, ובכפוף לסיפא של סעיף קטן (4), ישמשו כראיה בין הצדדים על העובדות הכלולות בהם.

(8) אם חלק מהעבודות על-פי החוזה מבוצעות במפעלים, ינוהל במפעלים יומן עבודה נפרד בו ירשום הקבלן או בא-כוחו המוסמך מידי פעם את מצב התקדמות ביצוע העבודות, בציון תאריך הרישום. שאר הרישומים ביומן לגבי העבודות המבוצעות במפעלים יהיו, בשינויים המחוייבים, כמפורט בסעיף קטן (4) והוראות סעיפים קטנים (5), (6) ו- (7) חלות גם על היומן כאמור בסעיף זה.

הסבת החוזה

3. (1) אין הקבלן רשאי להסב לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת המזמין בכתב.

על אף האמור לעיל, אם ביקש הקבלן מהמזמין להמחות את זכויותיו הכספיות למוסד בנקאי אחד וההמחאה מיועדת להבטחת אשראי ו/או ערבויות שניתנו לצורך ביצוע העבודות, יאשר המזמין בכתב את בקשת הקבלן בכפוף לשמירת כל זכויותיו - הקיימות והעתידיות - של המזמין על פי החוזה.

(2) אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, אלא בהסכמת המזמין בכתב. ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע העבודות, או חלקן, לאחר.

(3) נתן המזמין את הסכמתו בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייביותיו לפי החוזה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות, באי-כוחם ועובדיהם.

(4) נתן המזמין את הסכמתו בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, הפעלת קבלני משנה מטעם קבלן תבצע באופן, בשיטה ובתנאים הבאים:

(א) קבלן משנה יענה לכל תנאי הסף והקריטריונים הנדרשים במסמכי מכרז המכרז לגבי הרשימה של הקבלן (כהגדרתם במכרז בתנאי המכרז).

(ב) הפעלת קבלן משנה לא תזכה את הקבלן בתוספת כלשהי עבור ביצוע העבודות מעבר למחירים עליהם התחייב בהצעתו במענה לקבלת הצעות מחיר של המזמין.

(ג) תנאי ההתקשרות בין הקבלן לקבלני המשנה מטעמו יהיו באחריותו של הקבלן בלבד בכפוף לאמור בחוזה ו/או המכרז.

(ד) על אף האמור לעיל בסעיף זה, הרי אם המזמין יחייב את הקבלן להעסיק קבלן משנה מסוים (קבלן ממונה) לביצוע חלק מהעבודות, תשולם לקבלן בגין העסקת קבלן המשנה הממונה, תוספת של 12% של השכר המגיע לקבלן המשנה (וזאת לפני הוספת מקדמים בהתאם למכרז).

(5) הקבלן מצהיר בזה, כי הינו קבלן רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאות, תשכ"ט-1969 אם ביצוע העבודות או חלקן טעון רישום על פי חוק זה, וכמו כן מתחייב הקבלן לא למסור קבלן משנה ביצוע העבודות או חלקן אלא אם כן אותו קבלן משנה הינו רשום בהתאם להוראות החוק האמור וכל חוק אחר ועונה על דרישות המכרז.

היקף החוזה

4. הקבלן אחראי בביצוע העבודות. כן אחראי הקבלן לספק כל כוח האדם, חומרים, כלים, ציוד, מכונות וכל מרכיב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע העבודות.

סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים

5. (1) בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר ממסמכי החוזה, סדר העדיפות – לעניין הביצוע – יהיה כלהלן:

- (א) החוזה ללא המסמכים המצורפים אליו;
- (ב) התכניות המצורפות לחוזה;
- (ג) המפרט המיוחד המצורף לחוזה;
- (ד) כתב הכמויות המצורף לחוזה;
- (ה) אופני מדידה מיוחדים הכלולים במפרט המיוחד המצורף לחוזה;
- (ו) תנאי המכרז ומסמכיו פרט למסמכים המפורטים בסעיף (1)5 זה;
- (ז) תנאים כלליים (מסמך זה);
- (ח) המפרט הכללי (ואופני מדידה);
- (ט) תקנים ישראליים נוספים רשמיים ומחייבים התקפים מכוח החוק.

(2) התיאורים של פרטי העבודות כפי שהם מובאים במפרט ובכל יתר מסמכי החוזה, משלימים את התיאורים התמציתיים אשר בכתב הכמויות, כל עוד שאין סתירה ביניהם. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין סעיף בכתב הכמויות לבין פרטי העבודות במפרט ובכל יתר מסמכי החוזה, יראו את מחיר היחידה שבכתב הכמויות כמתייחס לעבודה, על כל פרטיה ואופן ביצועה, כפי שמצוין בכתב הכמויות, ובכפוף לאמור באופני המדידה ובתכולת המחירים. בהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר ממסמכי החוזה, סדר העדיפות – לעניין התשלום – נקבע ברשימה כלהלן:

- (א) החוזה ללא המסמכים המצורפים אליו;
- (ב) התכניות המצורפות לחוזה;
- (ג) המפרט המיוחד המצורף לחוזה;
- (ד) כתב הכמויות המצורף לחוזה;
- (ה) אופני מדידה מיוחדים הכלולים במפרט המיוחד המצורף לחוזה;
- (ו) תנאי המכרז ומסמכיו;
- (ז) תנאים כלליים (מסמך זה);
- (ח) התכולות המופיעות בסעיפי המאגר המאוחד, אם יהיו.
- (ט) המפרט הכללי (ואופני מדידה);
- (י) תקנים ישראליים נוספים רשמיים ומחייבים התקפים מכוח החוק.

קביעת דרישה מסוימת ביחס לפרט הכלול בתיאורים התמציתיים בסעיף מסעיפי כתב הכמויות, אין בו כדי לגרוע מאותה דרישה לגבי אותו פרט בשאר הסעיפים בהם קביעה זו חסרה, בתנאי שהדרישה כאמור נקבעה באחד ממסמכי החוזה או נובעת או משתמעת ממנו.

מפרט

(3) הוראות העדיפות בין מסמכים לעניין הביצוע ולעניין התשלום כאמור לעיל, אינן חלות על עבודות לפי מחיר פאושל (עבודה מסוימת במחיר קבוע מראש) כמוגדר במאגר המאוחד ולאחריו במפרט הכללי ועל עבודות שתיכונן נעשה על ידי הקבלן.

(4) גילה הקבלן סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת או שהיה הקבלן מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שהמפקח מסר הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה – יפנה הקבלן בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו, עד לקבלת הוראותיו של המנהל, יעכב הקבלן את ביצועה של אותה עבודה שבגינה צריך היה לפנות למנהל כאמור לעיל.

אספקת תוכניות עדות וספר מבנה ומיתקנים

6. בנוגע לעבודות בהן נוספו חלקים למבנה ולמתקנים או שבוצע שינוי יסודי המחייב שינוי בתוכניות יחולו התנאים הבאים:

- (1) תוכניות עדות וספרי מבנה ומתקנים יסופקו עם תום ביצוע העבודות על ידי הקבלן ללא תשלום וכחלק מביצוע העבודות.
- (2) שני עותקים מכל אחת מתוכניות התכנון יימסרו לקבלן על ידי המנהל, עם תחילת העבודה, ללא תשלום. כל עותק נוסף שיהיה דרוש לקבלן – יוכן על חשבון הקבלן. עם השלמת העבודות, יחזיר הקבלן למנהל את כל התוכניות שברשותו.
- (3) עותקים מכל מסמך המהווה חלק מהחווה, יוחזקו על ידי הקבלן במקום ביצוע העבודות והמנהל, המפקח וכל אדם שהורשה על ידם בכתב יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם בכל עת סבירה.
- (4) מיד עם השלמת העבודות בהתאם לחוזה וכתנאי מוקדם למתן תעודת השלמת העבודות לקבלן על ידי המנהל בהתאם לסעיף 54 בתנאים אלה, יכין ויספק הקבלן למנהל, כחלק מעבודתו, 2 עותקים של תוכניות עדות (as made) המעידות על ביצוע העבודות בפועל וכן ספר מבנה ומיתקנים המתאר את כל הדרישות של הקבלן, היצרנים והספקים בנוגע לאחזקת כל חלק ממבנה, מתקן, מכשיר ופריט הנכללים בעבודות כמפורט בנספח "פירוט ספר מבנה ומתקנים" המצ"ב.
- (5) תיקי מבנה ומתקן יכללו את כל המסמכים כמפורט להלן:

- (א) קטלוג לכל יחידת ציוד ורכיב מותקנים. הקטלוגים יפרטו את הציוד או הרכיב הנבחר לרבות אפיון פעולתו בטבלה או בגרף. הקטלוגים יכללו פירוט דרישות להתקנה, הפעלה, הרצה, הוראות אחזקה, המלצות לחלקי חילוף והמלצות לכלי עבודה.
- (ב) הוראות הפעלה ואחזקה יהיו מפורטות בעברית. ההוראות יותאמו לציוד ורכיביו ולמערכות כוללות.
- (ג) תיקי המתקן ותוכניות העדות יוגשו בעותק אחד במדיה ממוחשבת (אטוקאד, סרוק בשיטת tiff או PDF על גבי תקליטורים ובשני עותקים במדיה מודפסת. החומר במדיה מודפסת יאוגד בקלסרים בכריכה פלסטית קשה כאשר כל תוכנית, קטלוג, הוראות אחזקה וכדומה יוכנסו לתוך שקית פלסטית שקופה נפרדת עליה תודבק מדבקה הנושאת את שם התוכנית, הקטלוג, ההוראה וכדומה שתויקו בתוכה. הקלסר והשקיות יהיו בעלי שלוש או ארבע שיניים למניעת קריעתם.

ביצוע העבודות

7. (1) הקבלן יבצע את העבודות בהתאם לחוזה וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של המנהל והמפקח.
- (2) המנהל רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן (תוך כדי ביצוע העבודות), הוראות, לרבות באמצעות תכניות, לפי הצורך, כנדרש לביצוע העבודות. הוראות המנהל מחייבות את הקבלן, אולם אין האמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מהאמור בפרק ח'.

ערבות לקיום החוזה ולביצוע תשלומים

8. (1) להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על-פי החוזה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המזמין, ימציא הקבלן למזמין, עם חתימת החוזה, ערבות כפי שנקבע בחוזה ובהעדר קביעה כזו לפי הוראות התכ"ם. הערבות האמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהיה החודש הבסיסי כאמור בסעיף 62 להלן והערבות תישאר בתוקף עד לתשלום יתרת שכר החוזה כאמור בסעיף 60 להלן.
- על אף האמור לעיל, הקבלן לא יהיה חייב להמציא ערבות כאשר שכר החוזה הרשום בחוזה הינו פחות מ- 50,000 ש"ח כולל מע"מ אלא אם כן נדרש כך בחוזה במפורש.
- (2) הוצא צו התחלת עבודה בטרם חתימת הצדדים על החוזה, והקבלן הגיש חשבון לאחר שניתן הצו להתחלת העבודה ולפני חתימת החוזה, יבוצע התשלום בגין החשבון רק לאחר שהקבלן ימציא

למזמין את הערבות כאמור בסעיף קטן (1). על הקבלן להמציא למזמין את הערבות האמורה לא יאוחר מ – 15 יום לפני המועד שנקבע לתשלום החשבון.

(3) איחר הקבלן בהמצאת הערבות כאמור לעיל, יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום החשבון על ידי המזמין, אותו פרק זמן שבו איחר הקבלן בהמצאת הערבות, והתשלום בפרק הזמן הנוסף כאמור, לא ישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהם.

מסירת הודעות

9. הודעה מצד אחד למשנהו בקשר עם החוזה תישלח במכתב רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה למשרדו של הצד השני.

הודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה בדואר. הודעה שנמסרה ביד תיחשב כהודעה שנתקבלה במועד מסירתה. הודעה ששווגרה בפקסימיליה תיחשב כהודעה שנתקבלה במועד המצוין על גבי אישור השיגור בפקסימיליה.

משרד הקבלן לקבלת הודעות

9א. הקבלן יקיים תקשורת לקבלת הודעות בטלפון, פקסימיליה או בדואר אלקטרוני (אינטרנט).

פרק ב' - הכנה לביצוע

בדיקות מוקדמות

10. (1) רואים את הקבלן כאילו בדק באופן סביר, לפני הגשת הצעתו, את המבנה וסביבותיו והמקום לביצוע העבודות, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של החומרים והמלאכות הדרושים לביצוע העבודות, את דרכי הגישה למקום בו יבוצעו העבודות, מעברי צנרת, מוליכים וכבלים וכן כאילו השיג את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הצעתו. כמו כן על הקבלן להכיר את התנאים הפיסיים ואת הפעילות במקום ביצוע העבודות, ואת המגבלות שבהן יהיה עליו לבצע את העבודות ולא תוכר תביעה כלשהי של הקבלן הנובעת מאי-הכרה בתנאים פיסיים.
- (2) המזמין ימציא לקבלן דוחות וסקרים שנעשו מטעמו לצורך העבודה אולם אלה לא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף קטן (1).
- (3) רואים את הקבלן כאילו שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות, כי שכר החוזה שהוצע על ידו, הוא הוגן ומניח את דעתו.

דרך ביצוע ולוח זמנים

11. (1) אם לא נקבעו במפרט דרכי ביצוע מפורטות ומחייבות, ימציא הקבלן לאישור המפקח תוך התקופה המתאימה להיקף העבודה, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע, לרבות הסדרים ושיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את העבודות. כן ימציא הקבלן למפקח, לפי דרישתו מזמן לזמן, פרטים נוספים ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע האמורות, לרבות רשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעת הקבלן להשתמש בהם. המצאת המסמכים ואישורם על ידי המפקח אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו. הוראות סעיף זה יחולו בנפרד לגבי כל צו התחלת עבודה.
- (2) זמן תגובה ולוחות זמנים לביצוע עבודת בנייה, שינויים, שיפוצים וכדומה לתשתיות, מבנים ומערכות ולהגשת החשבונות יהיו על פי הפירוט כדלקמן:

ערך העבודה בש"ח כולל מע"מ	זמן לתחילת ביצוע – בימי עבודה	זמן תגובה לתחילת ביצוע – בימי עבודה	זמן הגשת חשבון – בימים קלנדריים
10,000 עד 50,000	7	21	14
50,001 עד 200,000	10	45	21
200,001 עד 3,000,000	20	90	30

- היה והקבלן לא עמד בלוחות הזמנים כאמור יחול האמור בסעיף 63 להלן.
- (3) זמן תגובה לתיקון תקלות יהיה כדלקמן:

- א. זמן תגובה לתיקון תקלה בהולה יהיה עד שתי שעות מעת מסירת ההודעה. כתקלה בהולה תחשב כל תקלה הגורמת לסיכון בטיחותי או גורמת לנזק מיידי כדוגמת: פיצוץ צינור מים, קצר חשמלי, סתימה והצפת ביוב וכדומה. התקלה תתוקן ברציפות גם לאחר תם שעות הפעילות במבנה.
- ב. זמן תגובה לתיקון תקלה דחופה יהיה עד שש שעות מעת מסירת ההודעה. כתקלה דחופה תחשב כל תקלה שאינה מאפשרת המשך תפעול תקין של המבנה אך שתיקונה אינו בהול וניתן לבצעה במהלך אותו יום כדוגמת: שבירת מנעול חיצוני שאינו מאפשר סגירת המבנה, שבירת חלון וכדומה. התקלה תתוקן ברציפות גם לאחר תם שעות פעילות המוסד.
- ג. זמן תגובה לתיקון תקלה בדחיפות רגילה יהיה 24 שעות עד 72 שעות מעת מסירת ההודעה ובתיאום עם מנהל המבנה. כתקלה רגילה תחשב תקלה שניתן לדחות את ביצועה ביום או יותר. לדוגמה: טיח שנפל, דלת פנימית מקולקלת, נורות שרופות בהיקף המאפשר המשך פעילות וכדומה. קביעת זמן התגובה והביצוע, בגבולות האמורים, תהיה באחריות הקבלן.

(4) הקבלן יעדכן את לוח הזמנים לפי דרישת המפקח, ולא יותר מאחת לחודש, או בתדירות אחרת שנקבעה באחד ממסמכי החוזה, אם נקבעה. לא עדכן הקבלן את לוח הזמנים, יעודכן לוח הזמנים על ידי המפקח ויחייב את הקבלן.

(5) ההוצאות הכרוכות בעריכת לוח הזמנים על ידי המפקח ו/או בעדכונו על ידי המפקח, בנסיבות כמפורט לעיל, יחולו על הקבלן וינוכו מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או ייגבו ממנו בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המנהל וקביעתו תהיה סופית.

סימון ונקודות גובה

12. (1) (א) הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של כל האזור בו יתבצעו העבודות, לנכונות הגבהים, המימדים וההכוונה של כל חלק, וזאת לפני, תוך כדי ואחרי ביצוע העבודות.

(ב) כל המדידות, ההתוויות והסימון יבוצעו על ידי הקבלן, ואם נעשו כבר על ידי גורמים אחרים - ייבדקו או יושלמו על ידי הקבלן, הכול לפי המקרה ובהתאם לנסיבות.

(ג) הקבלן חייב לשמור על קיומם ושלמותם של הסימונים במשך כל תקופת ביצוע העבודות, עד למועד השלמתן, ואם הסימונים נעלמו או טושטשו, חייב הקבלן לחדשם.

(ד) כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות המפורטות בפיסקאות (ב) ו-(ג) לעיל, לרבות העסקת מודדים ואספקת מכשירי המדידה הדרושים למודדים, חלות על הקבלן.

(2) אם נמסרו לקבלן תכניות המראות נקודות גובה על פני הקרקע הקיימים, או סימונים בחלקי מבנה קיימים, יבדוק הקבלן את אותן תכניות לפני התחלת העבודה. הבדיקה באשר לגובה פני הקרקע תיערך אך ורק לגבי נקודות אופייניות שנקבעו בתכניות, מבלי להביא בחשבון בליטות או גומות מקומיות שבין נקודות אלה. לא ערך הקבלן את הבדיקות או ערך אותן אך לא ערער עליהן, תוך 14 יום מיום מסירת אותן תכניות, יראו את התכניות האמורות כנכונות ומדויקות, והן תשמשנה בסיס למדידת כמויות העבודה שבוצעו בפועל.

פרק ג' – השגחה, נזיקין וביטוח

השגחה מטעם הקבלן

13. הקבלן או בא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע העבודות וישגיח עליהן ברציפות לצורך ביצוען. מינוי בא-כוח מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורו המוקדם של המנהל, והמנהל יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל עת. דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.

הרחקת עובדים

14. (1) הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחיק מהמבנה או ממקום ביצוע העבודות כל אדם המועסק על ידו בביצוע העבודות, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או מטעמי בטחון. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, במקום ביצוע העבודות.
- (2) המנהל רשאי לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה למקום ביצוע העבודות, כולו או מקצתו. משניתנה הוראה כאמור ימציא הקבלן למפקח ויעדכן, מזמן לזמן, את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום ביצוע העבודות לביצוע העבודות וכמו כן על הקבלן לפעול להשיג רשימות כניסה לגבי עובדים אלה כמפורט בסעיף 32 להלן.

שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים במקום ביצוע העבודות

15. (1) הקבלן, לפי דרישת המנהל, מתחייב לספק, ללא תשלום, שמירה, גידור ושאר אמצעי בטיחות לעבודות כנדרש על-פי כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה וכן לספק אמצעי בטיחות מיוחדים, אם אלה פורטו בחוזה.
- (2) אם פורט בחוזה, מתחייב הקבלן להתקין ולהחזיק על חשבונו, במקום ביצוע העבודות או סמוך אליו, מבנה ארעי או מתקן למפקח. המבנה הארעי, המיועד לשימוש משרדי ירוהט ויצוייד לפי הפירוט בחוזה, במשך כל תקופת הביצוע.
- (3) כל מבנה ארעי כאמור יהיה רכוש של הקבלן והוא יפרקו ויסלקו על ציודיו והתקניו ממקום העבודות עם גמר ביצוע העבודות לפי החוזה, אלא אם כן נקבע אחרת בחוזה.
- (4) הקבלן ימלא אחרי כל הדרישות של קצין הביטחון של המשרד לגבי שימוש של המבנה הארעי.

אחריות בנזיקין למבנה

16. (1) מיום העמדת מקום ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודות כמצויין בתעודת השלמתן, יהיה הקבלן אחראי לשמירת מקום ביצוע העבודות ולהשגחה עליו כאמור בסעיף 15.1 שלעיל. בכל מקרה של נזק למבנה או לעבודות הנובע מסיבה כלשהי – פרט לסיכון מוסכם בהתאם לסעיף קטן (4) – יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שעם השלמתן תהינה העבודות במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.
- (2) הוראות סעיף קטן (1) תחולנה גם על כל נזק שנגרם על ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק שבוצעו על ידו בתקופת הבדק אף לאחר מתן תעודת השלמת העבודות בהתאם לסעיף 55 בתנאים כלליים אלה.
- (3) בכל מקרה של נזק למבנה או לעבודות שנגרם כתוצאה מסיכון מוסכם יהיה על הקבלן לתקן את הנזק בהקדם האפשרי, אם המנהל ידרוש ממנו לעשות כן, והוצאות התיקון יחולו על המזמין.
- (4) "סיכון מוסכם" – פירושו: מלחמה, פעולת איבה המבוצעת על ידי כוחות סדירים או בלתי סדירים, פלישת אויב, פעולת מדינה אויבת וקרבות – בין שהוכרזה מלחמה ובין לאו.

- (5) הקבלן אחראי לבדיקת כל החישובים הסטטיים ולכן נזק למבנה או לעבודות שנגרם כתוצאה מטעות בחישובים סטטיים, בתכניות או במפרטים, או כתוצאה ממתן הוראות מוטעות על ידי המנהל או המפקח, ייחשב כנזק שנגרם בנסיבות שבשליטת הקבלן.
- (6) אם במקום העבודות פועלים, בנוסף לקבלן, גם מבצעי עבודה מטעם המזמין (שאינו קבלן משנה או שלוחו של הקבלן) ישאר הקבלן אחראי לשמירת מקום ביצוע העבודות כמוגדר בסעיף קטן (1) לעיל.

נזיקין לגוף או לרכוש

17. (1) הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות, עקב רשלנותו או בגין הפרת דרישות החוזה, שגרמה לנזק, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- (2) שום דבר האמור בסעיף קטן (1) אין בו כדי לעשות את הקבלן אחראי לנזקים שלהלן או כדי לחייב את הקבלן לפצות את המזמין עבורם;
- (א) נזק הנובע מתפיסת מקום ביצוע העבודות, השימוש בו והחזקתו לצורך ביצוע החוזה ובהתאם לתנאיו;
- (ב) נזק הנובע מתוך כך שאין למזמין זכות לבצע את העבודות או חלק מהן בהתאם לחוזה;
- (ג) נזק הנובע מהפרעה סבירה, בין קבועה ובין זמנית, לזכות דרך, זכות אויר, זכות מים או כל זכות שימוש אחרת של מישהו, שהם תוצאה בלתי נמנעת מביצוע העבודות בהתאם לחוזה;
- (ד) נזק לאדם כלשהו, לגופו או לרכושו, שנגרם על ידי מעשה או מחדל, מצד המנהל, המפקח או באי-כוחם.

נזיקין לעובדים

18. המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודות, כפוף לאמור בסעיף 17 לעיל.

ביטוח על ידי הקבלן

19. הקבלן מתחייב לבצע ולקיים על חשבונו לפחות את הביטוחים המפורטים בזה, **לטובתו ולטובת מדינת ישראל - המזמין**, להציג למזמין את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר סכומי הביטוח וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות

בגין הפרויקט - ביצוע כל העבודות בהתאם למכרז ולחוזה מתחייב הקבלן לרכוש פוליסת ביטוח כל הסיכונים לעבודות קבלניות / הקמה המכסה את העבודות כולל עבודות תשתית, פיתוח וגידור (לרבות עבודות זמניות) כולל כל החומרים, מערכות וציוד בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל משרד _____ ואשר יכלול:-

פרק א - ביטוח רכוש

הפרויקט במלואו ערכן של כל העבודות על בסיס ערך כחדש כאשר ערך העבודות יהיה בהתאם לערך החוזה וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם, כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה, פריצה, גניבה ושוד.

בכיסוי יכללו ההרחבות הבאות:

1. ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא;
2. הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה – גבול אחריות בגובה 10% מהיקף הפרויקט אך לא פחות מסך 50,000 דולר ארה"ב;
3. רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון - גבול אחריות בגובה 10% מהיקף הפרויקט אך לא פחות מסך 500,000 דולר ארה"ב;
4. חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
5. מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם;
6. חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה לקויה לא יוגבל לאבדן או נזק הנובעים מתאונות ונזקים אשר יגרמו בגלל תכנון לקוי, חומרים או עבודה לקויה;
7. כיסוי נזק ישיר מתכנון לקוי בגבול אחריות שלא יפחת מ 75,000 דולר ארה"ב בכפוף להשתתפות עצמית של הקבלן שלא תעלה על 10 אחוז;
8. שכר מהנדסים, אדריכלים ויועצים לא יפחת מסך 10,000 דולר ארה"ב;
9. תגמולי הביטוח המגיעים למבוטח על פי פרק זה, משועבדים לטובת מדינת ישראל – משרד וישולמו להם אלא אם יורה חשב המשרד למבטח בכתב אחרת.

פרק ב – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

הכיסוי על פי כל דין, בגבול אחריות של לפחות 1,500,000 דולר ארה"ב נזקי גוף ורכוש, לתובע למקרה ולתקופה, כולל סעיף אחריות צולבת – CROSS LIABILITY

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג – ביטוח חבות מעבידים-

1. לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע עבודות הפרויקט, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב;

הפוליסה תכלול:

1. הרחבה לתקופת אחזקה מורחבת של 24 חודש לאחר סיום העבודות;
2. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט" בשינויים המתחייבים על פי המצוין.
3. לשם המבוטח יתווסף ... ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל - משרד _____.
4. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד _____.
5. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרדי הממשלה, עובדיהם וכל הפועלים מטעמם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
6. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה;
7. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן;
8. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

העתק פוליסת הביטוח, מאושרת על ידי המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימת המבטח יומצאו על ידי הקבלן למזמין עד למועד חתימת ההסכם.

הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם המזמין להחזיק בתוקף את פוליסת הביטוח. הקבלן מתחייב לחדש את הביטוח לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא העתק פוליסת הביטוח מאושרת על ידי המבטח או אישור המבטח על חידושה למזמין, לפחות שבועיים לפני תום תקופת הביטוח. בכל מקרה הקבלן ידאג כי הביטוח יהיה בתוקף עד להשלמת הפרויקט, בכפוף לאישור בכתב מאת המזמין על השלמת כל עבודות הפרויקט במלואם.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ואין לפרש את האמור כוויתור של המזמין על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.

מודגש ומובהר בזה כי אין בדרישות הביטוח על פי סעיף זה כדי למנוע מהמזמין לדרוש מהקבלן ביטוחים ו/או כיסויים נוספים ו/או להתאים את דרישות הביטוח שפורטו לעיל, לרבות בנספח - אישור עריכת ביטוח, הכול בהתאם לעבודה/עבודות בה התקשר המזמין – המשרד/הגוף הממשלתי עם הקבלן, בכפוף לאישור ענבל, חברה לביטוח בע"מ.

נספח מספר _____

לכבוד

מדינת ישראל – משרד _____
א.ג.ג.,הנדון: אישור עריכת ביטוח.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הקבלן") לתקופת

הביטוח מיום _____ עד יום _____ בגין עבודות פרויקט _____

פוליסה לביטוח כל הסיכונים עבודות _____

קבלניות כמפורט להלן:

ביצוע כל העבודות כולל תשתית, פיתוח וגידור (לרבות עבודות זמניות) כולל כל החומרים, מערכות וציוד בהתאם למכרז ולהסכם עם משרד _____ ואשר יכלול:-

פרק א' - ביטוח הרכוש

הפרויקט במלוא ערכו של כל העבודות על בסיס ערך כחדש כאשר ערך העבודות יהיה בהתאם לערך החוזה וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם, כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה.

הכיסוי יכלול גם:

1. ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא;
2. הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה – גבול אחריות בגובה 10% מהיקף הפרויקט אך לא פחות מסך 50,000 דולר ארה"ב;
3. רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון - גבול אחריות בגובה 10% מהיקף הפרויקט אך לא פחות מסך 500,000 דולר ארה"ב;
4. חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
5. מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם;
6. חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו כהלכה, כאשר אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה לקויה. יוגבל לאבדן או נזק הנובעים מתאונות ונזקים אשר יגרמו בגלל תכנון לקוי, חומרים או עבודה לקויה;
7. כיסוי נזק ישיר מתכנון לקוי בגבול אחריות שלא יפחת מ 75,000 דולר ארה"ב בכפוף להשתתפות עצמית של הקבלן שלא תעלה על 10 אחוז;
8. שכר מהנדסים, אדריכלים ויועצים לא יפחת מסך 25,000 דולר ארה"ב;
9. כיסוי לנזקי טבע, כולל רעידת אדמה, פריצה, גניבה ושוד;
10. תגמולי הביטוח המגיעים למבוטח על פי פרק זה, משועבדים לטובת מדינת ישראל – משרד _____ וישולמו להם אלא אם יורה חשב המשרד למבטח בכתב אחרת.

פרק ב – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

הכיסוי על פי כל דין, בגבול אחריות של לפחות 1,500,000 דולר ארה"ב נזקי גוף ורכוש, לתובע למקרה ולתקופה, כולל סעיף אחריות צולבת – CROSS LIABILITY

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג – ביטוח חבות מעבידים

1. לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע עבודות הפרויקט, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.

הפוליסה כוללת :

1. הרחבה לתקופת אחזקה מורחבת של 24 חודש לאחר סיום העבודות;
2. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט" בשינויים המתחייבים על פי המצוין.
3. לשם המבוטח התוספו: ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל - משרד _____
4. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרד האוצר ולחשב משרד _____.
5. אנו מותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרדי הממשלה ועובדיהם וכל הפועלים מטעמם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
6. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה;
7. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן;
6. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשי המבטח וחותרת המבטח

תאריך

20. מבוטל**פיצוי או שיפוי המזמין עקב תביעה**

21. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו בחוזה או לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך כדי או עקב ביצוע העבודות. אם המזמין יידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את המזמין בגין כל סכום והוצאות שהוא ישלם ואותו סכום והוצאות יראו כחוב המגיע למזמין מהקבלן לפי חוזה זה.

פרק ד' – התחייבויות כלליות**גישה למקום העבודות**

22. הקבלן יאפשר למפקח ולקצין הבטחון או לכל נציג מטעמם, להיכנס בכל עת סבירה למקום המבנה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים כלשהם לביצוע החוזה.

מציאת עתיקות וכי"ב

23. (1) עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח – 1978 או בכל חוק בדבר עתיקות שיהיה בתוקף, מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו במקום ביצוע העבודות – נכסי המדינה הם, והקבלן מתחייב לנקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך.

(2) מיד לאחר גילוי עתיקה או חפץ כאמור לעיל ולפני הזזתם ממקומם, יודיע הקבלן למפקח על הגילוי, כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות.

(3) ההוצאות שנגרמו לקבלן עקב מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה, יחולו על המזמין וישולמו בהתאם לסעיף ההוצאות שנגרמו לקבלן עקב מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה, יחולו על המזמין וישולמו בהתאם לסעיף 46 (3) בתנאי החוזה, כאילו היו ההוצאות האמורות הוצאות שנגרמו לקבלן עקב הפסקה זמנית של ביצוע המבנה בהתאם להוראות המנהל, כאמור בסעיף 46 (1) בתנאים כלליים אלה.

(4) על אף האמור לעיל, תהיה למזמין זכות לבטל את החוזה אם, לדעת המנהל והמפקח, העובדות וההוצאות הכרוכות בהמשך ביצוע העבודות גבוהות מדי או אם אין לדעת חשב המשרד תקציב לכך. בכל אחד מהמקרים האלה, ישולם לקבלן שווי העבודה שבוצעה בפועל עד למועד ביטול החוזה ולא יהיו לקבלן דרישות, טענות או תביעות נוספות למשרד.

זכויות פטנטים וכי"ב

24. הקבלן ימנע כל נזק מהמזמין ויפצה אותו על כל חיוב הנובע מתביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכי"ב שייגרמו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סודות מסחריים או מקצועיים, סמלי מסחר, או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודות, במתקנים, במכונות או בחומרים שיסופקו על ידי הקבלן.

תשלום תמורת זכויות הנאה

25. אם לביצוע העבודות יהיה צורך בקבלת זכות הנאה או שימוש כלשהו במקרקעין המצויים מחוץ למקום ביצוע העבודות, כגון: לצורכי חציבה או נטילת עפר או חול או לצורך סילוק פסולת לאתר מאושר או זכות מעבר או שימוש או כל זכות דומה – יהיה הקבלן אחראי לקבלת הזכות האמורה מבעליה ולתשלום תמורתה על חשבון הקבלן כפי שיוסכם בין הבעלים לבין הקבלן.

פגיעה בנוחיות הציבור ובזכויותיהם של אנשים

26. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע העבודות בשימוש התקין במבנה בו בוצעו עבודות כלשהן בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך,

שביל וכי"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים, גדרות ומחסומים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור.

תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכי"ב

27. הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם לדרך או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, תוך כדי ביצוע העבודות על ידו – בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש – יתוקנו, ויוחזרו לקדמותם על חשבון הקבלן, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המנהל ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים ובלבד שהקבלן לא יהיה אחראי לנזק או קלקול שנגרמו למתקנים האמורים שאינם נראים לעין ואי אפשר לגלותם תוך הסתכלות רגילה בשטח, אלא אם סומנו המתקנים האמורים בתכנית, במפרטים, בכתב הכמויות או בכל מסמך אחר בחוזה, או אם נודע לקבלן או הודע לו על קיומם של המתקנים האמורים בכל דרך אחרת.

מניעת הפרעות לתנועה

28. הקבלן אחראי שהובלת מטענים אל מקום ביצוע העבודות וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהיה על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות.

אמצעי הגנה להעברת משאות מיוחדים

29. (1) אם לביצוע העבודות יהיה צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שהעברה עלולה לגרום נזק לכביש, לגשר, לרשת חשמל, לרשת טלפון, לצינור, לכבל ולכיוצא בזה, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים – יודיע הקבלן בכתב למפקח לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו, ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.

(2) הקבלן יהיה רשאי לבצע, על חשבונו, את אמצעי ההגנה בהתאם לתכניתו אך ורק לאחר שיקבל את אישורו של המפקח, ולאחר שיהיה בידו רישיון מתאים מהרשויות המוסמכות.

הקשר עם קבלנים אחרים

30. (1) הקבלן יתן אפשרויות פעולה נאותה, לפי הוראות המפקח, לכל קבלן אחר המועסק על ידי המזמין ולכל אדם או גוף שיאושר לצורך זה על ידי המפקח וכן לעובדיהם (להלן – הקבלן האחר) הן במקום ביצוע העבודות והן בסמוך אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה איתם. כמו כן יאפשר להם את השימוש בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידו ויבצע כל דבר אחר – הכול בהתאם להוראות שבמפרט הכללי, פרק 00 - מוקדמות.

(2) מבוטל.

(3) נגרם עיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מאי עמידת כל קבלן אחר בלוחות הזמנים שנקבעו, כאשר הקבלן האחר מועסק ישירות על ידי המזמין, יהיה הקבלן זכאי לארכה להשלמת העבודות בהתאם להוראות סעיף 42 להלן.

סילוק פסולת וניקוי מקום ביצוע העבודות עם השלמת העבודה

31. (1) הקבלן יסלק ממקום ביצוע העבודות את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרחקת גרוטאות וכדומה שקדמו לתחילת ביצוע העבודות, וכן הפסולת כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים, פרט לגזם שהמפקח הורה להשאיר במקום.

הסילוק ייעשה בתדירות הדרושה לכך שפסולת ולכלוך מכל סוג שהוא, לרבות עודפי עפר, לא יפריעו למהלך החיים והפעילות התקינים במקום ביצוע העבודות. דרישה למועדים קבועים לסילוק תצויין בחוזה. הסילוק כולל העמסה, הובלה ופריקה.

(2) מיד עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום ביצוע העבודות ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את מקום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומתאים למטרתו.

(3) הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל

חשבונו. במקרים של חילוקי דעות בין קבלנים אחרים כלשהם כמשמעותו בסעיף 30 לעיל, יקבע המנהל או נציגו את אחריותו וחלקו של כל קבלן אחר לסילוק הפסולת.

פרק ה' - עובדים

אספקת כוח אדם ותנאי עבודה על ידי הקבלן והשגת רשימות כניסה

- (1) 32. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות, את ההשגחה על כוח אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום ביצוע העבודות וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- (2) הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים מיומנים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודות על פי לוח הזמנים. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כנדרש, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע העבודות בכל שעות העבודה. כמו כן מתחייב הקבלן לא להשתמש בקבלני משנה אלא בהתאם להוראות במסמכי המכרז.
- (3) על הקבלן היה לברר אצל המזמין, לפני הגשת הצעתו בבקשת המזמין לקבלת הצעות מחיר, את הסיווג הביטחוני של המבנה העבודות. במקרים בהם מדובר באתר מסווג, על הקבלן לדאוג להעברת פירוט כל הגורמים המעורבים בביצוע העבודות לידי קב"ט המזמין, לצורך קבלת אישור בטחוני הולם. כמו כן, לפי דרישת קב"ט, ידאג הקבלן לכך שגורמים אלה יתייצבו במשרדי קב"ט.
- המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול כל אחד מעובדי הקבלן או קבלני משנה עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק או הסבר כלשהו, והחלטת המזמין תהיה סופית ומכרעת. כמו כן לא תהיה לקבלן זכות לדרוש פיצוי או פיצויים או תשלום נוסף עקב פסילת עובד או עובדים כאמור ועל הקבלן לפעול כנדרש על חשבונו.
- במקרים מיוחדים בהם יתיר קב"ט המזמין לקבלן, על פי בקשת הקבלן, להפעיל עובדים שאינם עומדים בסיווג הביטחוני הנדרש והקבלן יידרש לשם כך להציב מאבטחים שאושרו על ידי קב"ט ו/או להפריד את איזור העבודה, יועסקו המאבטחים ו/או תבוצע ההפרדה על חשבון הקבלן כחלק מעלות העבודה ולא תשולם בגינם תוספת כלשהי.
- (4) לביצוע העבודות יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959, או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכול בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.
- (5) הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועסק על ידו בביצוע העבודות מסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.
- (6) הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.
- (7) הקבלן מתחייב להישמע להוראות קצין הביטחון של המזמין, בכל הנוגע להעסקת עובדים לביצוע העבודות על חשבונו לרבות ההוראות המפורטות במסמך בטחון שיימסר לקבלן לחתימה ולהחתמת העובדים בנוסח המופיע בנספח א' להלן או כמבוסס עליו.
- (8) הקבלן מצהיר בזה כי הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי החוזה כקבלן עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד מעביד בינו, או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע הסכם זה ובין המשרד.
- (9) הקבלן מצהיר בזה, כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע החוזה, כי בינם ובין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד.
- (10) תשלומים בגין המועסקים - הקבלן מתחייב בזה לשלם, ולדאוג שכל קבלן משנה שלו ישלם, עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע החוזה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין, או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה תנאים סוציאליים וכיוצא בזה. וכן מתחייב הוא לקיים את כל ההוראות האמורות המתייחסות למועסקים על ידו. בלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הקבלן לקיים ולדאוג שכל קבלן

משנה שלו יקיימו במהלך ההתקשרות לפי חוזה זה, לגבי העובדים שיועסקו על ידם, את האמור בחוקי עבודה על תקנותיהם, ובין היתר את האמור בחוקים אלה:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט 1959.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ד – 1967.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט – 1949.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

חויב המשרד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הקבלן או קבלן משנה שלו בביצוע החוזה, ישפה הקבלן את המשרד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום, שחויב לשלם כאמור.

(11) כל רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) יהיה רכוש של המזמין והקבלן מתחייב להחזיר אותו למפקח מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד בביצוע העבודות, וכן בכל עת שהמפקח ידרוש את החזרתו. כן מתחייב הקבלן שהשימוש ברישיונות הכניסה יהיה מוגבל אך ורק לצורך ביצוע העבודות.

(12) אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) או עובד שהמפקח דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו – אחראי הקבלן להרחקתו מהמבנה ומקום ביצוע העבודות.

אי-העסקת עובדים זרים

32 א (1) לצורך ביצוע העבודות לא יעסיק הקבלן או קבלן משנה שלו "עובדים זרים" למעט "מומחי חוץ" שפרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), התשנ"ה-1994, חל עליהם. [הכוונה לתושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל].

(2) הפרת ההתחייבות בס"ק (1) לעיל הינה הפרה יסודית והיא תאפשר למשרד, לפי שיקול דעתו, לבטל את החוזה או לחלט את הערבות שברשות המשרד, או שניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המשרד על-פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

פרק ו' - ציוד, חומרים ועבודה

אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

33. (1) הקבלן מתחייב לספק, על חשבוננו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים האביזרים וכל הדברים האחרים הדרושים לביצוע היעיל של העבודות בקצב הדרוש.

הקבלן יספק את הציוד, המתקנים, החומרים והאביזרים בכמויות שניתן לאחסן במקום ביצוע העבודות ללא גרימת הפרעות לפעילות ולתנועה.

(2) חומרים שסופקו למקום ביצוע העבודות לצורך העבודות והשלמתן, יעברו במועד אספקתם כאמור, לבעלות המזמין ואולם יחול עליהם האמור בס"ק (3) - (6) להלן.

(3) ציוד וחומרים שסופקו על ידי הקבלן למקום ביצוע העבודות למטרת ביצוע העבודות והשלמתן, אין הקבלן רשאי להוציאם ממקום ביצוע העבודות ללא הסכמת המפקח בכתב. ניתנה תעודת

- השלמה של העבודות על-פי סעיף 54 (1) בתנאים כלליים אלה, רשאי הקבלן להוציא ממקום ביצוע העבודות את הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי החומרים.
- (4) בכל מקרה שציוד וחומרים נפסלו על-פי הוראות סעיף קטן (6) או הורה המפקח בכתב, שהציוד והחומרים לפי סעיפים קטנים (1) עד (3) אינם נחוצים עוד לביצוע העבודות, רשאי הקבלן להוציאם ממקום ביצוע העבודות ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור, חדלים החומרים מלהיות בבעלות המזמין.
- נקבע בהוראה מועד להוצאת הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. לא ציית הקבלן להוראה זו, רשאי המזמין להוציאם ממקום ביצוע העבודות לכל מקום שיראה בעיניו, על חשבון הקבלן, והמזמין לא יהיה אחראי לכל נזק או אבדן שייגרמו להם.
- (5) הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים, והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע החוזה, אולם בכל אחד מהמקרים המנויים בסעיף 63 בתנאים כלליים אלה, רשאי המזמין להשתמש בזכויות המוקנות לו על-פי אותו סעיף, וזכות השימוש של הקבלן לפי סעיף קטן זה כפופה לזכויות המזמין על-פי סעיף 63 כאמור.
- (6) אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור על ידי המפקח לטיבם של ציוד וחומרים כלשהם, והמפקח רשאי לפסלם בכל עת.

34. רכש של פריטים שאינם בחוזה ההתקשרות.

ייתכן שיידרש מקבלן לרכוש פריטים שאינם נכללים בחוזה ההתקשרות. במקרים אלו יחזיר המשרד לקבלן את מחיר רכישת הפריטים בתוספת תקורה של 12%.

טיב החומרים והעבודה

35. (1) הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודות בהתאם לאמור במפרטים, בתכנית, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי החוזה. כל החומרים למיניהם יהיו חדשים, פרט אם הורה המפקח על שימוש בממוחזרים ומשופצים, ויתאימו לדרישות התקנים כפי שנקבע בחוזה. אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד של חומרים – יתאימו החומרים לסוג המובחר של החומר, פרט אם נקבע בחוזה סוג אחר מתוך התקן המתאים.
- (2) (א) חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי – יתאימו בתכונותיהם לתקנים הישראליים;
- (ב) חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים (בין אם רשמיים או בין אם בלתי-רשמיים) מטעם מכון התקנים הישראלי – יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ אשר נקבעו בחוזה או לדרישות שפורטו בחוזה.
- (ג) חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ אשר נקבעו בחוזה או לדרישות שפורטו בחוזה ואם לא נקבעו או פורטו, לפי תקנים תקפים בארץ ייצורם.
- (ד) חובת ההוכחה על ההתאמה כאמור בפיסקאות (א), (ב) ו-(ג) לעיל, חלה על הקבלן.
- (3) (א) חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, ישאו תו תקן.
- (ב) אם מהחומרים הנדרשים לא קיים חומר הנושא תו תקן או קיים רק חומר אחד בלבד הנושא תו תקן – יהיה הקבלן רשאי להציע חומרים שאינם נושאים תו תקן, אולם בתנאי שהחומרים המוצעים יתאימו לדרישות התקנים.
- (ג) חובת ההוכחה על ההתאמה כאמור בפיסקאות (א) ו-(ב) לעיל, חלה על הקבלן.
- (4) הקבלן חייב לקבל את אישורו המוקדם של המפקח, הן ביחס למקורות החומרים בהם יש בדעתו להשתמש והן ביחס לטיב אותם חומרים. אולם מוסכם בזה במפורש, כי בשום פנים אין אישור המקור משמש אישור לטיב החומרים כמובאים מאותו מקור. המפקח רשאי לפסול משלוחי חומרים ממקור מאושר, אם אין אותם החומרים מתאימים למפרט. חומרים מכל הסוגים לא יירכשו על ידי הקבלן אלא באישור מוקדם של המפקח.
- (5) הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודות רק לאחר שהחומרים אושרו על ידי המפקח ועל ידי המעבדה, במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שיספק הקבלן למקום ביצוע העבודות יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע. מצא המפקח שהחומרים אינם תואמים למדגמים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסלק ממקום ביצוע העבודות את החומרים שאינם תואמים אלא אם כן המפקח הורה אחרת.

- (6) הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום ביצוע העבודה, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תמנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.
- (7) (א) הקבלן יספק, לפי דרישת המפקח, דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או במקום ביצוע העבודות.
- (ב) הדוגמאות שאושרו על ידי המפקח יישמרו במקום שיוסכם עליו עד לאחר גמר הביצוע וישמשו להשוואה לחומרים שסופקו ולעבודות המבוצעות. כל הדוגמאות תהיינה רכוש המזמין אלא עם נקבע בחוזה אחרת;
- (ג) בכל מקרה שחומר או אביזר הוזמן תחילה כדוגמא, תימדד הדוגמא במסגרת הסעיף המתאים של כתב הכמויות, אולם ישולם לקבלן רק בעד הדוגמא שאושרה סופית לביצוע כאשר ממחיר הדוגמא יופחת הסכום בגין התקנת המוצר או האביזר המתאים.
- (8) על הקבלן למסור תעודות אחריות, מונפקות על ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים למקום ביצוע העבודה עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על-פי דין של מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין. על הקבלן לרשום פרטי כל תעודה כזו בספר המבנה ובספר המתקן שהוא יספק בהתאם לסעיף 6(3) לתנאים כלליים אלה.
- (9) סופקו חומרים מסוימים על ידי המזמין – אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה. המזמין יספק את החומרים המסוימים למקום ביצוע העבודות, למקום בו אמורים החומרים להיות מורכבים, מותקנים וכד'.
- (10) הותנה במפורש שהקבלן יספק חומרים מסוימים לביצוע העבודות, ואילו הביצוע עצמו יהיה על ידי עובדי המזמין, אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב החומרים. הקבלן יספק את החומרים המסוימים למקום ביצוע העבודות, למקום בו אמורים החומרים להיות מורכבים, מותקנים וכד'.
- (11) (א) הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו ולפי הוראות המפקח, דגימות מחומרים והעבודה שנעשו וכן את הכלים, כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות במקום ביצוע העבודה על ידי אחרים או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכול כפי שיוורה המפקח.
- (ב) המנהל שומר לעצמו את הזכות לקבוע את המעבדה שתבצע את הבדיקות, ואין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב החומרים והעבודה כנדרש בחוזה.
- (12) ההוצאות בגין הבדיקות שבוצעו בהתאם להוראות המפקח יחולו על המזמין ויהיו בהתאם לסעיפי המאגר המאוחד כאשר קיימים סעיפים מתאימים ובהעדרות סעיפים אלה באישור ההוצאות מראש על ידי המנהל, פרט להוצאות שלהלן שיחולו בכל מקרה, על הקבלן:
- (א) הוצאות בגין בדיקות מוקדמות של חומרים המיועדות לקביעת מקורות האספקה;
- (ב) הוצאות בגין בדיקות חומרים ועבודה, שיימצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה;
- (ג) הוצאות בגין בדיקות שהקבלן הזמין למטרותיו הוא, כגון: לנוחות בעבודה, לחסכון וכי"ב.
- (ד) הוצאות בגין בדיקות מעבדה או אחריות שנועדו לבדוק עמידתם בתקן.

חומרים במקום ביצוע העבודות

36. (1) (א) סיפק הקבלן חומרים למקום ביצוע העבודות וביקש עבורם תשלום, יגיש הקבלן למפקח חשבון בגין החומרים שסופקו למקום ביצוע העבודות, ועל חשבון זה יחולו הוראות סעיף 59 להלן, חומרים שסופקו כאמור הם בבעלות המזמין;
- (ב) התשלום עבור חומרים שסופקו על ידי הקבלן, יבוצע רק לאחר שהקבלן ימציא למזמין ערבות בנקאית, אם דרש זאת המנהל, בנוסף שנקבע בתכ"ם בגובה של ערך החומרים, ללא התייקרות. הערבות האמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהיה החודש הבסיסי, כאמור בסעיף 62 להלן, והיא תומצא על ידי הקבלן למזמין לא יאוחר מ- 15 יום לפני המועד שנקבע לתשלום החשבון עבור החומרים;
- (ג) איחר הקבלן בהמצאת הערבות לחומרים, יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום החשבון או לתשלום חלק מהחשבון המתייחס לחומרים, אותו פרק זמן שבו איחר הקבלן

- בהמצאת הערבות, והתשלום בפרק הזמן הנוסף כאמור, לא ישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי;
- (ד) לבקשת הקבלן, הערבות האמורה תוחזר לו לאחר שהחומרים שסיפק למקום ביצוע העבודות הושקעו בעבודות.
- (ה) לצורך סעיף 62 להלן דין חומרים שסופקו כאמור, כדין חומרים שהושקעו בעבודות בתאריך אספקתם.
- (2) המנהל רשאי להורות שהקבלן ישתמש בביצוע העבודות בחומרים שסופקו על ידי המזמין ושתמורתם תנוכה מהסכומים המגיעים לקבלן בתנאים הבאים:
- (א) הקבלן ישתמש בחומרים האמורים אך ורק לביצוע העבודות;
- (ב) עם הבאת החומרים האמורים או חלק מהם למקום ביצוע העבודות – לא יהיה הקבלן רשאי להוציא אותם או כל חלק מהם, ממקום ביצוע העבודות, אלא אם כן קיבל רשות מוקדמת בכתב מאת המפקח;
- (ג) הקבלן מתחייב שהחומרים האמורים או כל חלק מהם, לא יוחלפו בחומרים אחרים, אלא אם כן קיבל רשות מוקדמת בכתב מאת המפקח;
- (ד) הקבלן מתחייב להחזיר למזמין את החומרים שסופקו על ידי המזמין ושהקבלן לא השתמש בהם לביצוע העבודות, וכן כל עודף ושארית מהחומרים האמורים.
- (3) לא החזיר הקבלן את החומרים או את עודפם, לפי סעיף קטן (2) (ד), חייב הקבלן לשלם מיד למזמין תמורתם סכום שייקבע על ידי המנהל בהתאם למחירי השוק ביום התשלום.

בדיקת חלקי העבודות שנועדו להיות מכוסים

37. (1) הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המפקח.
- (2) הושלם חלק מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור לפני כיסויו או הסתרתו. בדיקת המפקח תיערך תוך זמן סביר מקבלת הודעת הקבלן.
- (3) הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודות, לפי הוראת המפקח, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונו של המפקח, לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן זה, רשאי המנהל לחשוף, לקדח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק ולאחר מכן להחזירו לתיקנו.
- (4) ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בסעיף קטן (3) תחולנה על הקבלן, פרט אם קיים הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (1) והבדיקות הוכיחו שהעבודה בוצעה בהתאם להוראות החוזה.
- (5) הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאי המזמין לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות.

סילוק חומרים פסולים ועבודה פסולה

38. (1) המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן, בכל עת, תוך כדי מהלך העבודה:
- (א) על סילוק חומרים כלשהם ממקום ביצוע העבודות, בתוך פרק זמן אשר ייקבע בהוראה, בכל מקרה שהחומרים אינם תואמים לדרישות החוזה, ועל הבאת חומרים אחרים התואמים לדרישות החוזה;
- (ב) על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודות שבוצעו על ידי שימוש בחומרים או בעבודה שבוצעה בניגוד לדרישות החוזה.
- (2) כל בדיקה שנערכה על ידי המפקח וכל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולעבודה האמורים, אינם גורעים מכוחו של המפקח לפי סעיף קטן (1).
- (3) לא מילא הקבלן אחר הוראת המפקח לפי סעיף קטן (1), יהיה המזמין רשאי לבצע על חשבון הקבלן. הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והמזמין יהיה רשאי לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות.

פרק ז' - מהלך ביצוע העבודות

התחלת ביצוע העבודות

39. הקבלן יתחיל בביצוע העבודות בתאריך שייקבע בצו התחלת העבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמתן תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם לאמור בסעיף 11 בתנאים כלליים אלה.

הסברים לשימוש במקום ביצוע העבודות על ידי הקבלן

40. לפני מתן ההוראה להתחיל בביצוע העבודות, או במועד מתן אותה הוראה, ידאג המנהל לסידורים הנדרשים כדי לאפשר לקבלן לבצע את העבודות או חלקן והמשכתן בהתאם ללוח הזמנים הנזכר בסעיף 11 לעיל. וכך גם לגבי, חלקים נוספים, הכול כפי שיידרש לביצוע העבודות בהתאם ללוח הזמנים האמור.

מועד השלמת העבודות

41. (1) הקבלן מתחייב להשלים את העבודות תוך התקופה שנקבעה בחוזה, שמנינה יתחיל מהתאריך שנקבע בצו התחלת העבודה.
- (2) הוראות סעיף קטן (1) תהיינה כפופות לכל תנאי מפורש בחוזה לגבי השלמתו של כל חלק מסוים מהעבודות תוך התקופה המסוימת שנקבעה בחוזה. היה הביצוע של העבודות אמור להיות בשלבים, יבצע הקבלן כל שלב, התחלתו והשלמתו כאמור בסעיף קטן (1).
- (3) ניתנה ארכה להשלמת העבודות או קוצר המועד להשלמתן, בהתאם לסעיף 42 להלן, ישתנה המועד להשלמת העבודות בהתאם לכך.

ארכה או קיצור להשלמת העבודות

42. (1) ניתנה פקודת שינויים המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה לזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודות או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, לפי סעיף 46 בתנאים כלליים אלה, רשאי המזמין, ביוזמתו הוא או לפי בקשת הקבלן, לקבוע בה את השינוי במועד השלמת העבודות.
- (2) נגרם עיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מנסיבות התלויות במזמין, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמתן, והמזמין יקבע את שיעור הארכה בפקודת שינויים, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (4).
- (3) נגרם עיכוב בביצוע העבודות על ידי כוח עליון או כתוצאה מנסיבות אחרות שלדעת המזמין לא הייתה לקבלן שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות למנוע את העיכוב, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת העבודות, והמזמין יקבע את שיעור הארכה בפקודת שינויים, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (4).
- (4) התנאים למתן ארכה להשלמת העבודות יהיו כדלהלן:
 - (א) הקבלן יהיה חייב להביא ראיות, לשביעות רצונו של המזמין, לרבות יומן העבודה, שהנסיבות האמורות אירעו וגרמו לעיכוב בביצוע העבודות;
 - (ב) הקבלן יהיה חייב להגיש את בקשתו לארכה כאמור בתום 7 יום מיום אירוע הנסיבות שגרמו לעיכוב בביצוע העבודות, אולם המזמין יהיה רשאי לדון במתן ארכה כאמור ולקבוע את שיעור הארכה גם אם הבקשה הוגשה לאחר תום 7 הימים האמורים, בתנאי שהקבלן ייתן טעם סביר וינמק את הסיבות לאיחור בבקשתו.

עבודה בשעות היום בימי חול

43. (1) פרט אם הותנה בחוזה במפורש אחרת, לא תיעשה עבודה בביצוע העבודות בשעות הלילה או בימי שבת ומועדי ישראל אלא בכפוף לכל דין.
- (2) אין הוראות סעיף קטן (1) חלות על עבודה שצריכה להיעשות, מטבע הדברים, ללא הפסק או במשמרות רצופות; או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לביטחון מקום ביצוע העבודות או המבנה, ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע

על כך מיד למפקח ואולם ידאג הקבלן לתאם את כל הסידורים מראש עם המפקח וקצין הביטחון של המשרד.

החשת קצב ביצוע העבודות

44. (1) היה צורך, לדעת המזמין, בכל עת, להחיש את קצב ביצוע העבודות מכפי שנקבע תחילה, יפנה המזמין בדרישה מתאימה לקבלן והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע העבודות בהתאם לדרישה ולמלא אחרי כל יתר הוראות המזמין הנוגעות לעניין שעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.
- (2) מילא הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (1) והחיש את קצב ביצוע העבודות בהתאם לדרישת המזמין ונגרמו לו כתוצאה מכך הוצאות נוספות על אלה הכרוכות בביצוע העבודות לפי הקצב שנקבע תחילה, יחזיר המזמין לקבלן את ההוצאות הנוספות בשיעור שיוסכם בין הצדדים.
45. (1) אם לא ישלים הקבלן את ביצוע העבודות או חלקן תוך התקופה שנקבעה בחוזה, בהתחשב בהארכתה או בקיצורה לפי סעיף 42 לעיל, ישלם הקבלן למזמין את הסכום שנקבע בחוזה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש על כל יום של איחור שבין המועד הסופי שנקבע להשלמת העבודות או חלקן כאמור ועד מועד השלמתן בפועל. סכום הפיצויים המוסכמים יהיה צמוד למדד כמוגדר בסעיף 62 בתנאים כלליים אלה, ויגדל בשיעור עליית המדד בין החודש הבסיסי לבין החודש שבו הסתיימה העבודה בפועל.
- (2) המזמין יהיה רשאי לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (1) מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.
- (3) אם לפני השלמת העבודות כולן נתן המנהל לקבלן תעודת השלמה לגבי חלק כלשהו מהעבודות, לפי סעיף 54 להלן, והמזמין החזיק או השתמש בחלק האמור, יופחת לגבי כל יום לאחר מתן תעודת ההשלמה האמורה, חלק יחסי מהפיצויים המוסכמים והקבועים מראש האמורים בסעיף קטן (1), לפי הערך היחסי שבין חלק העבודות האמור לבין העבודות כולן.

הפסקת עבודה

46. (1) הקבלן יפסיק את ביצוע העבודות כולן או מקצתן, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מאת המנהל, בהתאם לתנאים ולתקופה שיצויינו בהוראה, ולא יחדש את ביצוע העבודות אלא אם כן ניתנה לו על ידי המנהל הוראה בכתב על כך.
- (2) הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לפי סעיף קטן (1), ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת מיקום ביצוע העבודות ולהגנתו לפי הצורך, כפי שיאושרו על ידי המפקח.
- (3) הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודות לפי הוראות המנהל, כאמור בסעיף קטן (1), תחולנה על המזמין ובלבד שהקבלן לא יהיה רשאי לבקש תשלום הוצאות כאמור אלא אם כן, תוך 14 יום מיום קבלת הוראות המפקח, נתן למפקח הודעה בכתב על כוונתו לבקש את תשלום ההוצאות. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המנהל על-פי האמור בסעיף 49 להלן לאחר קבלת בקשת הקבלן.
- (4) למעט הפסקת העבודות בהתאם לסעיף 23(4) לעיל המתייחס למקרה של עתיקות, הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לצמיתות, אחרי שניתן צו התחלת עבודה על פי סעיף 39 לעיל, והקבלן החל בביצוע העבודות בפועל – יהיה הקבלן זכאי לקבל מהמזמין את התמורה עבור העבודה שביצע בפועל עד למועד הפסקת העבודה וכן לפיצויים כמוגדר בסעיף קטן (5), וזאת לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעותיו בגין הפסקת העבודה כאמור, ללא יוצא מן הכלל, לרבות הוצאותיו והפסד רווחים, בכפוף לאמור בסעיף קטן (6). לצורך קביעת ערך העבודה שבוצעה בפועל על ידי הקבלן, תעשנה מדידות סופיות לגבי העבודות או כל חלק מהן שהקמתם הופסקו, הכול לפי העניין. ערך העבודה שבוצעה בפועל על ידי הקבלן, ייקבע תוך 45 יום מיום הפסקת העבודה.
- (5) פיצוי בגין הפסקת עבודה כאמור בסעיף קטן (4) יהיה סכום שווה ל- 20% מערך העבודות שלא בוצעו. למניעת ספק, מוצהר בזה, כי אם בוצע החוזה בשיעור של 75% מהיקפו או יותר, לא יהיה הקבלן רשאי לקבל פיצויים כלשהם.
- (6) הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לצמיתות, אחרי חתימת החוזה, אך לפני שניתן צו התחלת העבודה או אחרי שניתן צו התחלת העבודה, אך הקבלן טרם החל בביצוע העבודות בפועל – לא ישולם לקבלן פיצוי כלשהו והקבלן מוותר בזה על כל תביעה או דרישה לפיצויים ואולם אם הקבלן יוכיח לשביעות רצונו של המזמין שבאופן סביר נגרמו לקבלן הפסדים בעקבות הכנותיו לתחילת העבודות, ישלם לו המזמין סכום שלא יעלה על 10% משווי החוזה.

(7) הסכומים שיגיעו לקבלן לפי סעיפים קטנים (4), (5), או (6), ישולמו לקבלן בכפוף לכך שיגיש חשבון סופי לא יאוחר מ- 60 יום מיום הפסקת העבודה, והוראות סעיף 60 להלן, בשינויים המחוייבים, יחולו גם על תשלום הסכומים האמורים.

שימוש או אי שימוש בזכויות על ידי הצדדים

- (1) 47. הסכמת הצדדים או אחד מהם לסטות מהוראות החוזה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- (2) לא השתמשו הצדדים או אחד מהם בזכויות הניתנות להם לפי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי החוזה.

פרק ח' – שינויים, תוספות והפחתות

שינויים

- (1) 48. המזמין רשאי להורות בכל עת על כל שינוי, לרבות: צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, מתאריו וממדיו של המבנה וכל חלק ממנו - פרט לשינויים מהותיים באופי המבנה - והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו ובלבד שערך כל השינויים לא יגדל או יקטן בלמעלה מ- 35% מסכום החוזה לפני שינויים ולפני מס ערך מוסף או שהכמות בסעיף כלשהו בכתב הכמויות לא תיגדל בלמעלה מ- 50% מהכמות בחוזה לפני שינויים.
- (2) הוראת המזמין על שינוי העבודות לפי סעיף קטן (1) תיקרא "פקודת שינויים" ותינתן לקבלן בכתב כשהיא חתומה על ידי המזמין.
- (3) פקודת שינויים לפי סעיף זה תחייב את הקבלן כל עוד ערך השינויים, לרבות שינויים קודמים לפי פקודות כנ"ל, לא יגדל או יקטן בלמעלה מ- 35% מסכום משכד החוזה לפני שינויים ולפני מס ערך מוסף או שהכמות בסעיף כלשהו בכתב הכמויות לא יגדל בלמעלה מ- 50% מהכמות בחוזה לפני שינויים.

הערכת שינויים

- (1) 49. ערכו של כל שינוי שבוצע בהתאם לפקודת שינויים ושערכו אינו מגדיל או מקטין בלמעלה מ- 35% את סכום החוזה ו/או שערכו אינו מגדיל בלמעלה מ- 50% את הכמות בסעיף כלשהו בכתב הכמויות, כאמור בסעיף 48 בתנאי החוזה, ייקבע לפי מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות. לא נקבעו בכתב הכמויות כל מחירי היחידות הדרושים לקביעת ערכו של השינוי - ייקבעו מחירי היחידות החסרים כאמור בסעיף קטן (2); ואולם אין הקבלן רשאי לעכב את ביצועו של השינוי מפאת אי קביעת ערכו של השינוי. ערכו של כל שינוי המגדיל או מקטין בלמעלה מ- 35% את סכום החוזה ו/או שערכו מגדיל בלמעלה מ- 50% את הכמות בסעיף כלשהו בכתב הכמויות, כאמור בסעיף 48 בתנאי החוזה, ייקבע כאמור בסעיף קטן (3).
- (2) לצורך קביעת מחירי היחידות החסרים, כאמור בסעיף קטן (1), יובא בחשבון כל מחיר יחידה דומה הנקוב בכתב הכמויות שאפשר להתבסס עליו לצורך קביעת כל אחד ממחירי היחידות החסרים. בהעדר מחירי יחידות דומים שאפשר להתבסס עליהם לקביעת אחד ממחירי היחידות החסרים - ייקבע ערכו של השינוי על פי מחירי יחידה של סעיפים מתאימים, הנקובים במחירון התקף של "המאגר המאוחד", וזאת על פי המחירים לכמויות הגדולות. המחירים ב"מאגר המאוחד" כוללים רווח והוצאות כלליות של הקבלן.
- (3) בקביעת מחירי היחידות, כאמור בסעיף קטן (2), יובאו בחשבון עלויות החומרים כפי שנקבעו במאגר המאוחד והמחיר לעבודות יומיות (רג"י) לאחר ניכוי ההנחה לרג"י.
- (4) קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי ולדעתו השינוי מחייב את העלאת שכר החוזה - יודיע למנהל בכתב בהקדם האפשרי על כוונתו לבקש העלאת שכר החוזה כאמור. עברו 14 יום מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן פנה למנהל בכתב כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על שכר החוזה. אולם המנהל באישור המזמין יהיה רשאי לדון בהעלאת שכר החוזה כאמור גם אם הודעת הקבלן הוגשה לאחר תום 14 הימים האמורים, בתנאי שהקבלן יתן טעם סביר וינמק את הסיבות לאיחור בהודעתו.

תשלומי עבודה יומית

50. הורה המזמין בפקודת שינויים על ביצוע של עבודה שתיעשה לפי עבודה יומית. ישולם לקבלן בעד ביצוע העבודה האמורה לפי מחיר הרג"י שנקבעה במאגר המאוחד לכל סעיף וסעיף בניכוי ההנחה שנקבעה בגין עבודת רג"י.

רשימת תביעות

51. (1) הקבלן יגיש למנהל רשימה של כל תביעותיו לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם בחוזה ואשר לדעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע העבודות במשך חודש מסוים, לא יאוחר מ- 30 יום לאחר תום אותו חודש.
- (2) כל תביעה שלא נכללה ברשימת התביעות באישור המזמין, כאמור בסעיף קטן (1), רואים כאילו הקבלן ויתר עליה לחלוטין וללא תנאי. אולם המנהל באישור המזמין יהיה רשאי לדון בתביעות הקבלן לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם גם אם תביעות אלה הוגשו לאחר המועד הנקוב לעיל, בתנאי שהקבלן ייתן טעם סביר וינמק את הסיבות לאיחור בהגשת תביעותיו.

פרק ט' - מדידות

מדידת כמויות

52. (1) הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הן אומדן בלבד של הכמויות הדרושות לביצוע העבודות ואין לראותן ככמויות הסופיות שעל הקבלן לבצען בפועל לצורך מילוי התחייבויותיו לפי החוזה.
- (2) הכמויות שבוצעו בפועל לפי החוזה תיקבענה על סמך מדידות שתעשה על ידי המפקח והקבלן בהתאם לשיטה המפורטת במאגר המאוחד כאמור בסעיף 52(2) להלן ו/או על סמך חישובי כמויות שיוגשו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המפקח, הכול לפי העניין ועל פי סדר העדיפויות למסמכי המכרז והחוזה. כל המדידות תירשמנה בספר המדידות או ברשימות מיוחדות לכך ותיחתמנה על ידי המפקח והקבלן.
- (3) לפני בואו למדוד את העבודות, כולן או מקצתן, ייתן המפקח הודעה מראש לקבלן על כוונתו לעשות כן ועל המועד הרצוי לו, והקבלן מתחייב להיות נוכח במועד הנקוב או לשלוח בא-כוח לצורך זה ולעזור למפקח או לנציגו לבצע את המדידות הנדרשות, וכן לספק את כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות, על חשבוננו, ולהמציא למפקח את הפרטים הדרושים בקשר לכך.
- (4) לא נכוח הקבלן או בא-כוחו במועד הנקוב לצורך ביצוע המדידות – רשאי המפקח או נציגו לבצע את המדידות בהעדרם ועל חשבון הקבלן, ויראו את המדידות האלה כמדידות הנכונות של הכמויות, והקבלן לא יהיה רשאי לערער עליהן. אולם אם הקבלן נתן טעם סביר להעדרו ומסר על כך הודעה למפקח לפני המועד שנקבע לביצוע המדידות כאמור, יידחה ביצוע המדידות למועד מאוחר יותר שייקבע כאמור בסעיף קטן (3).
- (5) נכח הקבלן או בא-כוחו במועד ביצוע המדידות – רשאי הוא לערער בכתב, תוך 7 ימים, על כל כמות שנמדדה, והמפקח יקבע מועד לביצוע מדידה שניה של הכמות האמורה. אם גם אחרי המדידה השניה יישארו חילוקי דעות בין הקבלן לבין המפקח, יקבע המנהל את הכמויות וקביעתו תהיה סופית.
- (6) היו העבודות, כולן או מקצתן, מוכנות למדידה והקבלן ביקש שהמדידות תבוצענה בהקדם – לא ידחה המפקח את ביצוע המדידה אלא מסיבות סבירות.

53. סדר עדיפויות בביצוע מדידות לפי המאגר המאוחד

- כאשר ביצוע העבודות נעשה על פי הפירוט שבמאגר המאוחד, יתבצעו העבודות, ימדדו וישולמו כמפורט להלן ולפי סדר העדיפויות הבא:
- (1) סעיפים המופיעים במאגר המאוחד, על פי הכמות המתבצעת ועל פי ההיקף המצטבר של העבודה כולה;

- (2) במקרים בהם מופיע סעיף דומה בשניים או יותר פרקים שונים של המאגר המאוחד, יופעל הסעיף מתוך הפרק העיקרי לביצוע העבודה המסוימת; לדוגמה יופעל סעיף הורדת צמחיה וסילוקה מחצר על פי סעיף בעבודות גינון ולא על פי סעיף דומה הנמצא בפרק עבודות עפר, זאת כאשר לא מתבצעת במקום עבודה עיקרית המהווה עבודת עפר במהותה.
- (3) אם לא נמצא במאגר המאוחד סעיף מתאים לביצוע עבודה מסוימת, יתבצעו התחשיבים על פי סדר העדיפויות שלהלן:
- (א) ניתוח סעיפים ומחירים המרכיבים את העבודה שיסתמך אף הוא, במידת האפשר, על מחירי סעיפים במאגר המאוחד.
- (ב) מחירי שעות עבודה, חומרים וחלקים. מחירי שעות העבודה, חומרים וחלקים, יתבסס על פרוט המחירים במאגר המאוחד.
- (ג) הצעות מחיר של קבלני משנה וספקים, שהוכתבו ואושרו על ידי הלקוח, בתוספת 12% עבור תקורה. (האמור בס"ק זה אינו נוגע לביצוע עבודות המוגדרות בסעיפי המאגר המאוחד ואשר הקבלן החליט לבצען באמצעות קבלן משנה).
- (4) לא ישולמו לקבלן תוספות בגין הפעלת קבלני משנה מטעמו אלא אם נקבע אחרת בחוזה.

53. ביצוע עבודות על פי המאגר המאוחד

- (1) המחיר שישולם לקבלן עבור ביצוע עבודה בהתאם לסעיפים במאגר המאוחד יכללו את ביצוע העבודה המתוארת ומפורטת באותו סעיף ובמפרטי תכולת העבודה בשלמותה כולל כל המרכיבים, עד לקבלת פריט גמור באתר.
- (2) במאגר המאוחד יש למרבית הסעיפים מספר מחירים המותנים בכמויות המוזמנות עבודה "זעירה", עבודה "קטנה" ועבודה "בינונית". התשלום הסופי לקבלן יתבצע לאחר מדידה וחישוב הכמויות בכל סעיף בנפרד והכפלת הכמות במחיר המתאים לה במאגר המאוחד. במקרים והכמויות המבוצעות בפועל יחרגו, לא ישתנה מחיר היחידה מזה שנקבע (בהצעת הקבלן הזוכה) בכתב הכמויות.
- (3) בנוסף ולמרות האמור במוקדמות ובהסברים לפרקים במאגר המאוחד, כל עוד לא סוכם אחרת בבקשה לקבלת הצעות לקבלן וכל עוד לא צוין אחרת במאגר המאוחד, מחיר ביצוע עבודה לפי סעיף בספרית המחירים במאגר המאוחד, בניכוי ההנחה האחידה שנקבעה לאותה רשימה, יכלול:
- (א) כל העבודה הדרושה לרבות הנהלת העבודה והפיקוח על ידי הקבלן, העסקת עובדים וקבלני משנה כנדרש לשם ביצוע מושלם של הסעיף הנדון, ובכלל זה עבודות הלוואי, עבודות הכנה בבתי מלאכה חיצוניים, פרוק הקיים באם נדרש, עבודות העזר הדרושות וסילוק פסולת;
- (ב) כל הציוד, החלקים והחומרים הנדרשים וכרוכים בביצוע העבודה והפחת שלהם, חומרי העזר וכדומה;
- (ג) השימוש בכלי העבודה, מכשירים, מכונות, פיגומים, הוצאות הרכבה ואחזקה באתר הבניה, אלא אם כן צוין אחרת במפורש במאגר המאוחד;
- (ד) כל הוצאות הובלת העובדים, החומרים והציוד לאתר העבודה וממנו, לרבות פינוי פסולת ותוצרי עבודה אל אתר הפינוי הקרוב ביותר לאתר העבודה לרבות תשלום לרשויות עבור השימוש באתר הפסולת. לא תשולם תוספת עבור פינוי פסולת;
- (ה) כל ההוצאות להפעלת קבלני משנה;
- (ו) כל הוצאות אחסנת חומרים וציוד;
- (ז) כל ההוצאות הנדרשות לאבטחת העובדים והעבודות, לרבות במקרים מיוחדים בהם יתיר קב"ט המזמין, על פי בקשת הקבלן, להפעיל עובדים שאינם עומדים בסיווג הביטחוני הנדרש והקבלן יידרש לשם כך להציב מאבטחים שאושרו על ידי הקב"ט ו/או להפריד את אזור העבודה, יועסקו המאבטחים ו/או תבוצע הפרדה על חשבון הקבלן כחלק מעלות העבודה ולא תשולם בגינם תוספת כלשהי;
- (ח) כל ההוצאות הנדרשות לביצוע ניקיון מושלם של אתר העבודה, לאחר גמר ביצוע כל שלב בעבודה, כדוגמת ניקוי צבע ממשטחים שלא נועדו לצביעה, ניקוי כתמי שמן, פינוי פסולת עפר, בטון או אספלט עודפים וכדומה;

(ט) מסים והטבות סוציאליות כנדרש בחוק ועל פי כל דין, מס קניה, מכס ובלו, והיטלים אחרים, למעט מס קניה עבור מתקני מיזוג אוויר מרכזיים המשולמים על המתקן בשלמותו לפי ההספק בטון קירור.

(י) תקורות כלליות ורווח הקבלן לרבות אחריות לתקופת הבדק על טיב העבודה.

(4) לעניין ההסעות וההובלות הרי שמדידת המרחקים מעיר המחוז (כמוגדר במכרז זה)

(5)

פרק י' - השלמה, בדק ותיקונים

תעודת השלמה לעבודות

54. (1) הושלמו העבודות – יודיע על כך הקבלן למפקח בכתב והמפקח יתחיל בבדיקת העבודות, תוך 15 יום מיום קבלת ההודעה, וישלים את הבדיקה תוך 30 יום מהיום שהתחיל בה. מצא המפקח את העבודות מתאימות לדרישות החוזה – יתן המנהל לקבלן תעודת השלמה עם תום הבדיקה; ואם לא – ימסור המפקח לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים, והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתיקבע לכך על ידי המפקח. ואולם המנהל רשאי, על-פי שיקול דעתו, לתת לקבלן תעודת השלמה גם לפני ביצוע התיקונים ו/או עבודות ההשלמה כאמור, כנגד קבלת התחייבות בכתב מהקבלן, שיבצע וישלים את התיקונים ו/או את עבודות ההשלמה המפורטים ברשימה האמורה וכן ערבות בנקאית בגובה עלות העבודה הנוותרת, לפי שיקול דעתו של המנהל.

(2) אין האמור בסעיף קטן (1) גורע מזכותו של המזמין להחזיק ולהשתמש בעבודות גם אם טרם בוצעו עבודות התיקונים ו/או ההשלמה ולא ניתנה תעודת השלמה, והקבלן חייב לבצע את התיקונים ו/או את עבודות ההשלמה תוך התקופה שנקבעה לכך על ידי המפקח.

(3) לא ביצע הקבלן את התיקונים ו/או את עבודות ההשלמה תוך התקופה שנקבעה על ידי המפקח, יהיה המנהל רשאי לבצע את התיקונים ו/או את עבודות ההשלמה בעצמו או בכל דרך אחרת שימצא לנכון. הוצאות ביצוע התיקונים ו/או עבודות ההשלמה יהיו על חשבון הקבלן והמזמין ינכה הוצאות אלה, בתוספת של 12% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערביות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעינו את פירוט ההוצאות האמורות.

בדק ותיקונים

55. (1) לצורך החוזה, תקופת הבדק פירושה: תקופה שנקבעה במסמכי החוזה או בחוק המכר דירות, התשל"ג-1973 ובאין הגדרה אחרת תקופה של 12 חודשים. מניינה של תקופת הבדק יתחיל מיום השלמת העבודה כמצויין בתעודת השלמה לעבודות, בהתאם לסעיף 54 בחוזה. ואולם, תקופת הבדק לחלק, רכיב, מוצר וכד' שבבעלות המזמין ותוקן על ידי הקבלן במסגרת החוזה - תהיה תקופת הבדק 6 חודשים.

(2) נתהווה בעבודות, תוך תקופת הבדק, נזק או פגם אשר נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים, כפוף לאמור בסעיף 35 (9) לעיל – חייב הקבלן לתקן כל נזק או פגם כאמור, הכול לפי דרישת המפקח, ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן לא יאוחר מ-3 חודשים לאחר תום תקופת הבדק; הוא הדין לגבי נזק או פגם שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שביצע לפי סעיף 27 לעיל ואשר נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים. לגבי המתוקנים - הדרישה תימסר לא יאוחר מחודש אחד.

(3) אין באמור בסעיף קטן (2) כדי לגרוע מהאמור בסעיף 56 (2) בתנאים כלליים אלה.

(4) ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבות הקבלן לפי סעיף קטן (2) יחולו על הקבלן.

פגמים וחקירת סיבותיהם

56. (1) נתגלו אי התאמה ו/או פגם בעבודות בזמן ביצוען, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות אי ההתאמה ו/או הפגם ושיתקנם לפי שיטה שתאושר על ידי המפקח. הייתה אי ההתאמה ו/או הפגם כאלה שאין הקבלן אחראי להם לפי החוזה – יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המזמין; הייתה אי ההתאמה ו/או הפגם כאלה שהקבלן אחראי להם לפי החוזה – יחולו הוצאות החקירה על הקבלן, וכן יהיה הקבלן חייב לתקן, על חשבוננו, את אי ההתאמה ו/או הפגם וכל הכרוך בכך. אם אי ההתאמה ו/או הפגם אינם ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין.

(2) בנוסף לכל האמור בחוזה, נתגלו אי התאמה ו/או פגם בעבודות תוך 5 שנים אחר גמר תקופת הבדק, הנובעים מביצוע העבודות שלא בהתאם לדרישות החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את אי ההתאמה ו/או הפגם וכל הכרוך בכך, על חשבונו, ואם אי ההתאמה ו/או הפגם אינם ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין. לגבי המתקנים - תהיה התקופה רק שנתיים.

אי מילוי התחייבויות הקבלן לפי סעיפים 46 (2), 55 (2) ו- 56

57. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי סעיפים 46 (2), 55 (2) או 56 בתנאים כלליים אלה, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום, רשאי המזמין לבצע את העבודות האמורות על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, יהיה המזמין רשאי לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 12% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות.

פרק י"א - תשלומים

מקדמה על חשבון שכר החוזה

58

- (1) ביקש הקבלן מהמזמין מקדמה על חשבון שכר החוזה, יאשר המזמין לקבלן את המקדמה, כמבוקש ובלבד שלא תעלה על 10% משכר החוזה או מיתרת שכר החוזה שנותרה לביצוע במועד הגשת החשבון עבור המקדמה, וכן בתנאי שהקבלן ימציא למזמין ערבות בנקאית - בנוסף שנקבע בתכ"ם - בגובה המקדמה, ללא התייקרות, שתשולם לו. הערבות האמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כשהחודש הקובע לחישוב הצמדה יהיה החודש הבסיסי כאמור בסעיף 62 (1) בתנאים כלליים אלה.
 - (2) הקבלן יהיה רשאי לבקש את המקדמה, כאמור בסעיף קטן (1), רק לאחר שהוצא לו צו התחלת עבודה.
 - (3) (א) ההתייקרות המגיעה לקבלן בגין המקדמה תהיה בשיעור עליית המדד, כמוגדר בסעיף 62 (3) (א) להלן, בין המדד בחודש הבסיסי לבין המדד בחודש בו הגיש הקבלן את החשבון עבור המקדמה.
 - (ב) למקדמה שתשולם, תיווסף התייקרות המגיעה בגין שינוי בתנודות במדד כמוגדר בסעיף 62 (3) (א) להלן. הפרש סכום ההתייקרות, המחושב לפי המדד בחודש בו הגיש הקבלן את החשבון עבור המקדמה, ישולם לקבלן או יופחת מהתשלום לקבלן - לפי המקרה וללא הפרשי הצמדה ו/או כלשהי - עם תשלום הביניים בגין החשבון הראשון שהקבלן הגיש לאחר פירסום המדד בחודש בו הגיש הקבלן את החשבון עבור המקדמה.
 - (4) המקדמה תוחזר בניכוי סכום שיחושב לפי אחוז קבוע בשיעור אחוז המקדמה מכל חשבון שיאושר לקבלן, לפני חישוב ההתייקרות, עד להחזר מלא של כל המקדמה ששולמה לקבלן. סכום החזר המקדמה ינוכה מהסכום שאושר לתשלום בכל חשבון, לפני חישוב ההתייקרות; ההתייקרות המגיעה לקבלן תחושב בכל חשבון רק על יתרת הסכום. המקדמה תוחזר למזמין במלואה, בכל מקרה, לפני המועד שנקבע בחוזה להשלמת העבודות.
 - (5) החשבון עבור המקדמה יוגש על ידי הקבלן למפקח ושולם לקבלן ביום ה-30 מיום הגשת החשבון למפקח. המקדמה לא תשא ריבית כלשהי לתקופה החל מיום הגשת החשבון עבור המקדמה ועד ליום התשלום במועד שלעיל.
 - (6) הערבות למקדמה, כאמור בסעיף קטן (1), תומצא על ידי הקבלן למזמין, לא יאוחר מ-15 יום לפני המועד שנקבע לתשלום החשבון עבורה. איחר הקבלן בהמצאת הערבות, יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום המקדמה אותו פרק זמן שבו איחר הקבלן בהמצאת הערבות, והתשלום בפרק הזמן הנוסף כאמור, לא ישא ריבית כלשהי ו/או הפרשי הצמדה.
- לבקשת הקבלן, הערבות האמורה תוקטן בהתאם להחזר המקדמה, ותוחזר לקבלן לאחר שהמקדמה ששולמה לו על ידי המזמין, הוחזרה על ידו במלואה למזמין.

תשלומי ביניים

59. (1) אחת לחודש, יגיש הקבלן למפקח חשבון שיפורטו בו:
- (א) ערכו של חלק העבודות שבוצע מיום התחלת ביצוע העבודות עד למועד אליו מתייחס החשבון, לרבות ערכן של עבודות שבוצעו על-פי פקודות שינויים;
- (ב) ערכם של החומרים המצויים במקום ביצוע העבודות לשם ביצוע העבודות במועד הגשת החשבון, בהתאם לסעיף 36 בתנאים כלליים אלה;
- (ג) התייקרות המגיעה בגין שינוי בתנודות במדד, כמוגדר בסעיף 62 (3) (א) בתנאים כלליים אלה.
- (2) המפקח יבדוק את החשבון המהווה חשבון מצטבר מיום התחלת ביצוע העבודות עד למועד אליו מתייחס החשבון, ותשלומי הביניים יחושבו על ידי המפקח ויאושרו על ידי המנהל.
- (3) מתשלומי הביניים שאושרו על ידי המנהל, כאמור בסעיף קטן (2), יופחתו כל תשלומי הביניים שבוצעו וכל סכום אחר ששולם לקבלן לפי החוזה וכן כל סכום המגיע למזמין מהקבלן עד למועד האמור לעיל.
- היתרה ששולם לקבלן למפקח בהתאם להוראות התכ"ם התקפות במועד הגשת החשבון למפקח.
- (4) בחוזים בהם תשלום החשבונות נקבע על-פי התשלומים כנגד ביצוע שלבי עבודה קבועים מראש, לא יחולו הוראות סעיפים 36, 52 ו-58 בתנאים כלליים אלה, בשלמותם או בחלקם, אלא בכפוף לשינויים שנקבעו בחוזה.
- (5) ביצוע תשלומי הביניים כאמור לעיל מותנה בכך שהערבות לקיום החוזה, כאמור בסעיף 8 בתנאים כלליים אלה, הומצאה על ידי הקבלן למזמין.
- (6)(א) הגיש הקבלן למפקח חשבון עבור עבודות שבוצעו במפעלים – רשאי המנהל לאשרו, והתשלום עבור עבודות אלה יבוצע אך ורק לאחר שהקבלן ימציא למזמין ערבות בנקאית, בנוסח שנקבע בתכ"ם, בגובה הסכום, ללא התייקרות, שאושר לו לתשלום. הערבות האמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהיה החודש הבסיסי כאמור בסעיף 62 בתנאים כלליים אלה, והיא תומצא על ידי הקבלן למזמין לא יאוחר מ-15 יום לפני המועד שנקבע לתשלום החשבון.
- האמור לעיל יחול, בשינויים המחוייבים, גם על חשבון שרק חלק ממנו מתייחס לעבודות שבוצעו במפעלים.
- (ב) איחר הקבלן בהמצאת הערבות כאמור בפסקה (א), יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום החשבון או לתשלום חלק החשבון המתייחס לעבודות שבוצעו במפעלים, אותו פרק זמן שבו איחר הקבלן בהמצאת הערבות, והתשלום בפרק הזמן הנוסף כאמור, לא ישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי;
- (7) במקרה של פיגור בתשלומי הביניים לקבלן מעבר למועדים הנקובים בחוזה, יהיה הקבלן זכאי לריבית החשב הכללי על התשלום ששולם בפיגור, כפיצוי בגין הפיגור האמור. הריבית המגיעה לקבלן כאמור, תהיה לתקופה החל מהיום 45- מיום הגשת חשבון או דרישת ריבית על ידי הקבלן למנהל, ותשלום זה לא ישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי נוספת.
- (8) אישור תשלומי הביניים וכן ביצועם של תשלומים אלה, אין בהם משום הסכמת המנהל או המפקח לטיב העבודה שנעשתה בביצוע העבודות או לאיכותם של חומרים או לנכונותם של מחירים כלשהם עליהם מבוססים תשלומי הביניים.

סילוק שכר החוזה

60. (1) לא יאוחר מ-60 יום מיום השלמת העבודות כולן, יגיש הקבלן למנהל חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו וכן ספר המבנה והמתקנים ותכניות העדות המפורטים בסעיף 6 לעיל, כולל רשימת תביעותיו הסופיות.
- (2) שכר החוזה ייקבע סופית על ידי המנהל על יסוד המכפלות של המחירים שבכתב הכמויות שבהצעת הקבלן הזוכה בכמויות שנמדדו לפי סעיף 52 לעיל, בהוספת או בהפחתת ערכו של כל שינוי לפי פקודת שינויים כאמור בסעיפים 48, 49 ו-50 לעיל, ובהתחשב באמור בסעיפים לעיל ו-62 להלן.
- (3) משכר החוזה שנקבע על ידי המנהל, יופחתו כל תשלומי הביניים ששולמו בהתאם לסעיף 59 לעיל, וכן כל סכום אחר ששולם לקבלן עד אותו מועד על חשבון שכר החוזה, אם

- שולם, ובניכוי כל סכום קצוב המגיע למזמין מהקבלן על-פי החוזה או על-פי כל חוזה אחר בין המזמין לבין הקבלן או מכל סיבה אחרת. היתרה תשולם תוך 90 ימים מיום הגשת החשבון בגובה הסכום שאושר על ידי המפקח. תתווסף לחשבון ריבית חשב הכללי החל ביום ה-46 מיום הגשת החשבון עבור הסכומים שאושרו על ידי המפקח.
- (4) הגיש הקבלן את החשבון הסופי באיחור, לא תשולם לקבלן ריבית בגין תקופת האיחור או מעבר לאמור בסעיף קטן (3).
- (5) היתרה בתוספת ריבית החשב הכללי כאמור בסעיף קטן (3) (להלן – יתרת שכר החוזה), לא תשא הפרשי הצמדה כלשהם.
- (6) יתרת שכר החוזה תשולם לקבלן כאמור לעיל, לכשימציא הקבלן למזמין הצהרה, על חיסול כל תביעותיו וכן ערבות בנקאית, לתקופת הבדק – בנוסח שבתכ"ם – בגובה של 2% מערך השכר הסופי של החוזה, ללא ההתייקרות בגין שינוי תנודות במדד, כהגדרתו בסעיף 62(1) להלן. הערבות האמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהיה החודש הבסיסי כאמור בסעיף 62(1) להלן.
- (7) לא הסכים הקבלן לגובה השכר הסופי של החוזה כפי שנקבע על ידי המנהל כאמור לעיל, יהיה הקבלן רשאי, בכפוף להוראות סעיף זה, לקבל את הסכום שאינו שנוי במחלוקת בין הצדדים, אף ללא חתימה על הצהרה על חיסול כל תביעותיו, בתנאי שהמציא למנהל רשימה סופית של כל תביעותיו.
- (8) אם לאחר תשלום הסכום שאינו שנוי במחלוקת, כאמור בסעיף קטן (7), הגיעו הצדדים לידי הסכמה בדבר סכום נוסף המגיע לקבלן בגין תביעותיו, ישלם המזמין לקבלן את הסכום הנוסף כאמור, לכשימציא הקבלן למזמין הצהרה על חיסול כל תביעותיו. לסכום הנוסף כאמור, תיווסף ריבית החשב הכללי החל מהיום ה-46 מיום הגשת החשבון הסופי על ידי הקבלן ועד ליום תשלום הסכום הנוסף.
- (9) בכל מקרה שניתנה תעודת השלמה לגבי חלק מהעבודות, כאמור בסעיף 54 בתנאים כלליים אלה, רשאי הקבלן להגיש חשבון סופי לאותו חלק מהעבודות שלגביו ניתנה תעודת השלמה, והוראות סעיפים קטנים (1) עד (8) יחולו בהתאמה גם במקרה זה.
- (10) לא הגיש הקבלן את החשבון הסופי עם תום 60 יום מיום השלמת העבודות, רשאי המנהל, לאחר הודעה בכתב לקבלן, לערוך במקומו את החשבון הסופי ולקבוע את שכר החוזה משכר החוזה שיקבע כאמור, ינוכו הוצאות עריכת החשבון על ידי המנהל, בתוספת של 12% מהן כתמורה להוצאות משרדיות – ועל היתרה תיווסף ריבית החשב הכללי לתקופה מיום ה-46 מיום הודעת המנהל לקבלן על עריכת החשבון הסופי. היתרה בתוספת הריבית כאמור לעיל, תשולם לקבלן כאמור בסעיפים קטנים (3) עד (7) לעיל.
- שכר החוזה שנקבע על ידי המנהל כאמור בסעיף קטן זה הוא סופי.
- הערבות לקיום החוזה, בגובה של 2% מערך השכר הסופי של החוזה, תשמש כערבות לתקופת הבדק.

תשלומי יתר

61. אם קיבל הקבלן תשלומים מעל המגיע לו על פי חוזה זה, יחזירם למזמין, תוך 15 יום ממועד דרישתו בכתב, בתוספת ריבית החשב הכללי מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותו של המזמין לקזז את תשלומי היתר בתוספת הריבית כאמור, מכל סכום המגיע ממנו לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין המזמין או לגבותם בכל דרך אחרת, מבלי שידרוש תחילה את החזרתם מהקבלן.

62. (1) בחוזה זה –

"מדד" – כהגדרתו בחוזה.

"חודש בסיסי" – החודש שקדם לחודש שבו חל המועד האחרון להגשת הצעת הקבלן.

"תנודות במדד" – ההפרש שבין המדד בחודש הבסיסי לבין המדד במועד בו ביצעה העבודה, או המדדים בחדשים בהם בוצעה העבודה, עבורה זכאי הקבלן לתשלום ביניים לפי סעיף 59 לעיל.

- (2) מוסכם במפורש, כי לא יחול שינוי כלשהו בשכר החוזה אלא בהתאם לסעיף קטן (3) שלהלן.
- (3) (א)(1.1) עבור כל התקשרות האמורה להימשך תקופה של 18 חדשים, או פחות, לא תשולם כל התייקרות.
- (1.2) עבור כל התקשרות האמורה להימשך מעבר לתקופה של 18 חדשים, לא תשולם כל התייקרות עבור 18 החדשים הראשונים.
- (1.3) בעבודות לפי סעיף 1.1 לעיל, אם משך העבודה יתארך, לפי אופציה בחוזה ו/או לפי אישור אחר, מעבר ל-18 חודש, ובעבודות לפי סעיף 1.2, החודש הבסיס יהיה 18 חודש מעבר להגדרתו בסעיף 62(1).
- (1.4) בעבודות לפי סעיפים (1.1), (1.2) ו-(1.3) לעיל, אם במהלך 18 החדשים הראשונים, חל שינוי במדד ושיעורו עלה לכדי 4%, או יותר, מעל למדד בחודש הבסיס, יוגדר החודש הבסיס, כחודש שבו חל השינוי של 4%.
- (1.5) אם יחולו תנודות במדד, בהתבסס על הגדרת החודש הבסיס בסעיף (א)(3) לעיל, יגדל או יקטן שכר החוזה בהתאם לחישוב הבא: ההעלאה או ההפחתה של שכר החוזה תחושב לפי כל חודש לגבי תשלומי הביניים של העבודה שבוצעה באותו חודש, בהתאם לשיעור תנודות במדד, בניכוי כל תשלומי הביניים הקודמים ששולמו לקבלן.
- (4) אם בתשלומי הביניים, לא שולמו לקבלן סכומים המגיעים לו עבור עבודה שביצע למרות שהקבלן הגיש למפקח חשבון עבור אותה עבודה, יראו את הסכומים האמורים כתשלום עבור עבודה שבוצעה בחודש שבגינו משולם תשלום ביניים הכולל את הסכומים האמורים פרט להתייקרות המגיעה לקבלן עבור סכומים אלה בתשלום הביניים בו אושרו הסכומים עבור אותה עבודה, לא ישאו הסכומים האמורים הפרשי הצמדה נוספים ו/או ריבית כלשהי עקב אי תשלומם על-פי החשבון שהוגש על ידי הקבלן.
- (5) הוברר כי שכר החוזה שנקבע על ידי המנהל, כאמור בסעיף 60 בתנאים כלליים אלה, עולה על כל תשלומי הביניים ששולמו לקבלן, יראו את יתרת התשלום, במחירי בסיס החוזה, המגיע לקבלן, כתשלום עבור עבודה שבוצעה בתקופת 30 הימים האחרונים של תקופת הביצוע החוזית או עבודה שבוצעה בתקופת 30 הימים האחרונים שלפני השלמת ביצוע העבודות, אם העבודות הושלמו לפני תום תקופת הביצוע החוזית.

פרק י"ב – סיום החוזה או אי המשכת ביצועו

סילוק יד הקבלן ממקום ביצוע העבודות

63. (1) המזמין יהיה רשאי לסלק את ידו של הקבלן ממקום ביצוע העבודות ולתפוס את החזקה בו ולהשלים את העבודות – בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת – בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

- (א) כשהקבלן לא התחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה או שהפסיק את ביצועו, ולא ציית תוך 14 יום – או במקרים מיוחדים תוך תקופה קצרה יותר שנקבעה במפורש בחוזה – להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודות, או כשהסתלק מביצוע העבודות בכל דרך אחרת;
- (ב) כשהמנהל סבור שקצב ביצוע העבודות איטי מידי כדי להבטיח את השלמתן במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך או קוצר להשלמתן, והקבלן לא ציית תוך 14 יום – או במקרים מיוחדים תוך תקופה קצרה יותר שנקבעה במפורש בחוזה – להוראה בכתב מהמנהל לנקוט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתם להבטיח את השלמת העבודות במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך או קוצר להשלמתן, כאמור בסעיף 42 בתנאים כלליים אלה;
- (ג) כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן אינו מבצע את העבודות בהתאם למפרטים, לתכניות וליתר מסמכי החוזה, לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נשאה תוצאות רצויות;
- (ד) כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, לאחר – בלי הסכמת המזמין בכתב;
- (ה) כשהקבלן העסיק קבלן משנה ללא הסכמת המזמין, בכתב או מכללא, ולא נענה להוראת המנהל לסלקו מביצוע העבודות;
- (ו) כשהקבלן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק – פרט לפירוק ללא חיסול עסקים אלא לשם יצירת גוף מאוגד אחר, ובלבד שיהיה קבלן רשום לפי החוק וכן יקבל אישור לעבוד כקבלן עבור משרדי הממשלה (סימון כוכבית);
- (ז) כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחות דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה ובלבד שניתן לקבלן, אם רצונו בכך, להשמיע טענותיו בפני המנהל;
- (ח) כשהקבלן הושעה מרישום בפנקס הקבלנים או הורשע בפלילים בעבירה שיש בה כדי לפגוע בקיום התחייבויותיו לפי החוזה או כשהקבלן הושעה מרישום כקבלן מוכר לביצוע עבודות עבור משרדי הממשלה.

(2) סולקה ידו של הקבלן ממקום ביצוע העבודות, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, רשאי המזמין לנהוג כדלהלן:

- (א) להשתמש בכל החומרים, הציוד והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום ביצוע העבודות, לצורך השלמת העבודות;
- (ב) לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, לסלק ממקום ביצוע העבודות את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם. לא ציית הקבלן לדרישה זו, תוך 14 יום, רשאי המזמין לסלקם ממקום ביצוע העבודות לכל מקום שיראה בעיניו, על חשבון הקבלן, והמזמין לא יהיה אחראי לכל נזק או אבדן שייגרמו להם.

(3) תפס המזמין את החזקה במקום ביצוע העבודות, יחולו ההוראות שלהלן:

- (א) הוצאות השלמת המבנה כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא ישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 12% מהן כתמורה להוצאות משרדיות;
- (ב) המפקח יזמין את הקבלן לערוך מדידות של העבודות שבוצעו עד למועד סילוק ידו וכן לערוך את רשימת החומרים, הציוד והמתקנים של הקבלן המצויים במקום ביצוע העבודות;
- (ג) הקבלן יגיש חשבון סופי עליו יחולו הוראות בסעיף 60 בתנאים כלליים אלה ואילו התשלומים בפועל המגיעים לצדדים ייקבעו בהתאם להוראות סעיף זה;

- (ד) נתפס מקום ביצוע העבודות, לא יהיה המזמין חייב לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא בכפוף לאמור להלן בפיסקה (ה);
- (ה) עלה שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה מבצע את החוזה בשלמותו (להלן – אומדן שכר החוזה), על הסכום הכולל של תשלומי הביניים והתשלומים האחרים ששולמו לקבלן לפני תפיסת מקום ביצוע העבודות, של הוצאות השלמת העבודות ובדקו שייקבעו על יסוד חשבונות סופיים שיאושרו על ידי המנהל, לרבות התוספת האמורה בפיסקה (א), ושל פיצויים על נזקים שנגרמו למזמין מפאת כל דחייה בהשלמת העבודות ומפאת נזקים אחרים – יהיה המזמין חייב בתשלום הפרש שבין אומדן שכר החוזה לבין הסכום הכולל כאמור;
- (ו) עלה הסכום הכולל של תשלומי הביניים והתשלומים האחרים ששולמו לקבלן לפני תפיסת מקום ביצוע העבודות, של הוצאות השלמת העבודות ובדקו שייקבעו על יסוד חשבונות סופיים שיאושרו על ידי המנהל, לרבות התוספת האמורה בפיסקה (א), ושל פיצויים על נזקים שנגרמו למזמין מפאת כל דחיה בהשלמת העבודות ומפאת נזקים אחרים, על אומדן שכר החוזה – יהיה הקבלן חייב בתשלום הפרש שבין הסכום הכולל כאמור לבין אומדן שכר החוזה.
- (4) תפיסת מקום ביצוע העבודות וסילוק ידו של הקבלן ממנו, לפי סעיף קטן (1), אין בהם משום ביטול החוזה על ידי המזמין.
- (5) הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המזמין לפי סעיף 33 בתנאים כלליים אלה ולא לגרוע מהן.

קיוז

64. המזמין רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לו על-פי החוזה או על-פי כל חוזה אחר שבינו לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן למזמין. בכל מקרה זכות הקיזוז תהיה קיימת רק במסגרת המשרד שבאמצעותו התקשר המזמין.
- הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה או לכל חוזה אחר שבינו לבין המזמין.
- אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות הקיזוז הקיימת לקבלן על-פי כל דין.

אי אפשרות המשכת ביצוע העבודות

65. (1) אם יתגלה בכל עת שאין אפשרות להמשיך בביצוע העבודות, כולן או מקצתן, מפאת מלחמה או כל סיבה אחרת שאין לקבלן שליטה עליה, יפנה הקבלן למזמין והמזמין ייתן לקבלן אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע העבודות, כולן או מקצתן, והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי המשכת ביצוע המבנה כאמור.
- (2) הסכום שישולם לקבלן במקרה של אי אפשרות המשכת ביצוע המבנה לפי סעיף קטן (1) יהיה, ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור – בהתאם למחירים והשיעורים הנקובים בכתב הכמויות ובפקודות השינויים. נוסף לכך ישולם לקבלן סכום שייקבע בהתאם לאמור בסעיף 46 בתנאים כלליים אלה.
- (3) תשלום הסכומים כאמור הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות פיצויים ותביעות עבור הוצאות שנגרמו בגין אי המשכת ביצוע העבודות כאמור.
- (4) הורה המנהל לקבלן לסלק ממקום ביצוע העבודות חומרים, ציוד ומתקנים אחרים והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף קטן (1), רשאי המזמין לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בעצמו או בכל דרך אחרת, והקבלן ישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 12% מהן כתמורה להוצאות משרדיות – ובהפחתת סכום שיאושר על ידי המנהל לכיסוי חלק סביר מההוצאות האמורות שיש לזקפן על חשבון המזמין.
66. בוטל.

מס ערך מוסף

67. (1) המחירים הנקובים בסעיפי כתב הכמויות בחוזה זה אינם כוללים מס ערך מוסף.
- (2) המזמין ייוסף לכל תשלום סכום מס ערך המוסף על פי דין.

פרק י"ג - מניעת שריפות במקום ביצוע העבודה

כללי

68. (1) מטרת הוראה זו לקבוע את הנהלים ואת הפעולות שיש לבצע כדי למנוע שריפות בעת ביצוע העבודות הכרוכות בשימוש באש גלויה ו/או בכלי עבודה הגורמים לניצוצות אש.
- (2) ההוראה דנה בנוהלי עבודה באש גלויה לצורכי בינוי, אחזקה ושיפוצים במבנים בהם מאוחסן ציוד.
- (3) במבנים מאוחסן ציוד רב בעל ערך כספי, שרגישותו לאש או לנתזי חומר לוהטים (עבודות ריתוך), גבוהה מאד. על-מנת למנוע שריפות כתוצאה מעבודה באש (גלויה ו/או מוסוות) חובה על הקבלן או כל אחד מעובדיו ו/או כל אחד המועסק מטעמו להקפיד על נקיטה במיטב ומירב האמצעים למנוע שריפות.

תקנות עבודה באש

69. העבודות יתבצעו על פי התקנות של רשויות כיבוי האש בישראל התקפות בעת חתימת חוזה.
- (1) הגדרות - בהוראה זו פירוש המונחים הרשומים מטה כמוסבר בצידי:
- (א) "עבודה באש גלויה" - ביצוע עבודה באש (בריתוך גזי או חשמלי) או ביצוע כל פעילות אחרת הגורמת להתזת נתזים לוהטים (השחזה וכד').
- (ב) "עובד" - כל עובד קבלן או מי מטעמו.
- (2) לא תעשה כל עבודה באש הקשורה לעבודות בינוי, אחזקה ושיפוצים במחסנים בהם מאוחסן ציוד אלא אם קויימו כל התנאים כלהלן:
- (א) ניתן אישור בכתב של המנהל.
- (ב) ניתן לבצע עבודה באש במחסן שלא כל תכולתו פונתה בתנאים כדלקמן:
1. בוצעה הפרדה של שטח ברוחב 10 מטר לפחות בין הציוד ו/או התכולה של המחסן ובין מקום ביצוע העבודה.
2. במשך כל זמן העבודה ולפחות שעה לאחר סיום העבודה, ימצא בשטח העבודה צוות כיבוי ופיקוח מטעם הקבלן (3 איש לפחות).
- (ג) יש לוודא כי העובדים המשתמשים לצורך עבודתם באש גלויה, יהיו מתורגלים בהפעלת ציוד כיבוי אש ויהיו בקיאים בנוהלי ההתנהגות במקרה של שריפה.
- (3) לא תעשה עבודה באש במקום עבודה מאוכלס אלא אם קויימו כל התנאים כלהלן:
- (א) העבודה תעשה אך ורק במקומות שהוגדרו לכך מראש.
- (ב) בסמוך למקום העבודה ימצא באופן קבוע ציוד כיבוי אש תקין ובדוק.
- (ג) יש לוודא כי המקום שבו מבוצעת העבודה נקי מחומרים דליקים או מתלקחים וכי יש גישה חופשית לציוד כיבוי אש.
- (ד) קיימים אמצעים נוספים לחציצה כגון: צמנט בורד ו/או יוניק בורד ו/או גבס ורוד חסין אש אוומר מעכב אש אחר, סמרטוטים רטובים וכיוצא בזה.

אחריות וביקורת

70. יש לוודא בקרב העובדים פירסום, רענון ושינון הפקודות וההוראות הדנות במניעת שריפות תוך מתן דגש בנושאים להלן:
- (א) אין להשתמש בדלק או במוצרי לניקוי מקומות עבודה.
- (ב) אין לתלות דבר על כבלי חשמל או על אביזרי חשמל השייכים לרשת החשמל.

- (ג) אין להשתמש במכשירים או במערכת חשמל, שנתגלתה בהם פגם כלשהו.
- (ד) איסור עישון בשטחי אחסנה.
- (ה) קיום אמצעי כיבוי אש תקינים.

71. המפקח רשאי להפסיק את העבודות אם לדעתו קיים חשש לבטיחות עובדי המזמין או הציוד במקום ביצוע העבודות או המבנה.

נספח א' לתנאים הכלליים**נספח ביטחון**

אני החתום/ה מטה _____ נושא/ ת.ז. שמספרה _____ מצהיר ומתחייב/ באופן בלתי חוזר, כדלקמן:

1. לשמור בסוד כל ידע ו/או מידע ו/או סודות מקצועיים ו/או טכנולוגיים ו/או מסחריים של המזמין, אשר נמסרו לי ו/או ימסרו לי על ידי המזמין ו/או מי מטעמו ו/או בעבודה ו/או אשר הגיעו ו/או יגיעו לידי ו/או לידיעתי עקב ובמהלך עבודתי עבור המזמין, ולא להשתמש בהם ו/או להעבירם ו/או לגלותם ו/או לפרסמם, כולם או מקצתם בכל צורה ואופן שהם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בארץ ובין בחו"ל, ללא קבלת הרשאה מוקדמת בכתב לכך מאת המזמין. כן הנני מתחייב להקפיד ולמנוע מכל צד שלישי גישה לכל חומר חסוי כאמור. התחייבות זו הנה מוחלטת ובלתי חוזרת ותחייב אותי ו/או את כל מי מטעמי, הן בתוך תקופת מתן שירותי למזמין והן לאחר הפסקת העסקתי עבור המזמין, בכל זמן שהוא.
2. לא למסור פרטים כלשהם על עבודת המזמין, תוכניותיו, ציודו ועסקיו לכל גוף ו/או אדם ו/או אדם ו/או לא להשתמש בהם בכל דרך ואופן שהם, אלא אם כן אקבל הרשאה מוקדמת לכך ובכתב מאת המזמין.
3. לא לפרסם ו/או למסור עבודה ו/או מחקר ו/או מאמר ו/או כל מסמך אחר לכל גוף ו/או אדם אחרים בטרם יוגש לבדיקה מטעם הקבלן ויאושר בכתב על ידי המזמין.
4. למען הסר כל ספק מוסכם בזה, כי הנתונים בתיקים, התרשימים, החוברות, המסמכים וכל חומר שהוא שקיבלתי ו/או אקבל מהמזמין ו/או שהגיע ו/או שייגיע לשליטתי ו/או לחזקתי עקב ובמהלך עבודתי עבור המזמין הנם קניינה הבלעדי של המזמין וכל הזכויות בהם שמורות לה וכן כי המסמכים וכל החומר כמפורט לעיל יוחזרו למזמין מיד עם סיום העסקתי עבור המזמין מכל סיבה שהיא או מיד עם דרישתו של המזמין, לפי המוקדם יותר.
5. מבלי לגרוע מכל חובותיי האחרים על פי כל דין ו/או חוזה הנני מתחייב לשאת באחריות לפצות את המזמין בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או אובדן חסרון כיס שייגרמו לה כתוצאה מכך שעקב אי קיום ההוראות ו/או התחייבויות דלעיל הגיע ו/או יגיע איזה מידע ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או חלקי מסמכים ו/או חומר חסוי, לצד שלישי כלשהו.
6. אני מצהיר ומתחייב לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא העבודות שנמסרו לביצועי/ביצועה של הקבלן על ידי המזמין ו/או הקבלן, כולל בצוע שכפולים, העתקים, וכדומה, שלא למטרות אלה. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי המזמין על פי הצהרה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז – 1977. אני מצהיר ומתחייב להודיע לקבלן על כל אירוע או חשש לאירוע בתחום אבטחת מידע בקשר לביצוע העבודות, תוך 24 שעות מקרות האירוע.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי מסמך זה בעיון, הבנתי את תוכנו על כל ההשלכות הנובעות ממנו והנני מסכים/ה לאמור במכתב ומתחייב/ת לפעול על פיו.

 חתימה

 תאריך

 עד לחתימה

נספח ו' - נתוני קבלן ומקצועות מבוקשים

הנחיות מילוי הנתונים בקובץ האקסל

1. יש להוריד את קובץ האקסל שבמסגרת מסמכי המכרז.
2. יש למלא את על השדות המודגשים, בחוצץ "פרטי הקבלן", יש למלא את רשימת המיועדים להדרכה ובהמשך לייצג את הקבלן בעבודה מול המערכת.
3. יש לסמן את הענפים והסיווגים להם אתם מאושרים על ידי רשם הקבלנים, בחוצץ "רשימת הענפים".
4. יש למלא את נתוני המקצועות וההיקפים המתאימים לכל האזורים (4 אזורים + אזור ארצי) בהם הינכם מעוניינים להיות רשומים בדרך של סימון תו כלשהו בכל תא מבוקש בחוצצי "כללי, ו/או" מקצוע, שירותים, אחזקה".
5. יש לשמור את הקובץ אחרי הזנת הנתונים - מומלץ לבצע שמירה בכל פעם שהינכם מבצעים שינוי כלשהו ולא להמתין למילוי כלל הפרטים.
6. לאחר שסיימתם למלא הצעתכם, יש להדפיס את כל עמודי/חוצצי הקובץ ולחתום על כל העתקי ההדפסות (חתימה + חותמת) - הדפסת הנתונים מבוצעת על ידי עמידה על החוצץ/עמוד המתאים ולחיצה על ציור המדפסת (או דרך תפריט קובץ/הדפסה). משלב זה, כל שינוי בקובץ מחייב הדפסה מחדשת של הטפסים וחתימתם מחדש - יש לוודא זהות בין העותק המודפס והקובץ הממוחשב.
7. יש לצרף להצעה דיסק צרוב (CD/DVD) עם הקובץ ואת הדפים המודפסים החתומים.

הערה:

1. 2 החוצצים האחרונים בקובץ ה- Excel הינם דוגמא למילוי הנתונים (בדוגמא קבלן כללי גדול באזור ירושלים שגם מתמודד במספר תחומים קבלן מקצועי וכקבלן שירותים).

נספח ו' 1 - טבלת מקצועות ואזורים למילוי

קבלנים שירותים

ארצי	באר-שבע	חיפה	ירושלים	ת"א	מקצוע שירותים כימיים	##
					הקמה והחזקת גינות	68
						69

יש לסמן את המקצועות והאזורים בהם מעוניינים להיכלל במאגר ע"י ציון "✓" בתאים המתאימים

נספח ו' 2 - טבלת קישור מקצועות

טבלת קישור בין מקצועות ופרקים ותת פרקים במאגר מאוחד

ראה טבלה באתר המאגר.

15. נספח ז' – הוראות סעיפים 2ב. ו-2ג. לחוק עסקאות גופים ציבוריים

"2ב. תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

(א) בסעיף זה -

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק;

(2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;

(ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;

(3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק

"גוף ציבורי" - כאמור בפסקאות (1) ו-(2) להגדרה "גוף ציבורי" שבסעיף 1;

"הורשע", "בעבירה" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

"חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

"חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

"מועד ההתקשרות" -

(1) לענין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז - המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

(2) לענין התקשרות בעסקה בלא מכרז - המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה; ואם לא הוגשה הצעה כאמור - מועד ההתקשרות בעסקה;

"עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום;

"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

"תצהיר בכתב" - כמשמעותו בסמ"א' לפרק ב' לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971;

(ב) לא יתקשר גוף ציבורי עם ספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות, לגוף הציבורי, אלא אם כן נוכח מי שמייצג את הגוף הציבורי באותה עסקה, על פי תצהיר בכתב מאת אותו ספק, כי עד מועד ההתקשרות לא הורשעו הספק ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

(1ב) על אף הוראות סעיף קטן (ב), רשאי גוף ציבורי להתקשר בעסקה כאמור באותו סעיף קטן, אף אם לא התקיימו לגביה התנאים האמורים בו, אם אישרה זאת הוועדה לבחינת התקשרויות כאמור בפסקה (3) או אחת הוועדות לבחינת התקשרויות כאמור בפסקה (4), לפי הענין.

(2) הועדה לבחינת התקשרויות רשאית לתת את אישורה לפי הוראות פסקה (1) דרך כלל או לעסקה מסוימת, וכן רשאית הועדה להתנותו בתנאים; בהחלטה על אישור כאמור רשאית הועדה להתחשב, בין השאר, באלה:

(א) התנהלותו של הספק, בדרך כלל, בכל הקשור להעסקת עובדים זרים או לתשלום שכר מינימום, לפי הענין;

(ב) היחס שבין היקף פעילות הספק שבשלה הורשע בעבירות לבין היקף פעילותו הכולל;

(ג) אם הורשע בעל זיקה לספק - מידת הזיקה שבינו לבין הספק.

(3) חברי הועדה לבחינת התקשרויות, למעט לענין עסקאות של לשכת נשיא המדינה, הכנסת ומשרד מבקר המדינה, הם:

(א) החשב הכללי או סגנו, ולענין עסקאות של מערכת הביטחון - חשב משרד הביטחון או סגנו, והוא יהיה היושב ראש;

(ב) היועץ המשפטי של משרד התעשייה המסחר והתעסוקה או נציגו;

(ג) היועץ המשפטי של משרד האוצר או נציגו, ולענין עסקאות של מערכת הביטחון - היועץ המשפטי למערכת הביטחון או נציגו.

(4) חברי הועדות לבחינת התקשרויות לענין עסקאות של לשכת נשיא המדינה, של הכנסת ושל משרד מבקר המדינה הם, בכל אחד מהם, לפי הענין, החשב או סגנו, והוא יהיה היושב ראש, היועץ המשפטי או נציגו ומנהל מחלקת הרכש או נציגו;

(ג) הוראות סעיף זה לא יחולו על אלה:

(1) התקשרות ששווייה אינו עולה על הסכום המרבי של התקשרות שמשדר ממשרדי הממשלה רשאי להתקשר בה בדרך של מכרז סגור, לפי הוראות תקנון כספים ומשק, כהגדרתו בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993:038 אף אם התקשר בה גוף ציבורי שהתקנון האמור אינו חל עליו;

(2) מימוש זכות ברירה להארכת התקשרות קיימת, הנתונה לגוף הציבורי לפי ההתקשרות הקיימת;

(ד) שר האוצר רשאי, לקבוע את נוסח התצהיר כאמור בסעיף קטן (ב), ורשאי הוא לקבוע מסמך אחר שיימסר לגוף הציבורי במקום או נוסף על התצהיר.

נספח ח' – הצהרת איש קשר (נציג המשתמש) ואישור על סמכויות הקבלן כמשתמש במערכת ה-SRM

נוסח הצהרת קבלן על איש הקשר – נוסח קבלן יחיד/תאגיד

אל מינהל הדיור הממשלתי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיעים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם..... בע"מ/ (להלן – הקבלן) הינו מר/גב..... (להלן – נציג הקבלן) שלו אתם מתבקשים להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש במאגר המאוחד במערכת של הממשלה (להלן – SRM) לרבות לצורך הגשת הצעות למשרדי ממשלה בהליך של תיחור בהתאם למכרז מרכזי מס' דמ-2011-1-26.
2. אני/אנו מאשרים בזאת כי כל שימוש ב-SRM ע"י נציג הקבלן באמצעות כרטיס החכם יחייב את הקבלן לכל דבר וענין לרבות הגשת הצעות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע הקבלן למנהלת המשתמשים שלכם בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג הקבלן לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והקבלן קיבל ממנהלת המשתמשים אישור בכתב על כך שבקשת הקבלן התקבלה. לא התקבלה האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על הקבלן יהיה להתקשר למנהלת המשתמשים כדי לברר שביטול הכרטיס בוצע בפועל.
3. ידוע לקבלן, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית לצורך הנפקת חתימה אלקטרונית מאובטחות או חתימה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של הקבלן ואת פרטי נציג הקבלן. ידוע לקבלן כי על הקבלן להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי הקבלן בכרטיס והקבלן פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג הקבלן הינם כלהלן:
 - א. שם מלא
 - ב. כתובת מלאה
 - ג. ת.ז.
 - ד. מספר ופרטי מסמך מזהה נוסף (רשיון נהיגה או דרכון או תעודת קצין/מילואים)
 - ה. תפקיד בקבלן
 - ו. מספר טלפון בעבודה
 - ז. מספר טלפון בבית
 - ח. מספר טלפון נייד
 - ט. כתובת דואר אלקטרוני
 - י. מספר ביפר

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של הקבלן:

.....
שם מלא:	שם מלא:
ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.:
כתובת:	כתובת:

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהקבלן/ מורשה חתימה מטעם הקבלן /מורשי החתימה מטעם הקבלן (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ת.ז.
- ת.ז. חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום
- וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות הקבלן ומיסמכי היסוד שלו.
2. נציג הקבלן מוסמך ומורשה לפי החלטות הקבלן /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:
 - 2.1. להגיש לקומסיין בע"מ בשם הקבלן בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").
 - 2.2. כי התעודה האלקטרונית של הקבלן תונפק על שמו של נציג הקבלן ועבורו.
 - 2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם הקבלן ומטעמו, על כל מסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את הקבלן לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

..... חתימה

..... חותמת

..... מספר רשיון

..... שם המשרד

..... כתובת

..... מספר טלפון

נספח ט' - נוסח פירסום המכרז באינטרנט ובעיתונות

משרד האוצר מינהל הדיור הממשלתי

מכרז משלים מרכזי מספר – דמ-2012-26-1 להרחבת מאגר קבלנים לביצוע עבודות בניה קטנות, שיפוצים, אחזקה ושירותים (להלן – עבודות)

המידע במודעה זו, לרבות פרטי התנאים המוקדמים, הינו תמציתי בלבד של חוברת המכרז והאמור בחוברת המכרז בלבד יחייב את המזמין ומציע המגיש הצעה במכרז זה.

1. מינהל הדיור הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר וועדת המכרזים האחראית על המכרז (להלן – המזמין) מזמין בזה הצעות מקבלנים במקצועות המפורטים להלן להקמת והרחבת רשימות של קבלנים (מאגר) לביצוע עבודות עבור משרדי הממשלה וגורמים נוספים כמוגדר בחוברת המכרז (להלן – המשרדים) במקצועות הבאים:
 - 1.1 שירותים כימיים - הרחבה רשימת הקבלנים הקיימת;
 - 1.2 הקמה ואחזקת גינות – רשימה חדשה.
2. התוקף של הרשימות הנ"ל הינו החל ממועד ההודעה של המזמין לזוכים ועד יום 31/5/2013 עם זכות הארכה למזמין לתקופות חלקיות נוספות, של סך כולל של שלוש שנים נוספות.
3. המכרז נערך ע"י המזמין עבור המשרדים. שלב זה הינו השלב הראשון בו ייבחרו הקבלנים שייכללו ברשימות. השלב השני יהיה בחירת הקבלן מתוך הרשימות ע"י המשרדים בהליך של תיחור כמפורט בחוברת המכרז.
4. ניתן להוריד את מסמכי המכרז בכתובת אינטרנט <http://diur.mof.gov.il/tenders> (לבחור "מכרזים ייעודיים") ללא תשלום.
5. המכרז חל על:
 - 5.1 עבודות מוגדרות במקצועות המפורטים בסעיפים 1.1 ו-1.2 לעיל וכמפורט בחוברת המכרז וכן
 - 5.2 עבודה בחוזה מסגרת של המשרד לתקופה של עד שנה עם אופציה למשרד להאריך את תוקפו עד שנה נוספת, בתנאי שהמאגר עדיין בתוקף במועד מימוש זכות הברירה.
6. היקף העבודה אחת במסגרת המכרז, הן עבודות מוגדרות והן עבודות בחוזה מסגרת, הינו מ-10,000 ש"ח כולל מע"מ ועד מקסימים של 1,500,000 ש"ח כולל מע"מ.
7. לצורך המאגר, המדינה מחולקת לאזורים: צפון, מרכז, ירושלים, דרום ובין אזורי (לעבודות המבוצעות ביותר מאזור אחד במסגרת אותה ההזמנה). הקבלנים יציעו הצעות לאזור אחד או יותר על פי שיקול דעתם, בכפוף לתנאים שנקבעו במכרז.
8. בחירת הקבלנים שייכללו ברשימות של המקצועות הנ"ל במאגר תהיה לפי עמידה בתנאי סף ותנאי המכרז. **אין מגבלה בכמות הקבלנים שייכללו בכל רשימה.**
9. קבלנים המצויים כבר כיום ברשימת "שירותים כימיים" אינם נדרשים להגיש הצעה במסגרת מכרז משלים זה.
10. קבלנים הרשומים כיום במאגר במקצוע "גינות והשקיה" יצורפו גם למקצוע החדש "הקמה ואחזקת גינות" ללא צורך להגיש הצעה במסגרת מכרז משלים זה, אלא אם יגישו בקשה לפיה הם אינם מעוניינים בכך.

11. פרט לסעיפים חריגים ועבודה פאושלית (כהגדרת מונחים אלה בחוברת המכרז) העבודה תבוססת על סעיפי המאגר המאוחד (כמפורט בחוברת המכרז). **כל קבלן המגיש הצעות במכרז מתחייב כי המחירים במאגר המאוחד יהיו מחירים מקסימליים בשלב הגשת הצעות מחיר בשלב התיחור ע"י המשרדים.** מחירי המאגר המאוחד מתעדכנים בדרך כלל אחת לחצי שנה.
12. קבלן שיזכה להיכלל במאגר יחתום על חוזה התקשרות (חוזה מסגרת) מול מינהל הדיור הממשלתי כמפורט בחוברת המכרז.
13. בשלב השני שהינו שלב התיחור, לאחר הקמת הרשימות לפי מכרז משלים זה, המשרדים יפנו לכל הקבלנים ברשימה/ות הרלבנטית/יות בהליך התיחור כמפורט בחוברת המכרז, כאשר המחיר המקסימאלי לכל פריט יהיה מחירו במאגר המאוחד שבתוקף בעת הוצאת הבקשה לקבלת הצעות מחיר. בהזמנת עבודות עד 45,000 ₪ כולל מע"מ (או סכום אחר בהתאם לתנאי המכרז) יהיה המשרד רשאי לפנות ל-3 קבלנים או יותר מתוך הרשימה הרלוונטית בהתאם להוראות התכ"ם.
14. הפעילויות של המשרדים והקבלנים בהליך התיחור ובחירת הקבלן שיבצע עבודה מסוימת יבוצעו באמצעות מערכת ממוחשבת. מחשב הקבלן חייב לעמוד בדרישות המפורטות בחוברת המכרז והוא יצטרך לרכוש כרטיסים חכמים, קורא כרטיסים ולשלם דמי שימוש שנתיים – הכל כמפורט בחוברת המכרז אולם קבלן אשר כלול ברשימה כלשהו במאגר במועד פרסום מודעה זו אינו נדרש לשלם דמי שימוש נוספים.
15. זכה קבלן בתיחור לביצוע עבודה מסוימת, יחתום הוא על חוזה התקשרות לביצוע עבודות מוגדרות או חוזה מסגרת משרדי, עפ"י העניין, מול המשרד מזמין העבודה.
16. העבודות יבוצעו בהתאם להוראות במאגר המאוחד והמפרט הכללי של משרדי הממשלה (הספר הכחול) וכמפורט במסמכי המכרז.
17. **תנאי סף להגשת הצעה ותקרות לסוגי עבודה**
- 17.1 תנאים מקצועיים לרשימות השונות – ראה פרק 5 בחוברת המכרז.
- 17.2 תנאי סף למקצועות ותקרת ההיקף המאושר – ראה פרקים 5 ו-8 בחוברת המכרז.
- 17.3 **לא נדרשת הגשת ערבות בגין השתתפות במכרז.**
- 17.4 אישורים ומסמכים נדרשים – ראה פרקים 5 ו-7 בחוברת המכרז.
18. **תשלום בגין השתתפות במכרז**
- התשלום בגין השתתפות במכרז הינו 250 ₪ לקבלן. סכום זה לא יוחזר.
- התשלום יבוצע בבנק הדואר לזכות משרד האוצר – החשב הכללי, חשבון מס' 09-001-250922 עד ליום 25-03-2012.
- לצורך רישום למכרז, המהווה תנאי לקבלת העדכונים ככל שיהיו, יש לשלוח העתק אישור התשלום בבנק הדואר ופרטי נציג המציע לאיש הקשר של המזמין כמפורט בסעיף 4.8.1 לגוף המכרז.
- תשלום בגין השתתפות במכרז מהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז.**
19. **לא יתקיים כנס ספקים,** למעט אם יודיע המזמין אחרת.
20. **קבלת מסמכי המכרז**
- הורדת מסמכי המכרז תבוצע החל מיום פרסום מודעה זו ועד לסגירת המכרז. מציע יוכל להוריד את מסמכי המכרז ואת העדכונים (ככל שיהיו) והמענה לשאלות המציעים בכתובת המפורטת בסעיף 4 לעיל. מציעים מתבקשים לעיין באתר זה לעיתים קרובות כדי לברר אם קיימות הודעות רלבנטיות להליכי המכרז, כגון מידע לגבי מיקום כנסי הקבלנים וכו'.

21. צפייה במאגר המאוחזר

ניתן יהיה לצפות בעותק פיזי של המאגר מאוחזר במשרדי מינהלת שרותי ניהול נכסים שכתובה מפורטת בסעיף 22 להלן, בימים א'-ה' בין השעות 09.00-15.00 לאורך כל תקופת המכרז.

22. קשר, שאלות וביירוים

הקשר לטובת ניהול המכרז ומסירת ההצעות יבוצע באמצעות מינהלת שרותי ניהול נכסים היושבת במשרדי חברת אשד משאבי ניהול והנדסה, רח' המפעל 13, אור-יהודה, (מול הכניסה למחנה תל השומר), קומה ג' מעל חנות סופר-מחיר, כניסה ישירה לחניה מכביש 461 (צומת מסובים - צומת בני-עטרות). טלפון – 03-5386688, מספר פקסימיליה - 63421720 - 03, דוא"ל – kablan@eshed-m.co.il.

שאלות, בקשות וביירוים יש לשלוח בפקסימיליה לגב' מוריה אוחנה, באמצעות פקסימיליה 03-6342172 או בדואר אלקטרוני Kablan@eshed-m.co.il - עד ליום 20-03-2012 שעה 16:00.

תשובות המזמין לשאלות הקבלנים והבהרות המזמין תישלחנה לנציגי כל הנרשמים ותפורסמנה באתר המכרז בצורה המפורטת במסמכי המכרז. התשובות בכתב בלבד יחייבו את המזמין ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציע לחתום על העתק התשובות ולצרף אותו להצעתו במכרז.

23. יש לשלשל את ההצעות כמפורט במסמכי המכרז, עד ליום ה' 02-04-2012, שעה 14:00, לתיבת המכרזים במשרד האוצר, קפלן 1 ירושלים, ארכיב החשב הכללי, קומה 3, חדר 323. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים במועד הנ"ל לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

24. המזמין אינו מתחייב לקבל כל הצעות שהן ושומר לעצמו לבטל מכרז זה מכל סיבה שהיא.